

**PRIORITĂȚILE DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ  
ȘI SOCIALĂ A JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI ÎN ANUL 2017**

**PLANUL DE ACȚIUNI PE ANUL 2017 PENTRU  
REALIZAREA ÎN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI A  
OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE  
GUVERNARE 2017-2020**

## NOTĂ INTRODUCȚIVĂ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prefectul, în calitate de reprezentant al Guvernului pe plan local, acționează pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și dispune măsurile necesare pentru îndeplinirea lor, în conformitate cu competențele și atribuțiile ce îi revin, potrivit legii.

În acest sens, Planul de acțiuni pe anul 2017 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor, măsurilor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020, este elaborat în baza art.6 (1) pct.1, lit (d) din HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului.

Planul pe anul 2017 pentru aplicarea în județul Călărași a Programului de guvernare 2017-2020, cuprinde principalele priorități, structurate în conformitate cu obiectivele urmărite de autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și acțiunile ce vor fi realizate în cursul anului 2017, în concordanță cu obiectivele stabilite prin Programul de guvernare 2017-2020, anexa 2 la Hotărârea nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017 pentru acordarea încrederii Guvernului, emisă de Parlamentul României și publicată în Monitorul Oficial al României nr. 5 din 4 ianuarie 2017.

Elaborarea planului s-a făcut după consultarea serviciilor publice deconcentrate existente la nivelul județului, altor instituții aflate în subordinea autorităților centrale, direct responsabile pentru îndeplinirea acțiunilor prevăzute, precum și a autorităților publice locale din județul Călărași.

Politicile publice avute în vedere de Guvernul României pentru perioada de guvernare 2017-2020, au drept reper o sumă de principii: simplificare, deschidere, transparență, stabilitate, predictibilitate, prevenție, respect, profesionalism, performanță, încredere, susținere, echitate, încurajare și competență.

În vederea atingerii țintelor Guvernului, vor fi luate o serie de măsuri care vor fi transpuse la nivel local, iar dezvoltarea economică și socială a județului Călărași va fi în acord cu aceste măsuri.

**Prioritățile de dezvoltare economică și socială a județului Călărași în anul 2017**, precum și Planul de acțiuni pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020, au fost elaborate în concordanță cu Planul de Dezvoltare Regională Sud Muntenia 2014–2020, avându-se în vedere strategiile sectoriale pe domenii de activitate și au ca bază de fundamentare construcția bugetară a anului 2017, bugetul județului, al municipiilor, orașelor și comunelor.

Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, s-a efectuat în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor eficiente și în interesul colectivităților locale.

Prioritățile concrete prevăzute în Programul de guvernare și care vor fi transpuse la nivel local prin asumarea răspunderii de către autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, au ca punct de plecare contextul economic și financiar existent în județul Călărași la sfârșitul anului 2016.

**Planul de acțiuni pe anul 2017 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020**, propuse de: serviciile publice deconcentrate existente la nivelul județului, alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și de autoritățile publice locale din județul Călărași, respectă structura și este corelat cu măsurile din Programul de guvernare 2017-2020, fiind detaliat în funcție de obiectivele generale și obiectivele specifice de atins.

**Panul de acțiuni pe anul 2017** este construit pe 17 capitole care cuprind măsurile ce se vor lua pe fiecare domeniu în parte, astfel:

- Economie. Comerț și relații internaționale. Protecția consumatorului;
- Fonduri Europene;
- Turism;
- Sprijinirea sectorului IMM;
- Muncă și justiție socială;
- Educație;
- Cercetare. Dezvoltare. Inovare;
- Sănătate;
- Administrație publică. Dezvoltare regională;
- Agricultură și dezvoltare rurală;
- Mediu. Ape și păduri;
- Energie;
- Transport;
- Comunicații. Convergență digitală;
- Afaceri interne;
- Cultură. Minorități;
- Tineret și sport.

## PLAN DE ACȚIUNI PE ANUL 2017

### 1. ECONOMIE.COMERȚ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.PROTECȚIA CONSUMATORULUI

**Obiectiv strategic** îl constituie implementarea unui alt model de politică industrială, care să genereze creșterea economică inteligentă a României. Este prioritar ca România să treacă de la modelul bazat pe industrii intensive în forță de muncă slab calificată și industrii cu grad redus de prelucrare către industrii inovative, energie și industrii ecologice.

**Obiective specifice:**

- Sprijinirea mediului de afaceri regional și local;
- Susținerea dezvoltării sectoarelor economice prin investiții sustenabile, inovatoare;
- Corelarea investițiilor finanțate din fonduri naționale și a celor din fonduri europene pe baza priorităților de dezvoltare;
- Internaționalizarea afacerilor cu capital privat;
- Cunoașterea, promovarea și susținerea unitară a ofertei de export a județului Călărași, în scopul creării mecanismelor de atragere a investițiilor;
- Stimularea investițiilor străine prin atragerea de fonduri europene;
- Industrie, comerț și competitivitate prin:
  - Stimularea investițiilor în industrie prin promovarea relațiilor de afaceri și a contactelor directe cu investitorii străini;
  - Îmbunătățirea mediului concurențial și a climatului de afaceri;
  - Susținerea înființării de parcuri tehnologice în care să fie dezvoltate dusteri inovative;
  - Sprijinirea înființării de parcuri industriale;
  - Dezvoltarea pieței concurențiale concomitent cu stimularea activității operatorilor economici;
- Protejarea consumatorilor împotriva riscului de a achiziționa produse periculoase sau de a li se presta servicii care ar putea să le afecteze viața, sănătatea sau securitatea;
- Intensificarea acțiunilor de educare a consumatorilor și de consiliere a agenților economici, în funcție de specificul activității fiecăruia;
- Asigurarea funcționării mecanismelor economiei de piață. Crearea unui mediu de afaceri prielnic atragerii investițiilor;
- Controale tematice desfășurate în unitățile teritoriale ale Biroului Român de Metrologie Legală - Direcția Regională de Metrologie Legală Ploiești - Serviciul Județean de Metrologie Legală Călărași.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Sprijinirea mediului de afaceri regional și local</b>				
1	Sprijinirea agenților economici în accesarea programelor finanțate de la bugetul de stat sau din fonduri europene	Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperative Ploiești	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
2	Alocarea rațională în bugetele autorităților administrației publice de fonduri pentru investiții	Consiliul Județean Primăriile localităților	Autorități ale administrației publice	2017
3	Adaptarea afacerilor la noile piețe de desfacere	Camera de Comerț Industrie și Agricultură Călărași Agenți economici	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
4	Consultare și colaborare între agenți economici, Camera de Comerț Industrie și Agricultură și partenerii sociali	Camera de Comerț Industrie și Agricultură Călărași Agenți economici Parteneri sociali	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
5	Promovarea documentelor programatice la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia pentru cadru financiar multianual al Uniunii Europene 2014-2020	Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
6	Elaborarea informărilor periodice cu privire la evoluția stării generale economice, sociale, culturale a județului	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
7	Documentarea și elaborarea raportului anual privind starea economică și socială a județului și transmiterea acestuia către	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017

	Ministerul Afacerilor Interne			
8	Colaborează cu Comisia Națională de Prognoză în vederea estimării trimestriale a evoluției industriei pe baza anchetelor de conjunctură, prin solicitarea de la agenții economice stabilite de comisie completarea formularelor de anchetă economică	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
9	Transmiterea trimestrială societăților comerciale care fac parte obiectul studiului privind dezvoltarea industrială din județul Călărași, a lucrării de sinteză pusă la dispoziție de către Comisia Națională de Prognoză	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
10	Implementarea Strategiei de specializare inteligentă la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia, în scopul sprijinirii acelor sectoare în care economia regională este competitivă pe piețele globale, schimbând și modernizând modelele de producție existente	Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
<b>Investiții străine și manifestări comerciale</b>				
11	Colaborarea permanentă între autorități publice locale, mediul de afaceri și ONG-uri în scopul atragerii de investitori străini	Autorități publice locale	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
12	Promovarea climatului investițional autohton și a oportunităților de afaceri de către autoritățile administrației publice locale și județene	Autorități publice locale și județene	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
13	Participarea la misiuni economice în străinătate	Camera de Comerț Industrie și Agricultură Călărași	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
14	Marcarea, prin evenimente, a unor zile importante	Camera de Comerț Industrie și Agricultură Călărași	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
15	Realizarea lucrării intitulate "Topul firmelor"	Camera de Comerț Industrie și Agricultură Călărași	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
<b>Asigurarea funcționării mecanismelor economiei de piață-Crearea unui mediu de afaceri prielnic atragerii investițiilor</b>				
16	Efectuarea/participarea de la investigații deschise prin Ordin al președintelui Consiliului Concurenței, precum și de la inspecții inopinate	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform solicitării
17	Analiza/soluționarea sesizărilor (inclusiv a celor care au ca posibile încălcări ale Legii nr.11/1991, privind combaterea concurenței neloiale), plângerilor, cererilor	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
18	Culegerea de date și informații pentru actualizarea bazei de date/realizarea de studii și cercetări de piață în vederea supravegherii comportamentului întreprinderilor care activează pe piețele locale/realizării de examinări preliminare pentru depistarea practicilor anticoncurențiale, concentrărilor economice notificate, precum și a cazurilor de încălcare a prevederilor art.8 din Legea concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
19	Urmărirea aplicării efective a deciziilor emise de Consiliul Concurenței, îndeplinirea condițiilor prevăzute de acestea și informarea conducerii asupra situațiilor constatate	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform solicitării
20	Efectuarea/participarea de la investigații privind anumite sectoare economice, conform Ordinului președintelui Consiliului Concurenței	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform ordinului de decalșare a investigațiilor
21	Identificarea actelor administrative cu posibil impact anticoncurențial, emise de administrația publică locală	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent

22	Analiza și formularea propunerilor în vederea avizării proiectelor de acte normative emise de către autoritățile și instituțiile administrației publice locale, care pot avea impact anticoncurențial	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	ori de câte ori este necesar
23	Colaborarea operativă cu instituții publice sau comisii, autorități publice centrale și locale, cu incidența în domeniile achizițiilor publice, protecției consumatorului etc, precum și în domenii economice reglementate; Camera de Comerț și Industrie și Instituția Prefectului	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	în funcție de solicitările conducerii Consiliului Concurenței ori de câte ori este necesar
24	Formularea de puncte de vedere și întocmirea de note, sinteze, rapoarte și a altor lucrări solicitate de conducerea DT	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent conform solicitărilor
25	Acordarea de asistență de specialitate autorităților administrației publice în procesul elaborării actelor administrative sau, după caz, a actelor normative prin care se instituie măsuri de natura ajutorului de stat	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent ori de câte ori este necesar
26	Acordarea de consultanță de specialitate furnizorilor de ajutor de stat în vederea întocmirii și transmiterii la termen a raportărilor privind ajutoarele de stat acordate la nivel local, centralizarea și transmiterea acestora la Consiliul Concurenței	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	ori de câte ori este necesar
27	Identificarea actelor administrative emise de autoritățile publice locale susceptibile de a conține măsuri de natura ajutorului de stat	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
28	Verificarea la fața locului a datelor și informațiilor transmise de către furnizorii de ajutor de stat, atunci când există îndoieli serioase cu privire la corectitudinea acestora	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent ori de câte ori este necesar
29	Promovarea legislației în domeniile concurenței, concurenței neloiale și ajutorului de stat	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform programelor lunare
30	Participarea activă la diverse manifestări organizate de alte instituții și organizații, având tematici cu incidență în domeniile concurenței, concurenței neloiale și ajutorului de stat	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform solicitărilor
31	Continuarea diseminării culturii concurenței în rândul autorităților publice locale	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
32	Actualizarea permanentă, la nivelul Inspectoratului, a bazei de date de reglementări naționale și comunitare specifice ca punct de documentare și consultații în domeniile concurenței, concurenței neloiale și ajutorului de stat pentru persoanele fizice interesate	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
33	Monitorizarea mass-mediei locale în vederea identificării posibilelor încălcări ale prevederilor legale în domeniul concurenței neloiale și al ajutorului de stat precum și al altor semnale de interes; realizarea unei baze de date specifice care să includă și comunicate/dedarații de presă	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	permanent
34	Pregătirea și specializarea profesională continuă în domeniile concurenței, concurenței neloiale și ajutorului de stat, îmbunătățirea performanțelor profesionale	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform solicitărilor/ programărilor
35	Rezolvarea problemelor administrative la nivelul inspectoratului de concurență teritorial	Inspectoratul de Concurență Călărași	Inspector de concurență Florin Nițu	conform solicitărilor
<b>Protecția consumatorilor</b>				
36	Controale tematice pe grupe de produse,	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017

	alimentare, nealimentare și prestări servicii către populație			
37	Acțiuni de control pentru depistarea și retragerea de pe piață a produselor alimentare, nealimentare și serviciilor care prezintă risc asupra sănătății consumatorilor	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
38	Acțiuni de control pentru retragerea de pe piață a produselor pirat și contrafăcute	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
39	Orientarea activităților de supraveghere a pieței, într-o mai mare măsură, pe controlul aspectelor de siguranță a produselor alimentare și nealimentare	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
40	Stabilirea de teme comune de control cu celelalte organisme de control abilitate	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
41	Supravegherea pe piață și în unitățile vamale (în cazul produselor non UE) a conformității produselor destinate populației	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
42	Asigurarea funcționării sistemului rapid de informații RAPEX privind produsele nealimentare cu risc grav și imediat	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
43	Acțiuni în cadrul Programului de evaluare a securității produselor prin prelevări de probe și efectuarea de încercări în laboratoarele acreditate sau agreeate	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
44	Acțiuni de supraveghere a modului de derulare a Programului guvernamental "Lapte-Corn" conform OUG nr. 96/2002 modificată și completată ulterior – inclusiv prin cercetarea reclamațiilor și acțiuni periodice de monitorizare în școli și grădinițe	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
45	Cercetarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor primite de la consumatorii (direct de la persoane fizice sau prin TELCONS-ANPC)	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
46	Inițierea unor campanii de educare și informare a cetățenilor asupra drepturilor pe care le au în calitate de consumatori, în vederea asigurării dreptului acestora de a fi informați asupra caracteristicilor esențiale ale produselor și serviciilor, de a fi educați în calitate lor de consumatori, precum și de a fi despăgubiți pentru prejudiciile generate de calitatea necorespunzătoare a produselor și serviciilor	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
47	Acțiuni de consiliere a agenților economici în vederea cunoașterii și aplicării corecte a legislației în domeniul protecției consumatorilor, premisă esențială pentru un comportament corect în relațiile cu consumatorii	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
48	Acțiuni de consiliere a consumatorilor realizate atât individual (cu ocazia primirii unor sesizări și reclamații), cât și colectiv (prin participarea comisariilor pentru protecția consumatorilor la orele de dirigențe în învățământul gimnazial și liceal)	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
49	Participarea la emisiuni radio, posturi de televiziune locale și furnizarea de informații cu caracter educativ în mass media locală	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
50	Asigurarea funcționării sistemului rapid de alertă pentru alimente și furaje (SRAAF) privind produsele cu risc grav și imediat	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
51	Extinderea cooperării și dialogului cu societatea civilă și cu instituțiile statului cu atribuții în domeniul protejării vieții, sănătății, securității sau intereselor economice ale	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniu	2017

	consumatorilor			
52	Asigurarea de sprijin și consultanță reprezentanților societății civile care doresc să se constituie în asociații ale consumatorilor	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor	Persoane cu atribuții în domeniul	2017

### **Metrologie legală**

53	Controale tematice conform planificării, efectuate cu aprobarea Directorului General	Biroul Român de Metrologie Legală Direcția Regională de Metrologie Legală Ploiești Serviciul Județean de Metrologie Legală Călărași	Coordonator SJML	2017
----	--	---	------------------	------

## **2. FONDURI EUROPENE**

**Obiectivele tematice** pentru cadrul financiar 2014-2020 sunt următoarele:

- Consolidarea cercetării, dezvoltării tehnologice și inovării;
- Îmbunătățirea accesului și a utilizării și creșterea calității TIC;
- Îmbunătățirea competitivității IMM-urilor, a sectorului agricol (în cazul FEADR) și a sectorului pescuitului și acvaculturii (pentru FEPAM);
- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon în toate sectoarele;
- Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor;
- Protecția mediului și promovarea utilizării eficiente a resurselor;
- Promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurilor rețelelor majore;
- Promovarea sustenabilității și calității locurilor de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă;
- Promovarea induzării sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare;
- Investițiile în educație, formare și formare profesională pentru competențe și învățare pe tot parcursul vieții;
- Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și o administrație publică eficientă.

În perioada 2014-2020, România va investi în toate cele 11 obiective tematice ale strategiei Europa 2020, folosind resursele fondurilor europene structurale și de investiții (fondurilor ESI), prin intermediul programelor operaționale 2014-2020.

### **Obiective:**

- Susținerea creșterii inteligente, durabilă și favorabilă induzării la nivelul întregului teritoriu al Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia, și, implicit, la nivelul județului Călărași;
- Consolidarea coeziunii economice, sociale și teritoriale, prin reducerea decalajelor diferitelor regiuni și evitarea adâncirii diferențelor de dezvoltare;
- Creșterea capacității de absorbție a fondurilor Uniunii Europene;
- Timpuri scurte de evaluare pentru proiectele depuse și semnarea rapidă a contractelor de finanțare;
- Monitorizarea proiectelor finanțate din Programele ale Uniunii Europene prin Programele Operaționale din perioada de programare 2007-2013
- Promovarea documentelor programatice la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia pentru cadrul financiar multianual al Uniunii Europene 2014-2020;
- Sprijinirea dezvoltării de proiecte pentru accesarea de fonduri cu acțiune structurală prin programele operaționale promovate în perioada de programare 2014-2020;
- Creșterea capacității instituționale a administrației publice locale privind procedurile europene pentru derularea Fondurilor Structurale și de Coeziune;
- Creșterea gradului de informare cu privire la oportunitățile de finanțare europeană;
- Dezvoltarea cooperării cu autorități ale administrației locale din țările Uniunii Europene;
- Stimularea parteneriatelor dintre actorii din sectorul privat și furnizorii de CDI în vederea creșterii prin inovare a competitivității economiei județului Călărași;
- Stimularea cooperării interregionale, interne, internaționale și transfrontaliere;
- Întărirea cooperării între entitățile situate de o parte și de alta a graniței România-Bulgaria;
- Promovarea colaborării între actorii publici și privați, în scopul de a crea mecanisme de coordonare comune pentru a aborda provocările comune la scară largă;
- Susținerea participării societății civile în cadrul procesului de integrare europeană.

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACȚIUNEA</b>	<b>Entitatea implicată în realizare</b>	<b>Persoana responsabilă</b>	<b>Termen de finalizare</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Alinierea modului și a tipurilor de investiții finanțate din diverse surse de finanțare,	Autorități ale administrației publice locale și județene	Persoane cu atribuții în domeniul	2017



	precum și utilizarea complementară a fondurilor			
2	Utilizarea elementelor inovative destinate dezvoltării regionale/locale, respectiv Investițiile Teritoriale Integrate (ITI) și Dezvoltarea Locală aflată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC)	Autorități ale administrației publice locale și județene	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
3	Urmărirea de către potențialii beneficiari publici a tuturor call-urilor de proiecte, pe toate liniile de finanțare	Autorități ale administrației publice locale și județene	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
4	Folosirea fondurilor disponibile în Programul de Asistență Tehnică și demararea în regim de urgență a procedurii de selecție (contracte-cadru și subsecvente sau similar procedurilor organizate de direcțiile generale din cadrul Comisiei Europene)	Organismele Intermediare pentru fiecare Program Operațional	Experți	2017
5	Achitarea fără întârziere a facturilor beneficiarilor	Autoritățile de management	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
6	Încurajarea parteneriatelor public-privat, ca alternative și soluții complementare care pot conduce la sustenabilitatea proiectelor cofinanțate de Uniunea Europeană	Autorități ale administrației publice locale și județene IMM-uri	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
7	Îmbunătățirea calității informației și a consultanței pentru potențialii beneficiari din județ	Organismele Intermediare pentru fiecare Program Operațional	Experți	2017
8	Realizarea și gestionarea unor acțiuni de cooperare teritorială, pentru consolidarea coeziunii economice, sociale și teritoriale	Autorități ale administrației publice locale și județene Organismele Intermediare pentru Programele Operaționale	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
9	Utilizarea Fondurilor Europene în vederea îmbunătățirii competitivității, consolidând legăturile dintre cercetare, inovare, domeniile de specializare inteligentă și tehnologia informației	IMM-uri Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
<b>Programe cu finanțare externă în curs de derulare la nivelul județului, cu accent pe domeniul specific administrației publice locale, precum și propuneri de proiecte ale Consiliului Județean Călărași</b>				
<b>Proiecte în derulare</b>				
10	Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași <b>Program Operațional Infrastructură Mare-Faza II</b>	Consiliul Județean Călărași Consiliile locale Călărași, Oltenița, Budești, Lehliu Gară, Consiliul Local al municipiului Urziceni – județul Ialomița	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
<b>Propuneri de proiecte</b>				
11	Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 – Curcani – Măriuța - limită Județ Ialomița, km 0+000 – km 53+700 și DJ 302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța - limită Județ Ialomița, km 0+000 - km 15+365” și ”Modernizarea drumurilor județene DJ 302 (km 13+865 - km 37+545 ) localitățile Drăgoești – Roșiori – Movilița - Dridu, DJ 101 (Km 52+100-37+600) localitățile Dridu - Fierbinți Târg – limită județ Ilfov, DJ 101 (km 52+100 - km 59+700) Dridu - Jilavele și DJ 402 (km 53+700-61+420) limită Județ Călărași – Sinești (DN2) și DN 2 – limită județ Ilfov (km 61+860-km 63+420)” prin POR 2014 – 2020, <b>POR Axa prioritară 6, prioritatea de investiții 6.1</b>	Consiliul Județean Călărași Consiliul Județean Ialomița	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017-2020
12	Modernizarea drumurilor județene DJ 201B tronson DN31-Ulmeni – Lunca (Ostrovu) – Frăsinet Km 49+730 – km 81+290, DJ 305 tronson Lunca (Ostrovu) – Lehliu Sat – Săpunari, km 0+000 – km 33+529 și DJ 313 Săpunari – Limită județ Ialomița, km 28+700	Consiliul Județean Călărași Consiliul Județean Ialomița	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017-2020

	– km 30+500 POR 2014 – 2020, <b>POR Axa prioritară 6, prioritatea de investiții 6.1</b>			
13	Modernizarea și reabilitarea drumului județean DJ 306 tronson Cuza -Vodă (DN3) – Socoalele - limită județ Ialomița km 0+000 – km 63+000” și „ Modernizare drum județean DJ 306 lim. jud. Călărași Km 32+950 – Albești – Andrășești - Gh. Doja - Crunți km 63+650 - intersecția DJ 102 H și de la km 66+225 - la Reviga- Cocora km 58+775 și DJ 203 E - limită Județ Buzău – Cocora km 14+075 - 21+325” prin POR 2014 – 2020, <b>Axa prioritară 6, prioritatea de investiții 6.1 – SUERD</b>	Consiliul Județean Călărași Consiliul Județean Ialomița	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017-2020
14	Modernizare DJ 211D tronson Ștefan Vodă – DN3B(Dichiseni), km13+500-km 41+500, L =24,752 km <b>Axa prioritară 6, prioritatea de investiții 6.1 – SUERD</b>	Consiliul Județean Călărași Consiliul Județean Ialomița	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017-2020
15	Cooperarea Transfrontalieră pentru utilizarea patrimoniului cultural prin RFID <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
16	Utilizarea durabilă a patrimoniului cultural pentru creșterea potențialului turistic în regiunea transfrontalieră Călărași – Dobrich – Cultură și tradiții fără frontiere <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
17	Dezvoltarea turismului în zona transfrontalieră Călărași – Ruse prin promovarea moștenirii patrimoniului antic, preistoric, medieval și al bogăției numismatice <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
18	Îmbunătățirea managementului comun al riscului în regiunea transfrontalieră Dobrich – Călărași <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
19	Managementul riscurilor și protecție împotriva inundațiilor în regiunile transfrontaliere Călărași și Polski Trambesh <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017-2020
20	Îmbunătățirea infrastructurii ecologice din jurul ambelor maluri ale Dunării între județul Călărași și districtul Silistra - evaluare preliminară, analiza pentru construirea unui sistem ecologic comun <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
21	Îmbunătățirea conectivității din regiunea transfrontalieră Călărași-Silistra la rețeaua de transport TEN-T <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
22	O regiune transfrontalieră Călărași – Dobrich bine conectată <b>INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020</b>	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
<b>Programe cu finanțare externă în curs de derulare și noi – Primăria municipiului Călărași</b>				
23	Proiect în evaluare - <b>DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI CULTURAL PRIN RESTAURAREA MONUMENTULUI ISTORIC POSTA VECHE DIN MUNICIPIUL CĂLĂRȘI – finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
24	Revizuire documentație tehnică pentru proiect privind reabilitarea termică a 7 unități de învățământ din municipiu – <b>finanțabil</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017

	<b>prin POR 2014-2020</b>			
25	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând îmbunătățirea mediului urban – cai rulare - <b>finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
26	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând îmbunătățirea mediului urban – zone urbane pietonale, trasee de biciclete, spații verzi - <b>finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
27	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând reabilitare dădire fost Cinematograf VICTORIA – <b>finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
28	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând sistem monitorizare trafic – <b>finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
29	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând extindere cresa saptamanala – <b>finanțabil prin POR 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
30	Revizuire documentație tehnică pentru proiect cu titlul "Conectivitate și dezvoltare transfrontalieră" <b>finanțabil prin INTERREG V 2014-2020</b> (proiect în pregătire)	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
31	Revizuire documentație tehnică pentru proiect cu titlul „Amenajarea locurilor de pescuit ale falezii Parcului Central Municipal Călărași și a zonei de recreere din apropierea acesteia”- <b>finanțabil prin POPAM 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
32	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect privind înființare Clubul pescarilor în municipiul Călărași - <b>finanțabil prin POPAM 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
33	Realizare documentație tehnică (DALI+SF+DEE) pentru proiect vizând construire cale de acces la Brațul Borcea pentru deținătorii de ambarcațiuni - <b>finanțabil prin POPAM 2014-2020</b>	Primăria Municipiului Călărași	Direcția Programe și Dezvoltare Locală Direcția Tehnică Direcția Economică	2017
<b>Programul Operațional Regional 2007-2013 și 2014-2020</b>				
34	<i>Activitățile și acțiunile Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație publică. Dezvoltare regională.</i>			
<b>Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 și Programul Operațional Capital Uman 2014-2020</b>				
35	Finalizarea verificărilor aferente proiectelor POSDRU gestionate de către OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia, implicat în închiderea programului operațional finanțat în perioada 2007-2013 din Fondul Social European	OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	Director Executiv/ Personal OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	31.01.2017
36	Realizarea vizitelor finale la beneficiarii POSDRU gestionate de către OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	Personal OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	31.12.2017
37	Seminarii tehnice și de comunicare cu potențiali beneficiarii și beneficiarii pentru cererile de propuneri de proiecte POCU gestionate de OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia	Director Executiv vR esponsabil comunicare/Coordonatori compartimente	permanent

**Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Bulgaria 2007-2013 și Programul INTERREG V-A România-Bulgaria**

38	Implementarea Programului INTERREG V-A România-Bulgaria (evaluare, contractare, monitorizare, control și promovare)	Secretariatul Comun al Programului INTERREG V-A România-Bulgaria Direcția Control de Prim Nivel	Bogdan MUȘAT, Director Adjunct/ Șef SC Sandu ȘERBAN, Director Adjunct DCPN	Anul 2023
----	---	--	---	-----------

**Îndeplinirea atribuțiilor structurilor de specialitate ale Instituției Prefectului - Județul Călărași cu privire la realizarea politicilor naționale, a celor de integrare europeană și a planului de măsuri pentru integrare europeană și intensificare a relațiilor externe**

39	Întocmirea planului anual de acțiuni pentru realizarea în județ a politicilor naționale, a politicilor de integrare europeană și intensificare a relațiilor externe, cu consultarea consiliului județean, și a conducătorilor serviciilor publice deconcentrate;	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent
40	Acționează, cu sprijinul serviciilor publice deconcentrate și al structurilor de integrare europeană, pentru cunoașterea documentelor privind integrarea europeană adoptate la nivel central	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent
41	Elaborează Planul de acțiuni pentru accesarea fondurilor post-aderare	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent
42	Acționează pentru atragerea societății civile la activitățile care au legătură cu procesul de integrare europeană și participă la programele societății civile în domeniul integrării europene	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent
43	Desfășurarea de activități menite să conducă la cunoașterea de către autoritățile administrației publice locale și de către cetățeni a programelor cu finanțare externă inițiate și susținute de Uniunea Europeană și de alte organisme internaționale	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent

**3. TURISM**

**Obiective:**

- Valorificarea și promovarea potențialului turistic al județului Călărași;
- Creșterea clasei de mijloc prin atragerea mai multor fonduri europene, calificarea forței de muncă în domeniul turismului și creșterea numărului de străini care să viziteze anual județul;
- Creșterea atractivității ofertei turistice prin investiții în infrastructura de utilități publice;
- Susținerea dezvoltării infrastructurii de turism într-un mod coerent, ținând cont de protejarea ecosistemelor sensibile, precum și de nevoile manifestate de piața de turism județeană;
- Dezvoltarea localităților cu potențial turistic care pot valorifica zonele naturale protejate.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
1	Actualizarea materialelor de promovare în domeniul turismului de nișă ce constituie tema site-ului <a href="http://www.destinationromania.eu">www.destinationromania.eu</a> în administrarea Biroului U.N.C.J.R. de la Bruxelles	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
2	Organizarea întâlnirilor de afaceri, crearea facilităților pentru atragerea investițiilor și desfășurarea unei activități susținute în domeniul turismului	Consiliul Județean Călărași Centrul de Afaceri Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
3	Organizarea de cursuri de calificare în domeniul turismului	Centrul de Formare Profesională a Adulților	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent

4	Interzicerea construcțiilor care nu corespund zonelor protejate și angajarea de personal suplimentar pentru supraveghere și pază	Autorități ale administrației publice locale și județene Protopopiatul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
5	Dezvoltarea utilităților publice în zonele turistice ce urmează a fi dezvoltate din punct de vedere turistic, în scopul creșterii atractivității ofertei turistice	Autorități ale administrației publice locale și județene	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
6	Diversificarea activităților de agrement în zona plajelor amenajate în municipiul Călărași și Oltenița	Autorități ale administrației publice locale	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent
7	Sprijinirea turismului ecumenic	Autorități ale administrației publice locale și județene Protopopiatul Călărași Direcția Județeană pentru Cultură Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	permanent

#### 4. SPRIJINIREA SECTORULUI INTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII (IMM)

##### Obiective:

- Susținerea mediului de afaceri, prin încurajarea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor, precum și prin stimularea activității de inovare, cercetare și dezvoltare;
- Dezvoltarea capitalului uman autohton prin implementarea și dezvoltarea sistemului de învățământ profesional și tehnic;
- Creșterea funcției preventive a inspecției fiscale;
- Cooperarea interinstituțională consolidată, în scopul reducerii evaziunii fiscale și a combaterii fraudei intracomunitare și a firmelor fantomă;
- Îmbunătățirea activității privind analiza de risc fiscal;
- Monitorizarea cu prioritate a domeniilor cu risc fiscal ridicat;
- Îmbunătățirea activității de inspecție fiscală la persoane fizice și verificarea tranzacțiilor imobiliare;
- Îmbunătățirea calității actului de control;
- Creșterea conformării voluntare;
- Simplificarea procedurilor și sporirea competitivității fiscale a mediului de afaceri;
- Creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor;
- Dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii;
- Implementarea „Proiectului de modernizare a administrației fiscale (RAMP);
- Dezvoltarea instituțională (dezvoltarea funcției de management);
- Îmbunătățirea eficienței operaționale (re tehnologizare și dezvoltare IT);
- Dezvoltarea serviciilor pentru contribuabili;
- Implementarea unui sistem IT integrat, unitar;
- Asigurarea înregistrării în sistem electronic a operațiunilor de încasări și plăți efectuate prin trezoreria statului;
- Asigurarea evidenței creditelor bugetare repartizate pentru acțiunile finanțate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetului Fondului național pentru asigurări de sănătate și bugetul asigurărilor pentru șomaj;
- Raportarea la Ministerul Finanțelor Publice a situațiilor privind execuția zilnică a bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetului Fondului național pentru sănătate, bugetul pentru șomaj și bugetul local;
- Activitatea de încasare a veniturilor bugetare;
- Activitatea de gestiune a titlurilor de stat și certificatelor de trezorerie;
- Îndrumarea și sprijinirea unităților administrativ teritoriale în elaborarea și execuția bugetelor locale, precum și a celorlalte instituții publice din județ;
- Sporirea exigenței controlului asupra eliberării sumelor în numerar sau prin virare din contul instituțiilor publice pentru efectuarea cheltuielilor, existența bugetelor de venituri și cheltuieli aprobate în condițiile legii, respectarea încadrării în creditele bugetare deschise și repartizate și a destinației acestora;
- Îndrumarea și verificarea activității trezoreriilor teritoriale;
- Implementarea sistemului FOREXEBUG din cadrul Proiectului „Cresterea responsabilizării administrației publice prin modernizarea sistemului informatic pentru raportarea situațiilor financiare ale instituțiilor publice”.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
1	Asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, patronat, sindicate, care să permită o informare reciprocă permanentă	Instituția Prefectului Comisia de Dialog Social	Funcționari publici din compartimentul de specialitate	2017

	asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali			
2	Oferirea de informații mediului de afaceri și cetățenilor care se adresează autorităților administrației publice locale în contextul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public	Instituția Prefectului Consiliul Județean Primăriile localităților Servicii publice dec oncentrate	Persoanele cu atribuții în domeni u	permanent
3	Identificare oportunităților de investiții la nivel local de către autorități publice regionale și locale mediul de afaceri	Instituția Prefectului Agenția pentru Dez voltare Regională Sud Muntenia Consiliul Județean Primăriile localităților IMM-uri	Persoanele cu atribuții în domeni u	permanent
4	Stimularea creării de noi locuri de muncă, încurajarea capitalului autohton, atragerea investițiilor străine directe prin cursuri de calificare oferite de Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților	Persoanele cu atribuții în domeni u	2017
5	Organizarea de burse ale locurilor de muncă	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă	Persoanele cu atribuții în domeni u	2017
6	Activități specifice prin care oferta de formare profesională prin învățământul dual, concretizată în proiectul cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018, să fie adaptată solicitărilor agenților economici	Inspectoratul Școlar Județean Călărași Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social	Persoanele cu atribuții în domeni u	2017
7	Stimularea dezvoltării incubatoarelor de afaceri prin impementarea Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia	Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Persoanele cu atribuții în domeni u	2017
<b>Fiscalitate</b>				
8	Îndrumarea în cadrul controalelor efectuate a contribuabililor și prevenirea acestora asupra greșelilor constatate	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți Șefi serviciu/birou	permanent
9	Monitorizarea și selectarea pentru control a contribuabililor din domeniile cu grad ridicat la evaziunea fiscală; îmbunătățirea activității de analiză de risc asociat contribuabililor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți Șefi serviciu/birou	permanent
10	Continuarea activității de identificare și includere în planul de control a societăților care procedează la subdedararea tranzacțiilor și a TVA, prin analizarea datelor din Declarațiile 390 și 394	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ Șefi serviciu/birou inspecție fiscală Birou programare și analiză	permanent
11	Realizarea de controale tematice și acțiuni specifice privind identificarea evaziunii fiscale și impulsionarea colectării creanțelor fiscale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/șefi serviciu/birou	permanent, funcție de sarcinile și circularele transmise de conducerea ANAF
12	Depistarea în faza incipientă (la scurt timp după înregistrarea fiscală) a contribuabililor care nu funcționează la domiciliul fiscal și dedararea acestora ca inactivi	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Inspectorii fiscali cu atribuții de inspecție fiscală	permanent
13	Depistarea contribuabililor neînregistrați care desfășoară activitate economică	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/șefi serviciu/birou inspecție fiscală/șef Birou programare și analiză	permanent
14	Crearea unei baze de date conținând cazuri fiscale deosebite identificate	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Birou programare și analiză	permanent
15	Îmbunătățirea colaborării cu I.T.M., în vederea identificării și combaterii muncii la negru	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ Birou programare și analiză	permanent
16	Îmbunătățirea sistemelor informatice utilizate în activitatea de inspecție fiscală; elaborarea	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a	Inspectorii fiscali cu atribuții de inspecție și Birou programare și analiză	permanent

	în tehnologie web a rapoartelor de inspecție fiscală și a programului lunar de activitate	Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu		
17	Identificarea tranzacțiilor suspecte între persoane afiliate și efectuarea controlului documentației prețurilor de transfer în baza metodologiilor primite de la Agenția Națională de Administrare Fiscală, operațiuni ce generează riscul fiscal de neimpunere	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Aparatul de inspecție fiscală persoane juridice	permanent
18	Continuarea activității de control la persoanele care au derulat tranzacții imobiliare cu caracter economic de continuitate; inițierea activității de control a marilor averi	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Aparatul de inspecție fiscală persoane fizice	permanent
19	Gestionarea și completarea în continuare a bazei de date realizate în 2010, cuprinzând informații privind persoanele fizice și juridice din sfera de acțiune, prin solicitarea de informații de la unitățile fiscale competente, de la alte autorități	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Biroul programare și analiză	permanent
20	Specializarea personalului cu atribuții de inspecție fiscală pe domenii de activitate de interes și cu risc fiscal mare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
21	Reducerea numărului de contestații câștigate de contribuabili, ca pondere în totalul actelor contestate	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
22	Colaborarea cu alte instituții și autorități locale pe linia prevenirii și combaterii evaziunii fiscale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
23	Întărirea controlului fiscal la persoane fizice autorizate și asociații familiale și profesionale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți aparatul de inspecție fiscală persoane fizice	permanent
24	Identificarea situațiilor în care contribuabilii sunt pasibili de a-și înstrăina sau risipi patrimoniul și emiterea deciziilor de sechestrul asiguratoriu	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Aparatul de inspecție fiscală persoane juridice și fizice	permanent
25	Colaborarea cu structurile teritoriale și cu alte instituții în scopul identificării și verificării persoanelor fizice pentru care există informații cu privire la exerțarea unor practici ilicite	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți- Inspecție Fiscală	permanent
26	Soliditatea către alte structuri din țară cu atribuții de inspecție fiscală de controale încrucișate pentru stabilirea realității tranzacțiilor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
27	Optimizarea acțiunilor de control astfel încât atragerea de sume suplimentare să fie o acțiune sigură și să aibă drept consecință evitarea încălcării legii în viitor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
28	Monitorizarea comportamentului inspectorului cu atribuții de inspecție fiscală, astfel încât să se asigure respectarea normelor etice reglementate prin Ordinul nr. 1753/2003 pentru aprobarea Codului etic al inspectorului fiscal	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ șefi serviciu/birou	permanent
29	Elaborarea de analize privind dinamica și structura aparatului de control, a nevoilor de formare; evaluarea periodică a cunoștințelor profesionale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți/ Serviciul resurse umane Biroul programare și analiză Șefi serviciu/birou	bianual
30	Îmbunătățirea canalelor de comunicare internă și a colaborării cu structurile din cadrul Administrației Județene a Finanțelor Publice Călărași	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași IF-aparat propriu	Șefi administrație adjuncți- Inspecție Fiscală	permanent

31	Preluarea automată a informațiilor din declarații și actualizarea permanentă a bazelor de date	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
32	Transmiterea cu operativitate de notificări contribuabililor care nu au depus în termen declarațiile și deconturile sau care au comis erori în completarea declarațiilor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
33	Analizarea permanentă de către fiecare unitate fiscală teritorială a gradului privind depunerea declarațiilor și a conformării voluntare la plată	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
34	Colaborarea cu structurile Activității de inspecție fiscală pentru cuprinderea în acțiunile de control a contribuabililor care nu și îndeplinesc obligațiile declarative	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
35	Colaborarea cu organele Activității de inspecție fiscală pentru identificarea acelor persoane care desfășoară activități nededate din care realizează venituri ce nu sunt impozitate	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
36	Monitorizarea contribuabililor cu pondere mare în totalul creanțelor bugetare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
37	Respectarea strictă a termenelor stabilite de lege pentru aplicarea fiecărei modalități de executare silită, aplicarea concomitentă a mai multor forme de executare silită	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
38	Colaborarea cu structurile Activității de inspecție fiscală pentru selectarea cu prioritate a contribuabililor care înregistrează un grad de conformare scăzut la plata creanțelor bugetare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
39	Atregerea răspunderii solidare în cazul contribuabililor cărora le-au fost întocmite procese verbale de insolvență	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești	permanent



40	Publicarea pe website-ul M.E.F. – A.N.A.F. a contribuabililor care înregistrează obligații restante la Bugetul general consolidat	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef serviciu S.F.O. Lehliu Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
41	Rambursarea T.V.A. conform selecției deconturilor efectuată la nivelul A.N.A.F., din baza de date națională cuprinzând deconturile cu decizie de rambursare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
42	Verificarea și corectarea, anterior realizării selecției, conform listei deconturilor cu decizii de rambursare aprobate, a stării efective a acestora	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
43	Verificarea, după realizarea selecției, în S.I.A.C. a soldurilor obligațiilor bugetare restante ale contribuabililor selectați în vederea rambursării, pentru a se identifica toate compensările posibile	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
44	Decontarea lunară efectivă la cele trei termene fixe stabilite la nivel de A.N.A.F.	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
45	Înregistrarea creanțelor stabilite prin decizii de impunere emise de organele abilitate să stabilească creanțe fiscale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
46	Evidența creanțelor fiscale stinse prin plăți voluntare în intervalul termenului de plată	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
47	Urmărirea creanțelor restante	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița	Șef birou/serviciu colectare executare silită p./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p./p.f.	permanent

		S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	
48	Stingerea creanțelor fiscale pe calea executării silită, prin alte modalități cum ar fi: compensări atipice, compensare, insolabilitate, pentru contribuabilii ale căror venituri sau bunuri urmăribile au o valoare mai mică decât obligațiile fiscale de plată cât și pentru contribuabilii care nu au venituri sau bunuri urmăribile, insolvență cu reorganizare judiciară, insolvență cu faliment etc.	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
49	Analiza clasificării arieratelor în funcție de debite și majorări de întârziere	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
50	Analiza clasificării arieratelor în funcție de vechimea creanțelor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
51	Analiza clasificării arieratelor pe categorii de sume	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
52	Analiza clasificării arieratelor recuperabile pe origine	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
53	Analiza clasificării arieratelor pe categorii de contribuabili	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
54	Urmărirea arieratelor fiscale în funcție de indicatorul Ponderea arieratelor recuperabile în totalul arieratelor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent

55	Gestiunea arieratelor având în vedere indicatorul Rata de colectare a arieratelor recuperabile	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
56	Urmărirea arieratelor fiscale în funcție de indicatorul Ponderea arieratelor recuperabile ale contribuabililor mijlocii la nivel județean	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
57	Urmărirea arieratelor fiscale în funcție de indicatorul Ponderea arieratelor în funcție de vechime în totalul arieratelor	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
58	Urmărirea arieratelor fiscale în funcție de indicatorul Ponderea arieratelor recuperabile ca urmare a deciziilor de impunere a obligațiilor suplimentare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
59	Gestiunea arieratelor având în vedere indicatorul Termen mediu ponderat de încasare a arieratelor recuperabile	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
60	Urmărirea arieratelor fiscale în funcție de indicatorul Ponderea arieratelor pentru care nu au fost începute măsurile de executare silită	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași S. F. M. Oltenița S.F.O. Budești S.F.O. Lehliu	Șef birou/serviciu colectare executare silită p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu registru contribuabili p.j./p.f. A.J.F.P. Călărași Șef serviciu S.F.M. Oltenița Șef serviciu S.F.O. Budești Șef serviciu S.F.O. Lehliu	permanent
61	Decontarea zilnică prin intermediul sistemului electronic de plăți a instrucțiunilor de plată transmise de unitățile operative ale trezoreriei statului, urmărind în mod special ca toate instrucțiunile de plată transmise la M.F.P. să fie decontate	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P.	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
62	Încadrarea în sistem informatic a documentelor de încasare în numerar a veniturilor bugetare, procesarea în sistem informatic a notelor contabile sau ordinelor de plată, după caz, pentru operațiuni de compensări, rambursări, restituiri, alocări de sume și cote defalcate pentru bugetele locale	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
63	Preluarea în sistem informatic a	Direcția Generală Regională a	Trezorier Șef	zilnic

	documentelor de plată depuse de instituțiile publice și agenții economici în scopul decontării prin sistemul electronic de plăți	Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Șef serviciu Șef birou	
64	Verificarea dobânzilor calculate și evidențiate în extrasele de cont pentru disponibilitățile aflate în conturile de disponibilități ale agenților economici și ale instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	lunar
65	Perceperea de comisioane la conturile de disponibilități deschise pe numele agenților economici și instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Șef serviciu Șef birou	lunar
66	Exercitarea controlului asupra documentelor de plăți prezentate de ordonatorii de credite, asigurând în mod deosebit verificarea încadrării plăților dispuse în limita creditelor bugetare aprobate, încadrarea cheltuielilor de capital în sumele aprobate pentru obiectivele de investiții, încadrarea în disponibilitățile de credite bugetare deschise și repartizate sau în disponibilitățile bănești, după caz	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
67	Verificarea documentelor privind repartizarea/retragerea creditelor din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale și bugetele locale și asigurarea evidenței acestora pe subdiviziunile clasificăției bugetare	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P. trezorerii teritoriale	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
68	Executarea silită asupra conturilor de cheltuieli sau disponibilități ale instituțiilor publice prin înființarea de popri, precum și executarea creanțelor bugetare în conformitate cu legislația în vigoare prin înființarea de popri asupra disponibilităților agenților economici aflate în conturi deschise la trezoreria statului, potrivit titlurilor executorii emise de organele în drept	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
69	Asigurarea răscumpărării certificatelor de trezorerie vândute populației prin rambursarea la termenul stabilit a valorii nominale, inclusiv a dobânzii aferente perioadei subscrise	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași Trezorerii teritoriale	Șef serviciu sau compartiment	zilnic
70	Retragerea de numerar de la B.N.R.- S.M.B. pentru alimentarea cu numerar a unităților operative ale trezoreriei statului. Depunerea de numerar la B.N.R. – S.M.B. în cazul depășirii plafoanelor caselor- tezaur	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P.	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	periodic
71	Exercitarea controlului financiar preventiv propriu asupra operațiunilor specifice activității de trezorerie	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P.	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	zilnic
72	Asigurarea asistenței tehnice și coordonarea activității privind execuția bugetelor locale și acțiunea de elaborare de către ordonatorii principali de credite a proiectelor bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și județului	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P.	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	anual
73	Repartizarea sumelor și cotelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe consilii locale, în condițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și a Legii bugetului de stat pe anul 2016	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași A.T.C.P.	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	anual
74	Îndrumare și verificare la trezoreriile teritoriale, conform programului M.F.P. nr. 111043/1996, a adreselor M.F.P. nr.	Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași	Trezorier Șef Șef serviciu Șef birou	lunar

172695/2004, nr. 389134/2011 precum și a adresei DGRFP Ploiești nr. VAT/9328 din 03.09.2014	A.T.C.P.		
---	----------	--	--

## 5. MUNCĂ ȘI JUSTIȚIE SOCIALĂ

### Obiective:

- Combaterea muncii fără forme legale prin derularea de campanii de conștientizare, prin controale tematice;
- Susținerea reconversiei profesionale rapide și facilitarea inserției pe piața muncii. Creșterea adaptabilității forței de muncă ocupate la schimbările pieței muncii;
- Valorificarea potențialului forței de muncă, crearea condițiilor pentru creșterea gradului de participare pe piața muncii și accesul la locuri de muncă de calitate;
- Reintegrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată;
- Stimularea dezvoltării abilităților în căutarea unui loc de muncă;
- Planificarea prospectivă a ocupării forței de muncă;
- Întărirea legăturii cu ocuparea, diminuarea treptată a măsurilor pasive și dezvoltarea măsurilor active de asistență socială;
- Introducerea beneficiarilor de măsuri de asistență socială ca și categorii prioritare pentru măsurile active de ocupare;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excludere socială;
- Încurajarea unei culturi a responsabilității individuale. Descurajarea culturii dependenței față de ajutoarele sociale și încurajarea unei culturi a muncii și a responsabilității individuale și sociale.
- Coerența sistemului educațional către piața forței de muncă, precum și echilibrul între viața profesională și cea personală. Acces la servicii sociale pentru îngrijirea copiilor și a persoanelor în situație de dependență.
- Sprijinirea tinerilor care provin din familii cu venituri reduse prin acordarea de burse sociale;
- Consolidarea rolului instituției dialogului social, componentă fundamentală a statului de drept și a democrației;
- Formarea unei reale culturi a dialogului social, stimularea dialogului social tripartit, teritorial și sectorial;
- Intensificarea la nivel instituțional a dialogului social, prin implicarea partenerilor sociali și a societății civile în actul decizional;
- Îmbunătățirea performanțelor activității Casei Județene de Pensii;
- Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii;
- Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității Casei Județene de Pensii;
- Formarea profesională continuă a funcționarilor publici din Casa Județeană de Pensii;
- Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială;
- Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale;
- Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă;
- Exploatarea sistemului informatic în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate asiguraților din sistemul public de pensii;
- Îmbunătățirea gestiunii documentelor Casei Județene de Pensii;
- Asigurarea infrastructurii de comunicații și securitate a bazelor de date;
- Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensie sau ale drepturilor prevăzute de legi speciale;
- Soluționarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice, la nivelul Casei Naționale de Pensii și Casei Județene de Pensii;
- Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr.883/2004, nr.987/2009, nr.1408/71, nr.574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivelul Casei Județene de Pensii;
- Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP);
- Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială);
- Verificarea/soluționarea neconcordanțelor constatate ca urmare a analizării situațiilor lunare cu cazurile de posibile neconcordanțe identificate la plata sistemului centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului nr.356/IC/2015, Ordinului nr. 357/IC/2015, Ordinului nr.373/IC/2015;
- Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul Casei Județene de Pensii;
- Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul Casei Județene de Pensii, prin promovarea acțiunilor la instanțele de judecată;
- Promovarea "induziunii active" a grupurilor vulnerabile, combinând politicile de integrare pe piața muncii cu

- acordarea unui venit suficient și cu dezvoltarea unui sistem de servicii sociale;
- Dezvoltarea rețelei de servicii de îngrijire (reabilitarea celor existente, dotarea cu echipament, asigurarea cu personal calificat);
- Dezvoltarea serviciilor de consiliere în general și a celor de consiliere familială în cadrul serviciilor publice de asistență socială de la nivelul primăriilor;
- Dezvoltarea serviciilor de consiliere familială în cadrul serviciilor publice de asistență socială de la nivelul primăriilor;
- Protecția persoanelor în vârstă, cu handicap, fără locuință și fără venituri și a altor persoane aflate în situații de risc social și care au nevoie permanent de protecție;
- Popularizarea drepturilor copilului și sensibilizarea opiniei publice în vederea îmbunătățirii atitudinii și comportamentului general privind problematica specifică a copilului și a familiei în situație de risc sau în dificultate;
- Asigurarea accesului la o bună îngrijire și educație preșcolară prin consolidarea și dezvoltarea rețelei de creșe, grădinițe și a programelor de tip „after-school”;
- Întărirea capacității de control și monitorizare a Inspecției sociale;
- Analiza și evaluarea grupurilor vulnerabile (persoane fără adăpost, tineri care părăsesc sistemul de protecție, foști deținuți, persoane evacuate din casele retrocedate, persoane dependente de droguri etc.) în vederea stabilirii necesarului de locuințe pentru aceștia și a bugetului aferent;
- Prevenirea și combaterea cazurilor de violență împotriva femeilor și a violenței domestice;
- Creșterea gradului de subvenționare pentru servicii acordate persoanelor cu dizabilități;
- Diversificarea serviciilor de sprijin în vederea creșterii ocupării: muncă asistată, muncă la domiciliu, servicii de coaching.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Stimularea creării de noi locuri de muncă. Șanse reale pentru tineri</b>				
<i>Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași</i>				
1	Campanie europeană – „Locuri de muncă sănătoase pentru toate vârstele”	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector șef adjunct SSM Nicolae DUMITRU	trim. I-IV
2	Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă – „Locuri de muncă sănătoase pentru toate vârstele”	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector șef adjunct SSM Nicolae DUMITRU	trim. III-IV
3	Campanie națională de control privind respectarea prevederilor legale în ceea ce privește instruirea și informarea lucrătorilor	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Gabriel RUSE Aurelia NIȚĂ	trim I-IV
4	Campanie națională privind implementarea în sistemul de învățământ a proiectului „Valențe culturale în domeniul securității și sănătății în muncă”	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Daniel MIHNEV, Ciprian BREZEANU	trim. I-IV
5	Campanie națională privind verificarea modului în care angajatorii previn căderile de la înălțime în șantierele temporare și mobile	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Dumitru STAMA Ciprian BREZEANU	trim I - IV
6	Campanie națională de supravegherea pieței produselor industriale din domeniul de competență al Inspecției Muncii, conform programului sectorial pentru anul 2017, coordonat de către Comisia Europeană	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Lenuța BOMBIȚĂ, Maria RĂMULESCU	rim II-IV
7	Identificarea unei metode de evaluare a factorilor psihosociali de risc și a măsurilor de combatere a stresului la locurile de muncă	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Aurelia NIȚĂ Valentin DRĂGĂNESCU	rim. I - IV
8	Acțiuni de conștientizare și control cu privire la utilizarea corectă a produselor cu conținut de silice cristalină	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector de muncă Daniel MIHNEV Ciprian BREZEANU	trim. II - IV
9	Acțiuni de verificare a respectării prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă la desfășurarea	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu	Inspectori de muncă: Ciprian BREZEANU	trim. II-IV

	activităților cu articole pirotehnice	Control Relații de Muncă		
10	Inspecții privind verificarea măsurilor stabilite prin procesele verbale de cercetare a evenimentelor	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Ion SFETCU	trim. II - IV
11	Acțiuni de monitorizare privind riscurile existente la locurile de muncă din întreprinderi mici (10 - 49 lucrători)	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Ionel STAN Aurelia NIȚU	trim. IV
12	Acțiuni de informare privind consultarea lucrătorilor și de verificare a organizării și funcționării comitetelor de securitate și sănătate în muncă	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Ciprian BREZEANU	trim. I-IV
13	Acțiuni de instruire a inspectorilor de muncă cu atribuții în domeniul supravegherii pieței din inspectoratele teritoriale de muncă cu privire la prevederile noilor acte normative specifice	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspector șef adjunct SSM Nicolae DUMITRU	trim. I-IV
14	Informarea și conștientizarea angajatorilor din sectorul public privind modul în care sunt respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Ciprian BREZEANU	trim. I-IV
15	Verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind producerea, gestionarea, transportul, depozitarea și utilizarea gazelor tehnice sub presiune	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Daniel MIHNEV Ciprian BREZEANU	trim. I-IV
16	Controlul respectării prevederilor normativelor tehnice privind utilizarea, întreținerea și verificarea periodică a proprietăților de protecție a echipamentelor individuale de protecție utilizate de electricieni în instalații electrice.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Maria RĂMULESCU Valentin DRĂGĂNESCU	trim. I-IV
17	Modul în care sunt respectate prevederile legale cu privire la activitățile cu produse de protecție a plantelor	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Lenuța BOMBIȚĂ Gabriel RUSE	trim. I-IV
18	Informarea și conștientizarea angajatorilor privind modul în care sunt respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă privind protecția maternității la locurile de muncă	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă, Serviciu Control Relații de Muncă	Inspectori de muncă: Ionel STAN	trim. I-IV
19	Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nededarată în domenii susceptibile utilizării frecvente a acesteia, a muncii tinerilor și copiilor: construcții, prelucrarea și conservarea cărnii/pește și a produselor din carne/pește și comercializarea acestora, fabricarea produselor de brutărie și a produselor făinoase, depozitarea și comercializarea produselor cerealiere și a produselor de panificație, fabricarea și comercializarea produselor lactate, fabricarea băuturilor alcoolice și răcoritoare, industria lemnului, comerț cu ridicata și cu amănuntul, pază, unități care desfășoară activități în stațiuni montane și de pe litoral, unități care desfășoară activitate pe timpul nopții (restaurante, baruri, cluburi, discotecă, jocuri de noroc, unități de comerț cu program non-stop, unități distribuție carburant), colectarea și recidarea deșeurilor nepericuloase, întreținerea și repararea autovehiculelor, alte prestări de servicii.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Daniela CONSTANTIN Nicoleta BARANGĂ	trim. I - IV
20	Campanie privind verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile O.G. nr.25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Elena DUMITRU	trim. II - IV

	pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare.			
21	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a Directivei 2014/67/UE privind asigurarea aplicării Directivei nr. 96/71/CE privind detașarea lucrătorilor în cadrul prestării de servicii transnaționale, astfel cum sunt transpuse în legislația națională.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Valeria BREZEANU Marius BURCEA	trim III - IV
22	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 52/2011, privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilele, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor de aplicare a acesteia.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Loreta PAVEL Daniela CHIRIȚĂ	trim II - III
23	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor legale privind registrul general de evidență a salariaților.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Georgeta PĂUN	trim I - IV
24	Campanie privind verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind încheierea, modificarea, suspendarea, executarea, înregistrarea și transmiterea în registrul general de evidență a salariaților, a contractelor individuale de muncă cu timp parțial.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă: Georgeta ȘTEFĂNESCU Camelia PAȘCA	trim I - II
25	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Codului Muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, modificată și completată.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
26	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile O.G. nr.25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
27	Verificarea modului în care agenții economici respectă prevederile Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
28	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 344/2006 și a H.G. nr.104/2007 privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
29	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
30	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile legale privind registrul general de evidență a salariaților.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
31	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 52/2011, privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilele, cu modificările și completările ulterioare și a normelor de aplicare a acesteia.	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV
32	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și	Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași Serviciu Control Relații de Muncă – ITM Călărași	Inspectori de muncă RM	trim I-IV



	completările ulterioare.			
<b>Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași</b>				
33	Desfășurarea a 56 cursuri de formare profesională în județul Călărași	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași AJOFM Călărași	Director/Compartiment Formare profesională	31.12.2017
34	Autorizare/reautorizare în următoarele ocupații: cosmetician, barman preparator, formator, frizer, frizer coafor, manichiurist pedichiurist, lucrător în comerț, lucrător în tâmplărie, mașinist utilaje cale și terasamente, mecanic agricol, mozaicar faianțar, patiser, zugrav ipsosar, tapetar, vopsitor, relexoterapeut, tipograf-flexograf, tipăritor offset, stilist protezist de unghii, manager proiect, expert accesare fonduri structurale	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților	Compartiment Formare profesională	31.12.2017
35	Accesare și implementare proiecte din fonduri europene în conformitate cu Programul Operațional Capital Uman 201-2020	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	permanent
36	Asigurarea unui nivel înalt al calității serviciilor de formare oferite	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	permanent
37	Intensificarea colaborării interinstituționale la nivel local și regional	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director	permanent
38	Autorizarea ca Centru evaluator al competențelor, precum și alte calificări, în funcție de cerințele pieței muncii	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	31.12.2017
39	Asigurarea unui grad înalt de vizibilitate, transparență, flexibilitate a serviciilor oferite	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	permanent
40	Asigurarea unei atenții deosebite persoanelor din mediul rural și categoriilor sociale defavorizate (romi, persoane cu dizabilități, persoane eliberate din detenție, tinerii postinstitucionalizați)	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	permanent
41	Preocuparea pentru creșterea nivelului de competență și calificare a personalului propriu	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director	permanent
42	Sprrijinirea agenților economici locali pentru calificarea/recalificarea personalului	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director Compartiment Formare profesională	permanent
43	Continuarea campaniilor de informare și publicitate referitoare la serviciile oferite de instituție	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director	permanent
44	Îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale și a procedurilor de lucru	Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași	Director	permanent
<b>Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași</b>				
45	Creșterea ratei de ocupare a forței de muncă, prin încadrarea unui număr cât mai mare de persoane în căutarea unui loc de muncă	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
46	Implementarea măsurilor active și preventive pentru șomeri, pentru persoane inactice, precum și pentru persoanele supuse riscului pierderii locului de muncă	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
47	Diminuarea șomajului de lungă durată prin oferirea unei alternative ocupaționale pentru tineri înainte de 6 luni de la data înregistrării și respectiv 12 luni în cazul adulților	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
48	Sprrijinirea angajatorilor pentru a încadra în munca persoane provenite din rândul șomerilor	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
49	Combaterea disparităților regionale privind ocuparea în localitățile în care se înregistrează un șomaj ridicat și/sau din	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017

	comunitățile cu număr mare de etnici romi			
50	Diminuarea șomajului în rândul persoanelor cu dificultăți de integrare pe piața muncii	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
51	Prevenirea șomajului prin activitatea de formare profesională. Orientarea activității de formare profesională către mediul rural. Organizarea de cursuri de pregătire profesională în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Vasile Mariana	2017
52	Organizarea de burse ale locuitorilor de muncă: bursa generală, burse pentru absolvenți, alte burse la cererea pieței muncii	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
53	Acordarea serviciilor de mediere pentru locurile de muncă comunicate prin rețeaua EURES	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Inspector Neculae Cotelnic Maria Magdalena	2017
54	Desfășurarea activității de mediere pe locurile de muncă oferite de angajatorii străini	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
55	Reducerea barierei și costurilor administrative pentru angajator prin crearea cardului de asigurat în sistemul asigurărilor sociale - elementul de bază al sistemului integrat unic de asigurări sociale (ghișeu unic electronic)	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier Banu Constanța Consilier Dan Gheorghe	2017
56	Asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a personalului propriu în scopul asigurării creșterii gradului de competență a angajaților	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Inspector R.U. Mirela Arsenescu	2017
57	Creșterea calității serviciilor de ocupare prin întărirea colaborării între actorii locali (autorități publice locale, instituții de învățământ, asociații profesionale și întreprinderi) care să contribuie la reducerea șomajului	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Consilier juridic Ionela Busu	2017
58	Cooperarea și menținerea unui dialog permanent între sindicate, patronat și agenție în vederea gășirii de soluții la problemele întâmpinate de instituție	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Inspector Neculae Cotelnic Maria Magdalena	2017
59	Atragerea de fonduri europene prin elaborarea de proiecte în domeniul ocupării și formării profesionale	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași	Inspector Adrian Hulea	2017
<b>Programe școlare și burse pentru elevi</b>				
60	Analizarea solicitărilor venite din partea consiliilor locale, în vederea alocării de sume de bani destinate facilitării accesului la o locuință socială a persoanelor în vârstă de până la 35 de ani	Consiliul Județean Călărași Primăriile localităților	Persoane cu atribuții în domeniul	2017
61	Asigurarea de burse sociale pentru elevi	Inspectoratul Școlar Călărași Consiliul Județean Călărași Consiliile locale	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
62	Acordarea de stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale copiilor din învățământul preșcolar, proveniți din familii defavorizate, în condițiile Legii nr.248/2015	Consiliile locale	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
<b>Dezvoltarea resurselor umane</b>				
63	<i>Proiectele, activitățile și acțiunile finanțate prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 și Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 ale OIR-POS-DRU sunt detaliate la Capitolul 2. Fonduri Europene</i>			
<b>Dialog social și parteneriat</b>				
<i>Acțiuni ce vizează întărirea și menținerea unui dialog social permanent între sindicate, patronate și administrația publică</i>				
64	Organizarea și desfășurarea ședințelor Comisiei de Dialog Social, cu asigurarea prin rotație a președinției de către Instituția	Instituția Prefectului – Județul Călărași Comisia de Dialog Social	Persoane cu atribuții	2017

	Prefectului și Consiliul Județean			
<b>Viață decentă pentru pensionari</b>				
<b>Casa Județeană de Pensii Călărași</b>				
65	Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția stabiliri și plăți prestații Compartiment informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct stabiliri și plăți prestații Șef serviciu stabiliri și plăți prestații	permanent
66	Eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția stabiliri și plăți prestații Compartiment informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct stabiliri și plăți prestații Șef serviciu stabiliri și plăți prestații	permanent
67	Informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția stabiliri și plăți prestații Compartiment informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct stabiliri și plăți prestații Șef serviciu stabiliri și plăți prestații	permanent
68	Revizuirea standardelor de timp pentru soluționarea unei cereri: - reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal; - reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor.	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice	permanent
69	Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări și monitorizarea feedback-ului	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
70	Monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
71	Întâlniri periodice cu reprezentanții organizațiilor patronale, sindicale și de pensionari	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
72	Diseminare/difuzare materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii, noutăți legislative, etc.	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
73	Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și asigurarea disponibilității tuturor informațiilor necesare pe pagina de web a instituției	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
74	Implementarea sistemului informatic de administrare a proceselor de muncă în administrația publică prin sistemul work-flow și administrarea avansată a documentelor	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
75	Participarea la programele de perfecționare profesională a resurselor umane existente, organizate la nivel central și local	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment informatică	Director Executiv Salariat Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
76	Actualizarea și diseminarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri Prestații	Director Executiv Adjunct Salariat responsabil din cadrul Direcției Stabiliri Prestații Responsabil IT	permanent
77	Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor pentru accidente de muncă și boli profesionale	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director Executiv Salariați AMBP	permanent
78	Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director Executiv Salariați AMBP	permanent
79	Diseminarea informațiilor privind sistemul de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director Executiv Salariați AMBP	permanent
80	Eficientizarea activității privind lucrătorii migranți beneficiari ai sistemului de asigurare	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director Executiv Salariați AMBP	permanent

	la accidente de muncă și boli profesionale			
81	Creșterea gradului de implicare a medilor experți în aplicarea cu rigurozitate a normelor procedurale și criteriilor medicale pentru stabilirea gradului de invaliditate	Casa Județeană de Pensii Călărași Cabinete Expertiză Medicală	Director Executiv Salariații Cabinetului de expertiză medicală	permanent
82	Acțiuni de îndrumare, sprijin monitorizare și control a activității cabinetelor de expertiză medicală, organizate și realizate de către conducerea Casei Județene de Pensii	Casa Județeană de Pensii Călărași Cabinete Expertiză Medicală	Director Executiv Salariații Cabinetului de expertiză medicală	permanent
83	Utilizarea modulelor sistemului informatic integrat și comunicarea observațiilor și conducerii către casa națională de Pensii/DIESC, în scopul îmbunătățirii continue a parametrilor funcționării acestuia. Crearea de conturi on-line pentru utilizatorii portalului	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Informatică	Director Executiv Responsabil IT	permanent
84	Utilizarea permanentă a soluției informaționale pentru managementul documentelor	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment Informatică	Director executiv Responsabil IT	2017
85	Auditarea rețelei CTP	Casa Județeană de Pensii Călărași Auditor intern	Director executiv Auditor	2017
86	Adoptarea unui Regulament General de Securitate	Casa Județeană de Pensii Călărași Auditor intern	Director executiv Auditor	2017
87	Îmbunătățirea activității de verificare a deciziilor emise pentru reducerea numărului de erori	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri și Plăți Prestații	Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Stabiliri și Plăți Prestații	permanent
88	Acordarea de audiențe, în vederea clarificării unor aspecte rezultate din neînțelegerea reglementărilor în vigoare referitoare la stabilirea drepturilor	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri și Plăți Prestații	Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Stabiliri și Plăți Prestații	permanent
89	Sesizarea în timp util a tuturor aspectelor care necesită clarificarea unitară	Casa Județeană de Pensii Călărași Toate direcțiile și compartimentele	Director Executiv Directori Executivi Adjunct Toți salariații CJP Călărași	permanent
90	Acordarea în termenul legal a drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți după întreprinderea demersurilor intermediare necesare completării dosarelor de pensie internațională	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri Prestații Compartiment AMBP	Director executiv Director Executiv Adjunct Salariat Direcția Stabiliri și Plăți Prestații Salariați AMBP	permanent
91	Suprapunerii ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la corectarea datelor, la constatarea debitelor și la recuperarea sumelor încasate necuvenit	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri și Plăți Prestații Compartiment Informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Stabiliri și Plăți Prestații Responsabil IT	permanent
92	Raportarea lunară a situațiilor identificate și a sumelor recuperate	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Stabiliri și Plăți Prestații Compartiment Informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Stabiliri și Plăți Prestații Responsabil IT	permanent
93	Suprapunerii ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la măsurile necesare corectării acestor situații	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Economică și Evidență Contribuabili Compartiment Informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Economică și Evidență Contribuabili Responsabil IT	permanent
94	Raportarea lunară a situațiilor identificate și corectate la DIESC/CNPP	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Economică și Evidență Contribuabili Compartiment Informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Economică și Evidență Contribuabili Responsabil IT	permanent
95	Raportarea lunară a situațiilor identificate și aplicarea măsurilor necesare în scopul corectării acestora	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Economică și Evidență Contribuabili Direcția Stabiliri Plăți și Prestații Compartiment Informatică	Director Executiv Director Executiv Adjunct Salariați Direcția Stabiliri Plăți și Prestații Responsabil IT	permanent
96	Actualizarea operațiunilor specifice	Casa Județeană de Pensii Călărași	Director Executiv Director Executiv Adjunct	permanent

	sistemului de control managerial (proceduri, riscuri, etc.)		Comisia de Control Intern Managerial	
97	Dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS.	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director executiv Salariați AMBP	permanent
98	Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/suplimentării fondurilor către/de către CNPP	Casa Județeană de Pensii Călărași Compartiment AMBP	Director executiv Salariați AMBP	permanent
99	Transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către serviciile specializate din cadrul CTP, astfel încât, să se prevină cazurile în care instituția este executată silit	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Juridică	Director Executiv Salariați Direcția Juridică	permanent
100	Diminuarea debitelor rezultate din plăți necuvenite	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Plăți Prestații	Director Executiv Salariați Direcția Plăți Prestații	permanent
101	Creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Plăți Prestații	Director Executiv Salariați Direcția Plăți Prestații	permanent
102	Organizarea de acțiuni de promovare/mediatizare a beneficiilor asigurării facultative, prin toate canalele de comunicare	Casa Județeană de Pensii Călărași Direcția Economică și Evidență Contribuabili Compartiment Comunicare și Relații Publice Compartiment Informatică	Director Executiv Salariați Direcția Economică și Evidență Contribuabili Salariați Compartiment Comunicare și Relații Publice Responsabil IT	permanent
<b>Acțiuni în cadrul Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice</b>				
103	Asigurarea relațiilor de colaborare care să permită informarea reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de interes pentru persoanele vârstnice	Instituția Prefectului – Județul Călărași Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice	Persoane cu atribuții	2017
104	Analizarea problemelor cu caracter socio-economic care privesc persoanele vârstnice precum și elaborarea unor propuneri pentru soluționarea acestor probleme, în cadrul Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice	Instituția Prefectului – Județul Călărași Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice	Persoane cu atribuții	2017
<b>Incluziune socială și reducerea sărăciei</b>				
<b>Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași</b>				
105	Promovare politici elaborate de minister cu aplicabilitate la nivel local care să faciliteze elaborarea de analize pentru fundamentarea politicilor și programelor în domeniul prestațiilor sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea AJPIS Călărași	2017
106	Dezvoltarea, adaptarea programului informatic în vederea asigurării unui sistem integrat pentru plata tuturor prestațiilor sociale și creșterea responsabilităților de administrare și gestionare a alocațiilor familiale, ajutoarelor sociale și a indemnizațiilor	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea AJPIS Călărași	2017
107	Analizarea documentației pentru deschiderea dreptului la prestații de asistență socială, în acest scop verificarea: - îndeplinirii condițiilor pentru acordarea dreptului; - existenței actelor doveditoare privind componența familiei; - stabilirii datei de începere a plăților, modificarea, sistarea sau încetarea dreptului.	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeniu	2017
108	Aprobarea documentației privind deschiderea/sistarea/încetarea dreptului la prestațiile reglementate de lege	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeniu	2017
109	Prelucrarea datelor din domeniul asistenței și prestațiilor sociale la nivelul județului și	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanele cu	2017

	transmiterea periodic Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice pentru urmărirea indicatorilor sociali		responsabilități în domeni u	
110	Organizarea și umărirea plății drepturilor de asistență socială și asigurarea fondurilor	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
111	Gestionarea eficientă a creditelor bugetare pe anul 2017 prevăzute prin Legea bugetului de stat la capitolul "Asistență socială, alocații, pensii, ajutoare și indemnizații"	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
112	Implementarea la nivel local a Programului de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în sezonul rece 2016-2017, în baza prevederilor O.U.G.nr. 70/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și a unor facilități ale populației pentru plata energiei termice	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	
113	Aplicarea instrucțiunilor la unele prevederi din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.111/2010 cu modificările și completările ulterioare, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
114	Acordarea de asistență de specialitate la solicitarea instituțiilor de asistență socială din unitățile administrativ - teritoriale, cu privire la noile acte normative în domeniul prestațiilor sociale, la aplicarea unitară a legislației de asistență socială	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
115	Aplicarea prevederilor din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
116	Realizarea rapoartelor statistice privind aplicarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, a Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeni u	2017
117	Colaborarea cu primăriile și organizațiile nonguvernamentale în soluționarea unor cazuri sociale deosebite, precum și pentru inițierea și dezvoltarea de programe de servicii sociale pentru grupuri și persoane defavorizate	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeni u	2017
118	Acreditarea furnizorilor de servicii sociale, inclusiv personalul specializat care acordă servicii sociale potrivit legislației în vigoare	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanel e cu responsabilități în domeni u	2017
119	Evaluarea și controlul calității serviciilor sociale realizate de către: instituțiile de asistență socială; organizațiile neguvernamentale în cadrul programelor derulate; toți furnizorii de servicii sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeni u	2017
120	Monitorizarea furnizorilor de servicii sociale asupra respectării standardelor de calitate privind serviciile sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeni u	2017
121	Identificarea familiilor și persoanelor singure aflate în dificultate prin evaluarea situației socio-economice a acestora pe bază de anchetă socială; propunerea, în condițiile legii, măsurilor de asistență socială pentru prevenirea/diminuarea consecințelor unor evenimente considerate drept riscuri sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Persoanele cu responsabilități în domeni u	2017
122	Autorizarea furnizorilor de formare	Agenția Județeană pentru Plăți	Conducerea instituției și	2017

	profesională în baza prevederilor legale în vigoare privind formarea profesională a adulților	și Inspecție Socială Călărași	persoanele cu responsabilități în domeniu	
<b>Alte acțiuni din domeniul induziunii sociale</b>				
123	Elaborarea Planului județean de acțiuni privind induziunea socială pe anul 2016	Comisia Județeană Privind Incluziunea Socială	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
124	Monitorizarea realizării obiectivelor prevăzute în Planul județean de acțiuni privind induziunea socială pe anul 2016	Comisia Județeană Privind Incluziunea Socială	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
125	Acțiuni specifice în vederea acordării venitului minim garantat conform Legii nr. 416/2001	Primăriile localităților	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
126	Implementarea la nivel local a Programului de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în sezonul rece 2015-2016, în baza prevederilor O.U.G.nr. 70/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și a unor facilități ale populației pentru plata energiei termice	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanele cu responsabilități în domeniu	2017
127	Acordarea de ajutoare de urgență și ajutoare pentru înmormântare	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași	Conducerea instituției și persoanele cu responsabilități în domeniu	2017
<b>Srijin pentru familii și copii. Servicii sociale de calitate</b>				
<b>Facilitarea accesului la servicii sociale pentru îngrijirea copiilor</b>				
128	Implicarea copiilor aflați în evidența Serviciului Asistență Maternală în viața comunității	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
129	Monitorizarea activității asistenților maternali și a evoluției copiilor din plasament	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
130	Reevaluarea împrejurărilor care au stat la baza instituirii măsurilor de protecție pentru copiii aflați în evidența Serviciului Asistență Maternală	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
131	Consilierea asistenților maternali pentru a asigura calitatea îngrijirii copiilor din plasament	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
132	Instruirea asistenților maternali privind măsurile ce se impun pentru asigurarea unui mediu sigur pentru copiii din plasament	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
133	Diversificarea rețelei de AMP (identificarea, evaluarea, atestarea și angajarea de asistenți maternali specializați pentru copii cu dizabilități, doi sau mai mulți copii)	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
134	Includerea adolescenților aflați în evidența Serviciului Asistență Maternală în programe de consiliere și informare pe teme de planificare familială	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie decembrie 2017
135	Perfecționarea personalului din cadrul Serviciului Asistență Maternală	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Asistență Maternală	Șef serviciu AMP	decembrie 2017
136	Acțiuni de prevenire abandon, vizând în special cazurile de abuz, neglijare, maltratare precum și orice formă de exploatare a copilului. Aceste acțiuni se vor derula în comunitățile cu risc crescut, atât în mediul urban cât și din cel rural și își propun implicarea în special a autorităților locale	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu ATF Compartiment prevenire abandon	permanent
137	Evaluare psihologică copil și familie la cererea instanței de judecată în vederea stabilirii domiciliului și încredințării minorului în caz de divorț	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu ATF Compartiment prevenire abandon-psiholog	permanent
138	Promovarea cu prioritate a plasamentului copilului la familii/persoane, rude până la	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași	Șef serviciu ATF Compartiment prevenire abandon	permanent

	gradul IV	Serviciul Alternativ de Tip Familial		
139	Organizarea de întâlniri cu instituții relevante pentru reducerea numărului de infracțiuni produse de minori	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Compartiment delincvență juvenilă	decembrie 2017
140	Infomarea tinerilor cu privire la consecințele actelor de violență, abuz și trafic de persoane	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Compartiment delincvență juvenilă	decembrie 2017
141	Instrumentarea cazurilor de copii exploatați prin muncă în baza unei fișe de semnalare întocmite la locul unde a fost identificat copilul prin intermediul echipei implicate	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Echipa Intersectorială Locală	permanent
142	Instituirea de măsuri de supraveghere specializată pentru minorii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal, conform adresei primite de la parchetul de domiciliu	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Compartiment delincvență juvenilă	permanent
143	Acordarea de servicii de consiliere pentru copiii din comunitate la cererea familiei în cazul în care copilul prezintă tulburări de comportament sau a suferit o traumă	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Compartiment prevenire abandon C ompartiment delincvență juvenilă	permanent
144	Identificarea și evaluarea de familie în vederea instituirii măsurii plasamentului familial pentru copii aflați în sistemul de protecție în vederea creșterii acestora în mediul familial	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Alternativ de Tip Familial	Șef serviciu A.T.F. Compartiment prevenire abandon	permanent
145	Prevenirea abandonului copilului (monitorizarea femeii gravide și a mamei provenite din medii sociale defavorizate).	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	permanent
146	Derularea de programe de educație în rândul elevilor din școli, licee, grupuri școlare având ca scop prevenirea sarcinilor nedorite și a bolilor cu transmitere sexuală în rândul copiilor și adolescenților	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	Iunie 2017 (finalizarea anului școlar)
147	Facilitarea accesului și asigurarea de servicii de planificare familială (îndrumare, consiliere, asigurarea suportului material), femeilor fertile și cuplurilor aparținând categoriilor sociale defavorizate în scopul prevenirii abandonului prin prevenirea sarcinilor nedorite	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	permanent
148	Realizarea eficientă a procesului de reintegrare a copiilor aflați în plasament la asistent maternal profesionist	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	permanent
149	Intervenție specializată în situațiile de abuz, neglijare și exploatare a copilului	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	permanent
150	Intervenție specifică în scopul menținerii copilului în familie și a diminuării fenomenului copiilor străzii (identificare, consiliere, sprijinire și monitorizare)	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	permanent
151	Organizare de campanii umanitare cu scopul de a oferi sprijin familiilor defavorizate	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Monitorizare, Secretariat Comisie, Intervenție Urgentă	Șef serviciu M.S.I.	Decembrie 2017
152	Consilierea familiilor în vederea asumării obligațiilor părintești precum și pentru consolidarea relației beneficiar/părinte/familie/ alte persoane importante pentru copil	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori centre	permanent



	în vederea creșterii numărului de integrări/reintegrări în familia naturală / lărgită și reducerea duratei de instituționalizare a rezidenților	Rezidențial Coordonatori centre		
153	Implicarea altor instituții în creșterea gradului de participare a beneficiarilor serviciilor rezidențiale la viața socială	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori centre	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori Centre Reprezentanții instituțiilor responsabile	permanent
154	Promovarea voluntariatului în desfășurarea activităților realizate cu beneficiarii centrelor rezidențiale împreună cu elevii și studenții din comunitate	DGASPC – Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori Centre	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori centre, asistenți sociali/inspectorii de specialitate	permanent
155	Informarea comunităților locale cu privire la documentația specifică conform legii și pașii de urmat în vederea obținerii certificatului de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori Centre	Șef Serviciu Evaluare Complexă	martie 2017
156	Organizarea de campanii de informare și sensibilizare a opiniei publice: activități de promovare a serviciilor furnizate, activități de informare a beneficiarilor și grupurilor țintă (campanii media, distribuirea de material informativ, întâlniri cu liderii de opinie din comunitate)	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori centre, inspector din cadrul S.E.C./S.R.	permanent
157	Asigurarea accesului la educație non-formală și informală pentru toți beneficiarii centrelor de plasament Activități recreative și de socializare	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori centre	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial Coordonatori Centre	Permanent
158	Organizarea de mese rotunde cu asistenți sociali angajați în cadrul tuturor primăriilor din județul Călărași în vederea diseminării prevederilor Ordinului nr. 1985/1305/5805/2016	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul de Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial	Șef Serviciu Evaluare Complexă și Protecție de Tip Rezidențial	martie 2017
159	Promovarea serviciilor oferite persoanelor cu TSA, în scopul atragerii beneficiarilor	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași C.S.C.C.H.S. Călărași	Coordonator Centru Personal de specialitate	permanent
160	Realizarea de campanii de informare/conștientizare a comunității privind identificarea timpurie a TSA, nevoia de susținere a copilului/familiei cu membri afectați de TSA	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași C.S.C.C.H.S. Călărași	Coordonator Centru Personal de specialitate	permanent
161	Mediatizarea serviciilor oferite în cadrul centrelor de recuperare de zi	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași C.S.C.C.H.S. Călărași C.S.C.Oltenița	Coordonatori Centre Echipa pluridisciplinară a C.R.	permanent
162	Medierea relațiilor cu instituții ce oferă programe sociale destinate familiei și copilului; Susținerea (financiară, socială, medicală, juridică, psihologică) a cuplului mamă- copil aflat în situație de risc de separare în vederea consolidării relației mamă- copil-familie de origine	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Centrele Maternale	Coordonatori Centre Maternale Asistenți sociali C.M.	permanent
163	Activități ce au ca scop formarea și dezvoltarea de abilități parentale cu rol în prevenirea separării copilului de familia sa: programe de educație parentală inițiate imediat după nașterea copilului, desfășurate în mediu C.M.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Centrele Maternale	Coordonatori Centre Maternale Asistenți sociali C.M.	permanent

164	Identificarea, consilierea, evaluarea și acompanierea cuplurilor în demersurile necesare admiterii în CM	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Centrele Maternale	Coordonatori Centre Maternale Asistenți sociali C.M.	Lunar sau la solicitări
165	Colaborarea cu instituțiile abilitate și consilierea membrilor familiei/ persoane de sprijin pentru cuplul mamă-copil în vederea reintegrării cuplului mamă-copil la domiciliul legal	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Centrele Maternale	Coordonatori Centre Maternale Asistenți sociali C.M.	permanent
166	Crearea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă în rândul copiilor și tinerilor instituționalizați, în vederea creșterii gradului de integrare în comunitate al acestora	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viață Independentă	Psiholog Educatori Asistent social S.D.D.V.I.	Decembrie 2017
167	Creșterea capacității copiilor și tinerilor instituționalizați de a trăi o viață independentă, sănătoasă la ieșirea din sistemul de protecție socială	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viață Independentă	Psiholog Educatori Asistent social S.D.D.V.I.	Decembrie 2017
168	Identificarea și evaluarea de familii potențial adoptatoare în vederea încredințării în vederea adopției a copiilor adoptabili	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Adopții și Postadopții	Coordonator Compartiment Adopții și Postadopții	permanent
169	Deschiderea procedurii adopției interne pentru copii care au finalizat PIP adopția	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Adopții și Postadopții	Coordonator Compartiment Adopții și Postadopții	permanent
170	Acordarea de servicii de consiliere juridică părinților biologici ai copilului pentru care urmează să fie demarate demersurile pentru deschiderea procedurii adopției interne	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Adopții și Postadopții	Coordonator Compartiment Adopții și Postadopții	permanent
171	Inițierea și organizarea de campanii anuale de informare și promovarea adopției	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Adopții și Postadopții	Coordonator Compartiment Adopții și Postadopții	Trim. III 2017
172	Pregătire pentru rolul de părinte a familiilor/persoanelor potențial adoptatoare	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Adopții și Postadopții	Coordonator Compartiment Adopții și Postadopții	permanent
173	Asigurarea accesului la programe de formare profesională continuă a personalului din cadrul sistemului de protecție al copilului	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Compartiment Resurse Umane	Director executiv Șefi servicii DGASPC Coordonatori Centre	Decembrie 2017
<b>Respect și demnitate pentru femei</b>				
174	Acțiuni în cadrul Comisiei privind Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați	Comisia privind Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați	Membrii Comisiei Autorități ale administrației publice locale	2017
<b>O societate fără bariere pentru persoane cu dizabilități</b>				
175	Consultarea periodică a organizațiilor reprezentative pentru persoanele cu dizabilități	Instituția Prefectului-Județul Călărași ONG-uri reprezentative	Persoanele cu atribuții în domeniu	2017
176	Subvenționare pentru serviciile sociale de recuperare, dispozitive ajutoare, tehnologii asistate de Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Călărași	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Călărași	Persoanele cu atribuții în domeniu	2017
<b>Facilitarea accesului la servicii sociale pentru îngrijirea persoanelor cu dizabilități</b>				
177	Formarea și perfecționarea personalului din domeniul protecției persoanelor adulte cu handicap	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași SEC și Prestații Sociale Adulți	Șef Serviciu SEC și Prestații Sociale Adulți	decembrie 2017
178	Evidențierea drepturilor persoanelor cu handicap, potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași SEC și Prestații Sociale Adulți	Șef Serviciu SEC și Prestații Sociale Adulți	decembrie 2017
179	Acordarea de prestații sociale persoanelor cu handicap (indemnizații lunare, buget personal complementar lunar, indemnizații de însoțitor, indemnizații ale persoanelor cu handicap)	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași SEC și Prestații Sociale Adulți	Șef Serviciu SEC și Prestații Sociale Adulți și personal responsabil din cadrul serviciului	decembrie 2017
180	Acordarea facilităților persoanelor cu	Direcția Generală de Asistență	Șef Serviciu SEC și	decembrie

	handicap conștând în plata dobânzii aferente acestora potrivit prevederilor art.27 din Legea nr.448/2006	Socială și Protecția Copilului Călărași SEC și Prestații Sociale Adulți	Prestații Sociale Adulți și personal responsabil din cadrul serviciului	2017
181	Monitorizarea persoanelor adulte beneficiare de certificat de handicap cu valabilitate permanentă, o dată pe an sau de câte ori situația o impune	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași SEC și Prestații Sociale Adulți	Șef Serviciu SEC și Prestații Sociale Adulți	decembrie 2017
182	Înlocuirea certificatelor de handicap cu valabilitate permanent conform HG 927/2016	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Evaluare Complexă și C.E.P.H.A. Călărași	Șef S.E.C. și Prestații Sociale Adulți Președintele C.E.P.H.A.	iunie 2017
183	Reevaluarea certificatelor de handicap cu valabilitate permanent emise înainte de octombrie 2008	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Serviciul Evaluare Complexă și C.E.P.H.A. Călărași	Șef S.E.C. și Prestații Sociale Adulți Președintele C.E.P.H.A.	decembrie 2017
184	Reevaluarea măsurilor de protecție stabilite pentru beneficiarii centrelor rezidențiale	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași Centre rezidențiale	Asistent social Coordonatori centre	decembrie 2017
185	Evaluarea medico-psiho-socială a adulților, stabilirea măsurilor de protecție și orientarea profesională a acestora	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași S.E.C. și Prestații Sociale Adulți C.E.P.H.A. Călărași	Șef Serviciu S.E.C. și Prestații Sociale Adulți Președintele CEPHA	decembrie 2017
186	Verificarea persoanelor adulte beneficiare de certificate de handicap care primesc drepturile bănești în cont bancar	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași S.E.C. C.E.P.H.A. Echipa de control	Șef Serviciu S.E.C. și Prestații Sociale Adulți	decembrie 2017
187	Incheierea de parteneriate și protocoale de colaborare cu instituții publice și private în ceea ce privește protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap a egalității de șanse, a non discriminării și acordării sprijinului necesar pentru integrarea acestora în societate	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași S.E.C. și Prestații Sociale Adulți	Șef Serviciu S.E.C. și Prestații Sociale Adulți	Decembrie 2017

## 6. EDUCAȚIE

### Obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ prin implementarea principiului egalității de șanse în educație, îmbunătățirea performanțelor educaționale, abilităților și competențelor tuturor copiilor și tinerilor, prin accesul la un sistem de educație de calitate, relevant și incluziv;
- Asigurarea unui învățământ de calitate, în școli echipate corespunzător, care să conducă la modelarea intelectuală și profesională a elevilor, în paralel cu asigurarea serviciilor de asistență medicală, dezvoltare fizică (în dubii școlare sportive) și socioculturală prin investiții în infrastructura școlară;
- Promovarea profesioniștilor în managementul educațional. Întărirea rolului managementului școlii.
- Respectarea principiului autonomiei și descentralizării în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii, astfel încât să fie posibilă o mai bună gestionare a resurselor la nivel local;
- Respectarea principiului dialogului social și transparentizarea activității instituțiilor din sistemul de educație;
- Fundamentarea planurilor de școlarizare și a finanțării pe domenii de studiu, în funcție de nevoile pieței muncii;
- Formarea și dezvoltarea spiritului antreprenorial în învățământul preuniversitar;
- Realizarea de activități de orientare și consiliere pentru elevi și studenți, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii;
- Infrastructură modernă, mijloace didactice adecvate, care utilizează tehnologiile informării și comunicării;
- Creșterea participării la educație de calitate de la creșă până la absolvirea unei forme de învățământ care să asigure acces pe piața muncii sau tranziția către învățământul universitar;
- Acces egal la învățământ de calitate și incluziv la nivel preuniversitar;
- Asigurarea întregului necesar de microbuze pentru transportul școlar;
- Asigurarea infrastructurii educaționale a școlilor din învățământul profesional și tehnic;
- Crearea condițiilor optime de studiu pentru elevii cu cerințe speciale, prin adaptarea infrastructurii;
- Susținerea acelor politici educaționale extrașcolare și extracurriculare care, prin completarea programelor școlare aprobate, să asigure: educația pentru sănătate, educația civică, educația cultural artistică și științifică, educația ecologică, educația prin sport, educația rutieră, educația pentru dezvoltarea durabilă;
- Prevenirea și combaterea violenței în școli;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea ratei de promovabilitate a examenului de Bacalaureat;</li> <li>- Învățare pe tot parcursul vieții.</li> </ul>				
Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
1	Corelarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar din județul Călărași cu Programul de guvernare, Strategia M.E.N.C.S, Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020, Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România, Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct	31 august 2017
2	Întărirea rolului managementului școlii astfel încât activitatea directorului să cuprindă toate aspectele vieții elevului pentru a se asigura că toate demersurile personalului școlii sunt centrate pe elev și pe nevoile acestuia	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional"	31 august 2017
3	Dezvoltarea sistemului de formare continuă, prin programe de formare adaptate cerințelor pieței muncii, relevante pentru nevoile de dezvoltare profesională a beneficiarilor, în condițiile instituirii unui sistem riguros de asigurare a calității	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Director Casa Corpului Didactic	31 august 2017
4	Stimularea participării la programele Erasmus + în domeniul formării adulților	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unitățile de învățământ preuniversitar IPT din județ	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru programe educaționale	permanent
5	Monitorizarea strategiilor și procedurilor de evaluare internă/externă a calității în educație; cunoașterea, aplicarea și corelarea corectă a metodologiilor elaborate de M.E.C.T.S și A.R.A.C.I.P.	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	31 august 2017
6	Dezvoltarea activităților de marketing educațional, organizarea târgului de oferte educaționale/târgul științelor etc.	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari de specialitate	permanent
7	Monitorizarea strategiei de dezvoltare a resurselor, compatibilizarea formării grupurilor de interes ( părinți, reprezentanți ai comunității, agenți economici) prin organizarea de stagii comune de formare	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	permanent
8	Extinderea programului Școală după școală, cu includerea unor mecanisme de asigurare a calității în educație	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	permanent
9	Monitorizarea desfășurării curriculumului național și a celui la decizia școlii în concordanță cu interesele locale, naționale, europene	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru educație permanentă	31 august 2017
10	Eficientizarea activității de învățare-evaluare, în scopul creșterii ratei de promovabilitate la Examenul Național de Bacalaureat/Evaluare Națională/Evaluarea la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	31 august 2017
11	Analiza comparativă între notele obținute de elevii claselor a VIII-a și a XII-a la Examenul Național și cele obținute la clasă, la disciplinele de examen	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	31 august 2017
12	Orientarea inspecției școlare spre consiliere și sprijin; valorificarea rezultatelor inspecțiilor școlare și stabilirea de măsuri de remediere a eventualelor deficiențe	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari	permanent
13	Eficiența activității manageriale la nivelul	Inspectoratul Școlar al	Inspectorul școlar general	permanent

	unității școlare realizată prin auditul managerial intern	Județului Călărași	adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional"	
14	Folosirea unui sistem transparent de evaluare a calității instituțiilor de învățământ din județul Călărași, bazat pe un set de criterii măsurabile prin inspecția de evaluare instituțională	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru implementarea descentralizării instituționale	31 august 2017
15	Cunoașterea și aplicarea strategiei naționale/locale privind anticorupția în educație	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional"	permanent
16	Creșterea condițiilor optime de studiu pentru elevii cu cerințe speciale prin înființarea unei unități de învățământ special	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general	31 august 2017
17	Dezvoltarea și înnoirea infrastructurii pentru Palatul Copiilor Călărași	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general	31 august 2017
18	Creșterea capacității instituțiilor, în contextual descentralizării, de a crea un cadru propice dezvoltării de instrumente de planificare și de asigurare a calității, precum și strategii locale pentru îmbunătățirea standardelor educaționale în domeniul competențelor cheie MaST	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectorii școlari	anual
19	Crearea unei noi interacțiuni între învățământul preuniversitar și învățământul universitar, mediul economic, social și informațional, în vederea îmbunătățirii competențelor cheie și a celor transversale	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP Unități școlare IPT	Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional" Inspector școlar discipline tehnice	permanent
20	Realizarea de studii cu privire la nevoile agenților economici în ceea ce privește asigurarea cu personal calificat, precum și la inserția absolvenților pe piața muncii	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP Unități școlare IPT	Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional" Inspector școlar discipline tehnice	permanent
21	Modernizarea procesului de predare-învățare cu ajutorul tehnologiilor informațiilor și comunicării	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct	permanent
22	Coordonarea admiterii în licee și școli profesionale, a examenelor naționale și a concursurilor școlare la nivelul unităților de învățământ din județ	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct	conform graficului
23	Medierea conflictelor survenite între autoritatea administrației publice locale și unitățile de învățământ	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru implementarea descentralizării instituționale	permanent
24	Gestionarea bazei de date a managerilor unităților de învățământ și a rețelei școlare	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru implementarea descentralizării instituționale	permanent
25	Monitorizarea aplicării legislației în vigoare privind constituirea și funcționarea consiliului de administrație al școlii	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru implementarea descentralizării	permanent
26	Fundamentarea planurilor de școlarizare și a finanțării pe domenii de studiu, în funcție de nevoile pieței muncii	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP Unități școlare IPT	Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional"	31 august 2017
27	Revalorizarea învățământului profesional și tehnic-mai multe opțiuni de formare profesională pentru elevi, diferite tipuri de	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct	31 august 2017

	certificări care să asigure acces pe piața muncii și să sigure continuarea de studii la niveluri superioare de calificare	Unități școlare IPT	Inspector școlar discipline tehnice	
28	Formarea și dezvoltarea spiritului antreprenorial în învățământul preuniversitar din județ	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP Unități școlare IPT	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar discipline tehnice	31 august 2017
29	Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități școlare	Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional" Inspector școlar discipline tehnice	permanent
30	Formarea consorțiilor școlare cu scopul de a optimiza utilizarea infrastructurii pentru educație, a resurselor materiale și umane	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități școlare	Inspectorul școlar general adjunct Departamentul "Descentralizare și management instituțional" Inspector școlar discipline tehnice	31 august 2017
31	Dezvoltarea de parteneriate între școlile TVET și agenții economici pentru organizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de pregătire practică a elevilor.	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CLDPS-FP Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru management instituțional	31 august 2017
32	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice/managerilor privind valorificarea oportunităților din domeniul programelor/proiectelor comunitare	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectori școlari pentru curriculum	permanent
33	Organizarea de sesiuni de formare pentru promovarea oportunităților de finanțare în cadrul programelor Erasmus+, POSDRU	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspector școlar programe și proiecte	permanent
34	Srijinirea școlilor din mediul rural și urban pentru dezvoltarea relațiilor parteneriale în mediul comunitar, pentru realizarea de proiecte și obținerea de finanțări	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Unități de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general Inspector școlar pentru programe și proiecte educaționale	permanent
35	Facilitarea legăturilor unităților școlare din teritoriu, cu reprezentanții comunităților și autorităților locale, în vederea optimizării utilizării resurselor educaționale de care dispun școlile și a raționalizării raportului cost-eficiență în învățământ	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru implementarea descentralizării instituționale	permanent
36	Monitorizarea introducerii dimensiunii europene prin lecții/activități educative extrașcolare	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru curriculum	permanent
37	Suținerea acelor politici educaționale extrașcolare și extracurriculare care, asigură educația pentru sănătate, educația civică, educația culturală artistică și științifică, educația rutieră, educația ecologică, educația prin sport, educația pentru dezvoltarea durabilă	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru curriculum	permanent
38	Creșterea vizibilității activității școlilor în realizarea de proiecte prin expoziții, târguri, competiții	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru educație permanentă	permanent
39	Asigurarea șanselor de dezvoltare pentru copii capabili de performanță prin funcționarea daselor de excelență	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru curriculum	permanent
40	Srijinirea învățământului particular prin includerea acestor unități în sistem, acordarea de consultanță, popularizarea bunelor practici	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru curriculum	permanent
41	Promovarea unei politici de păstrare în școală a elevilor aflați în situații de risc sau atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educațional, prin continuarea/extinderea unor programe/dezvoltarea unor forme alternative	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CJRAE	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru management instituțional	anual

	de organizare a educației de bază			
42	Cuprinderea copiilor/elevilor în învățământul preșcolar/dasa pregătitoare/li ceu	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru învățământ preșcolar/primar Inspectori școlari pentru management instituțional	anual
43	Monitorizarea și evaluarea participării la educație pe baza unor indicatori specifici (absenteism, rata de participare, grad de cuprindere, rata de părăsire timpurie a școlii) cunoscuți de către profesori, elevi, alți factori interesați	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Inspectorul școlar general Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari pentru management instituțional	anual
44	Identificarea/integrarea persoanelor aflate în situații de risc	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CJRAE	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari Director CJRAE	anual
45	Organizarea și desfășurarea serviciilor de sprijin, consiliere și orientare pentru elevi	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași CJRAE	Inspectorul școlar general adjunct Inspector școlar pentru educație permanentă Director CJRAE	anual
46	Întărirea capacității instituționale a școlilor prin creșterea condițiilor necesare de confort, siguranță și securitate pentru toți copiii din școli, care să permit inclusiv obținerea autorizațiilor de funcționare (sanitară, de securitate la incendiu), în conformitate cu prevederile legale	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Inspectoratul Județean pentru Situații de urgență "Barbu Știrbei" Călărași Direcția Județeană de Sănătate Publică Unitățile de învățământ preuniversitar din județ	Inspectorul școlar general adjunct Inspectori școlari Directorii unităților de învățământ	anual
<b>Buna desfășurare a Programelor naționale „Lapte și corn” și „Măr școlar”</b>				
47	Furnizare a produselor lactate și de panificație în școli;	Consiliul Județean Călărași și unitățile de învățământ din județ	DDRE Cîmpean Cecilia	2017
48	Furnizarea fructelor în școli	Consiliul Județean Călărași și unitățile de învățământ din județ	DDRE Tudor Maria	2017
<b>Măsuri adiacente Programului de încurajare a consumului de fructe în școli</b>				
49	Organizarea de concursuri tematice cu premii ca modalități practice educative care să contribuie la dezvoltarea competențelor elevilor	Consiliul Județean Călărași, Inspectoratul Școlar Județean Călărași, Direcția pentru Agricultură a județului Călărași și Direcția pentru Sănătate Publică	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
<b>Alte activități</b>				
50	Activități specifice prin care oferta de formare profesională prin învățământul dual, concretizată în proiectul cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018, să fie adaptată solicitărilor agenților economici	Inspectoratul Școlar Județean Călărași Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social	Persoanele cu atribuții în domeniu	2017
51	<i>Investițiile în infrastructura școlară sunt detaliate la Cap.9. Administrație Publică. Dezvoltare Regională</i>			
<b>7. CERCETARE. DEZVOLTARE. INOVARE</b>				
<b>Obiective:</b>				
- Dezvoltarea domeniului Cercetării, Dezvoltării și Inovării (CDI în vederea susținerii economiei inovative prin implementarea Strategiei pentru Specializare Inteligentă în Regiunea de Dezvoltare Sud Muntenia. Portofoliu de proiecte de cercetare.				
<b>Nr. crt.</b>	<b>ACȚIUNEA</b>	<b>Entitatea implicată în realizare</b>	<b>Persoana responsabilă</b>	<b>Termen de finalizare</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Portofoliu de proiecte în cadrul Strategiei pentru Specializare Inteligentă</b>				
1	Dezvoltare Proiect „Secvențe tehnologice inovative pentru reducerea inputurilor tehnologice, al conservării resurselor solului și protecția mediului”	INCDA Fundulea	Persoanele cu atribuții în domeniu	Fișă de proiect
2	Dezvoltare Proiect „Valorificarea superioară	ICECHIM, cluster AGRI-BIO-	Persoanele cu atribuții în	Fișă de

	<i>a co-produselor/sub-produselor din industria alimentară pentru obținerea de suplimente nutritive</i>	TECH	domeniu	proiect
3	Dezvoltare Proiect „Metode alternative de producere a grafenului”	Technology and Eco Innovation, Călărași	Persoanele cu atribuții în domeniu	Fișă de proiect

## 8. SĂNĂTATE

### Obiective:

- Modernizarea spitalelor din județ pentru a asigura condiții optime actului medical și pentru a asigura accesul cetățenilor la servicii de sănătate în județul Călărași;
- Acces facil al populației la medicamente prin actualizarea periodică a listei medicamentelor compensate;
- Asigurarea predictibilității pentru pacient și producătorii de medicamente prin elaborarea și actualizarea periodică a Catalogului Național al Medicamentelor;
- Satisfacerea nevoilor pacienților prin asigurarea pieței cu medicamentele necesare;
- Implementarea programelor naționale de sănătate existente care să îmbunătățească semnificativ starea de sănătate a populației, în special în rândul comunităților defavorizate. Aplicarea de noi programe la momentul adoptării lor.
- Fundamentarea transparentă și predictibilă a sumelor necesare serviciilor medicale și programelor de sănătate prin operaționalizarea și utilizarea Dosarului electronic al pacientului.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4

### Departamentul supraveghere în sănătate publică

1	Monitorizarea calității apei potabile în relație cu bolile posibil asociate apei, inclusiv determinări de laborator la Uzinele de apă, microcentrale, fântâni publice	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Dr. Dobrescu Emiliană Dr. Tănase Doru Marin Atena Matzal Marin	31.12.2017
2	Comunicarea datelor obținute din buletinele de analize ale apelor, cu efectuarea recomandărilor ce se impun, către furnizorii de apă, administrația publică locală, mass media	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Dr. Dobrescu Emiliană Dr. Tănase Doru	lunar
3	Monitorizarea bolilor cu transmitere hidrică	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Dr. Dobrescu Emiliană Dr. Tănase Doru Marin Atena Gheorghe Costel Matzal Marin	31.12.2017
4	Efectuarea anchetelor în cazurile de methemoglobinemie acută infantilă, generate de apa de fântână	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Dr. Dobrescu Emiliană Marin Atena Mihalache George Matzal Marin	31.12.2017
5	Raportare cazuri suspecte/confirmate rujeolă/rubeolă	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Trucă Dinu Claudia	marți/ săptămânal
6	Îmbunătățirea acoperirii vaccinale cu antigenele induse în PNV, prin: - realizarea anchetelor bianuale de estimare a acoperirii vaccinale; - supravegherea reacțiilor adverse postvaccinale indezirabile, analiza fiecărui caz și informarea documentată a populației privind incidența/coincidența cazului	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Trucă	februarie 2017 august 2017  permanent, imediat după notificare
7	Colectarea datelor, verificarea, validarea și înregistrarea electronică în Registrul unic de boli transmisibile a tuturor bolilor prevăzute de HG 589/2007	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Trucă	joi/ săptămânal
8	Colectare date de morbiditate și de laborator de la toți furnizorii de servicii medicale, centralizare și Raportare boli diareice acute	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Trucă	marți/ săptămânal/ perioada iunie - octombrie
9	Colectare date de morbiditate și de laborator de la toți furnizorii de servicii medicale, centralizare și Raportare afecțiuni virale respiratorii	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Puiduc Elena	marți/ săptămânal



10	Verificare, colectare date, centralizare și raportare consum vaccin conform Programului Național de Vaccinări	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Truică Dinu Claudia Ghiorghisor Mirela Popov Doina Vinez Cornelia	10/lunar
11	Colectarea, centralizarea și raportarea situației testărilor HIV efectuate în laboratoarele din județ	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Dinu Claudia	10/lunar
12	Centralizarea și Raportarea imunizărilor administrate pentru prevenirea bolilor transmisibile	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Ghiorghisor Mirela	15/trimestrial
13	Colectare, verificare, validare, centralizare Dare de seamă privind principalii indicatori ai cunoașterii sănătății	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Truică Dinu Claudia Ghiorghisor Mirela Popov Doina Vinez Cornelia	15/ trimestrial, anual
14	Colectare, verificare, validare, centralizare Raportare statistică lunară a bolilor transmisibile	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Puiduc Elena	10/lunar
15	Colectare, verificare, validare, centralizare Raportare statistică lunară a giardiozei	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Puiduc Elena	10/lunar
16	Colectare, verificare, validare, centralizare Raportare statistică trimestrială a varicelei	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	Puiduc Elena	15/ trimestrial, anual
17	Instituirea și aplicarea măsurilor de prevenire și control al focarului de boală transmisibilă (depistarea, tratamentul profilactic și/sau vaccinarea contactilor, raportare, dezinsecție, dezinsecție, deratizare, anchetă epidemiologică) și efectuarea anchetelor epidemiologice specifice (pt.hepatite virale ,meningite virale/bacteriene, leptospiroze, rujeolă/rubeolă, scarlatină,infecție urliană/ parotidită,febră butonoasă/boala Lyme/ rickettsioză, trichineloză, PAF,tuse convulsivă,etc)	Compartiment supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile	dr. Camelia Truică Dinu Claudia Ghiorghisor Mirela Popov Doina Vinez Cornelia	permanent
18	Evaluarea nivelului dezvoltării fizice a copiilor, adolescenților și tinerilor (0-18 ani)	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Gheorghe Costel Sainciuc Ionuț	15.10.2017
19	Evaluarea nivelului de dezvoltare fizică și a stării de sănătate pe baza examenelor medicale de bilanț la copiii și tinerii din colectivitățile școlare din mediul urban și rural	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Gheorghe Costel Sainciuc Ionuț	septembrie 2017
20	Supravegherea stării de sănătate a copiilor și adolescenților din colectivități prin efectuarea triajului epidemiologic după vacanțe	Compartiment Evaluarea factorilor de risc	Gheorghe Costel Sainciuc Ionuț	10 zile după reluarea activității școlare
21	Campanie de informare –educare-conștientizare derulată cu ocazia Săptămânii Europene de Prevenire a Cancerului de Col Uterin	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	ianuarie 2017
22	Ziua Mondială de Luptă Impotriva Cancerului	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	februarie 2017
23	Ziua Mondială a Sănătății a Sănătății Orale	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	martie 2017
24	Ziua Mondială a Apei	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	martie 2017
25	Ziua Mondială de Luptă Impotriva TBC	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	martie 2017
26	Ziua Mondială a Sănătății	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	aprilie 2017
27	Săptămâna Europeană a Vaccinării	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	aprilie 2017
28	Ziua Națională a Inimii	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	mai 2017
29	Save Lives: Clean Your Hands (Igienă Mâinilor Sănătoase)	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	mai 2017
30	Ziua Mondială de Luptă Impotriva Hipertensiunii	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	mai 2017
31	Ziua Europeană Impotriva Obezității	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	mai 2017
32	Ziua Internațională de Luptă Impotriva Abuzului de Droguri și a Traficului Ilicit	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Truică Petcu Mirela	iunie 2017

33	Ziua Mondială de Luptă Împotriva Hepatitei	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	iulie 2017
34	Luna Națională a Informării despre Efectele Consumului de Alcool	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	iulie 2017
35	Săptămâna Mondială a Alimentației la Săn	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	august 2017
36	Ziua Mondială a Contracepției	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	septembrie 2017
37	Ziua Mondială de Luptă Împotriva Diabetului	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	noiembrie 2017
38	Ziua Națională fără Tutun	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	noiembrie 2017
39	Ziua Europeană a Informării despre Antibiotice	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	noiembrie 2017
40	Ziua Internațională pentru Eliminarea Violenței Împotriva Femeilor	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	noiembrie 2017
41	Ziua Mondială de Luptă Împotriva HIV SIDA	Compartimentul Promovarea Sănătății	Dr.Camelia Trucă Petcu Mirela	decembrie 2017

#### **Asistență medicală și programe de sănătate**

42	Monitorizarea modului de derulare a <b>Programului Național de sănătate a femeii și copilului VI</b> , pentru următoarele subprograme: <b>A. Subprogramul pentru ameliorarea stării de nutriție a gravidei și copilului</b> <b>B. Subprogramul de sănătate a copilului</b> <b>C. Subprogramul de sănătate a femeii</b>	Compartiment asistență medicală și programe	Deacu Ionica	permanent
	<u>Colectare, centralizare, raportare consum pentru următoarele intervenții pentru ameliorarea stării de nutriție a gravidei și copilului:</u>		Deacu Ionica	10/lunar
	- profilaxia anemiei feriprive la gravidă; se va desfășura până la epuizarea stocurilor; - profilaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf ;  - repartizarea prin contracte /acte adiționale a cantităților de lapte praf conform necesarului medicilor din teritoriu;  - profilaxia malnutriției la copiii cu greutate mică la naștere;		Deacu Ionica	10/lunar
	- profilaxia anemiei feriprive la sugar; se va desfășura până la epuizarea stocurilor.		Deacu Ionica	10/lunar
	<u>Colectare, centralizare, raportare date in cadrul intervenției „Regionalizarea îngrijirilor perinatale pentru copiii cu greutate mică la naștere sau alte patologii grave în perioada perinatală”;</u> - Număr de secții/compartimente de terapie intensivă nou-născuți beneficiare; -Număr de nou-născuți beneficiari de activitățile intervenției în secții/compartimente de terapie intensivă.	Compartiment asistență medicală și programe	Dudu Ioana	15/trimestrial
	Monitorizarea Screening-ului neonatal, confirmarea diagnosticului și aplicarea dietei specifice pentru fenilcetonurie și hipotiroidism congenital, precum și profilaxia distrofiei la copiii diagnosticați cu alte boli înnașcute de metabolism, prin administrarea de alimente cu destinație medicală specială: -Număr nou-născuți testați pentru fenilcetonurie și hipotiroidism; -Număr copii care au primit dietă specifică	Compartiment Control al Asistenței Medicale al Mamei și Copilului	Petcu Mirela	permanent
		Compartiment Control al Asistenței Medicale al Mamei și Copilului	Petcu Mirela	permanent

	<p>pentru fenilcetonurie.</p> <p>Monitorizarea intervenției „Prevenirea morbidității și mortalității mame prin creșterea accesului, calității și eficienței serviciilor medicale specifice pentru gravidă și lăuză”.</p> <p>-Acordarea de carnețe și fișe pentru supravegherea medicală a gravidei și lăuzei, multiplicată în formă actualizată</p> <p>Colectare, centralizare, raportare consum contraceptive în cadrul intervenției “Prevenirea sarcinilor nedorite prin creșterea accesului la servicii moderne de planificare familială”</p> <p>Colectare, centralizare, raportare consum pentru intervenția “Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh”</p>	Compartiment Asistență Medicală și Programe	<p>Deacu Ionica</p> <p>Dudu Ioana</p>	<p>10/lunar</p> <p>15/trimestrial</p>
--	--	---	---------------------------------------	---------------------------------------

### **Inspecția și controlul factorilor de risc din mediul de muncă și viață**

43	Acțiuni de control privind calitatea apei produsă și distribuită de instalațiile centrale și locale de apă potabilă și verificarea monitorizărilor de audit și de control	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	trimestrial
44	Acțiuni de control privind conformitatea zonelor naturale de îmbăiere și a ștrandurilor	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	trim.II și III
45	Acțiuni de control în unitățile de turism	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	anual
46	Acțiuni de control în sănătate publică în cabinetele medicale de specialitate, medicina de familie, laboratoare analize medicale, medicina dentară, îngrijiri la domiciliu	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Zoltăreanu Mariana Insp. Trandafir Marius	anual
47	Acțiuni de control în sănătate publică în unitățile sanitare cu paturi	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Zoltăreanu Mariana Insp. Trandafir Marius	anual
48	Acțiuni de control privind colectarea și gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	anual
49	Acțiuni de control pentru verificarea normelor de igienă și sănătate publică în cabinetele de înfrumusețare	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	trimestrial
50	Acțiuni de control privind conformitatea produselor cosmetice distribuite, comercializate și utilizate	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	trimestrial
51	Acțiuni de control privind conformitatea produselor biocide în unități de distribuție, comercializare și la utilizatori	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Vasilescu Elena	trimestrial
52	Acțiuni de control în unitățile de învățământ	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Zoltăreanu Mariana	trimestrial
53	Acțiuni de control pentru verificarea utilizării aditivilor alimentari	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Trandafir Marius Insp. Popa Viorica	trimestrial
54	Acțiuni de control în sănătate publică privind etichetarea alimentelor	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp. Trandafir Marius Insp. Popa Viorica	trimestrial
55	Acțiuni de control la proiectele finanțate prin POP și PNDR, finalizate	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață	Insp. Trandafir Marius Insp. Popa Viorica Insp. Zoltăreanu Mariana	trimestrial

		Călărași	Insp.Vasilescu Elena	
56	Acțiuni de control privind verificarea comercializării și utilizării sării iodate pentru consum uman	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica	trimestrial
57	Acțiuni de control privind conformitatea alimentelor tratate cu radiații	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica	trimestrial
58	Acțiuni de control privind conformitatea alimentelor cu destinație nutrițională specială	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica	trimestrial
59	Acțiune de control privind materiale și obiecte în contact cu alimentul	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica	trimestrial
60	Acțiuni de control privind realizarea și asigurarea supravegherii sănătății lucrătorilor	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica Insp.Zoltareanu Mariana Insp.Vasilescu Elena	trimestrial
61	Acțiune de control privind verificarea certificatelor de instruire profesională a salariaților din sectorul de risc privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Trandafir Marius Insp.Popa Viorica Insp.Zoltareanu Mariana Insp.Vasilescu Elena	trimestrial
62	Acțiuni de control privind respectarea cerințelor minime de sănătate pentru locurile de muncă și față de riscurile fizice, chimice și biologice existente în mediul de muncă	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Popa Viorica	trimestrial
63	Acțiuni de control privind respectarea cerințelor minime de sănătate pentru locurile de muncă și față de riscurile fizice, chimice și biologice existente în mediul de muncă	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Popa Viorica	anual
64	Acțiuni de control privind serviciile medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor asigurate de cabinetele de Medicina Muncii	Compartimentul Inspecția și Controlul Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață Călărași	Insp.Popa Viorica	trimestrial
65	<i>Proiectele de infrastructură în sănătate ale administrației județene și locale sunt detaliate la Cap.-9..Administrație publică. Dezvoltare regională</i>			
<b>Acordarea serviciilor medicale</b>				
66	Contractarea serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale care vor fi furnizate asiguraților din județul Călărași în anul 2017	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniul	semestrul I 2017
67	Organizarea de întâlniri trimestriale, sau când se consideră necesar, între reprezentanții ai Casei de Asigurări de Sănătate Călărași și furnizorii de servicii contractate, pentru dezbateri privind prevederile actelor normative în vigoare, cu incidență asupra sistemului asigurărilor sociale de sănătate, precum și problemele întâmpinate pe parcursul derulării relației contractuale	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniul	acțiuni cu caracter permanent
68	Organizarea monitorizării și controlului furnizării serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor contractate și acordate asiguraților	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniul	acțiuni cu caracter permanent
69	Aducerea la cunoștința populației a prevederilor legale privind drepturile și obligațiile care le revin, în calitate de asigurați, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniul	acțiuni cu caracter permanent
70	Reactualizarea permanentă a bazei de date a asiguraților din sistemul asigurărilor sociale de sănătate	Casa Națională de Asigurări de Sănătate și Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniul	acțiuni cu caracter permanent
71	Redresarea și dezvoltarea asistenței medicale din mediul rural prin susținerea	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în	conform solicitărilor

	centrelor de permanență și a garantării accesibilității la medicamente compensate și gratuite		domeni u	DSP și Colegiului Medicilor Călărași
72	Colaborarea Casei de Asigurări de Sănătate, Direcției Județene de Sănătate Publică, Colegiului Medicilor, Patronatul Medicilor, Asociația Medicilor de Familie, Asociații ale pacienților în vederea desfășurării unor acțiuni care privesc buna derulare a serviciilor de acordare a asistenței medicale	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Direcția de Sănătate Publică, Colegiul medicilor, Asociația Medicilor de Familie, Patronatul Medicilor, Asociații ale pacienților	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
73	Verificare și plata serviciilor medicale furnizate asiguraților	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
74	Controlul calității serviciilor medicale de către reprezentanții C.A.S. Călărași, în calitate de reprezentanți ai asiguraților pentru oferirea și garantarea accesului la servicii de sănătate de înaltă calitate	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
75	Dezvoltarea unui sistem informatic integrat în sistemul de sănătate publică, ca suport pentru sistemul informațional, care să permită interoperabilitatea aplicațiilor informatice existente și viitoare, pe baza unei arhitecturi integrate, în vederea utilizării eficiente a informațiilor în elaborarea politicilor de sănătate și managementul sistemului	Casa Națională de Asigurări de Sănătate și Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
76	Pregătirea și perfecționarea personalului din cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate prin participarea la cursuri organizate de Institutul Național de Administrație, în colaborare cu C.N.A.S.	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
77	Eliberarea cardului european de asigurări de sănătate ca urmare a cererilor depuse de asigurați	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
78	Eliberarea formularelor comunitare "E" și decontarea serviciilor medicale accesate de asigurați în statele membre UE, în baza acestor formulare	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
79	Utilizarea cardului național de sănătate și eliberarea acestuia atunci când este cazul împreună cu Compania Poșta Română	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Compania Poșta Română	Persoane cu responsabilități în domeni u și furnizori de servicii medicale	acțiuni cu caracter permanent
80	Finanțarea și implementarea programelor de screening pentru depistarea precoce a unor boli cu impact major	Acțiuni cu caracter permanent	Persoane cu responsabilități în domeni u	pe toată durata anului 2017
81	Coordonarea îngrijirilor de sănătate prin asigurarea unor trasee optime pentru pacienți, pe categorii de afecțiuni	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
82	Implementarea pachetelor de servicii de sănătate de bază și suplimentare așa cum vor fi definite de Ministerul Sănătății și Casa Națională de Asigurări de Sănătate	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
83	Operaționalizarea și utilizarea Dosarului Electronic al Pacientului care va cuprinde toate datele de sănătate și care va sta la baza Registrelor Naționale pentru fiecare patologie în parte	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u	acțiuni cu caracter permanent
84	Implementarea programului "Inovație în sănătate" prin punerea la dispoziția pacienților a celor mai noi metode terapeutice, biotehnologii cu eficiență ridicată și tratamente din ce în ce mai specializate în vindecarea anumitor maladii, cu un impact semnificativ în rândul populației și asigurarea tratamentelor pacienților cu boli rare, în vederea creșterii speranței de viață și a îmbunătățirii calității vieții acestora	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeni u și furnizori de servicii medicale	sem. I

85	Verificarea farmaciilor aflate în relație contractuală cu CAS Călărași în vederea asigurării pieței județene cu medicamentele necesare pacientului la momentul nevoii lui	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate	Persoane cu responsabilități în domeniu și furnizori de servicii medicale	acțiuni cu caracter permanent
<b>9. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ.DEZVOLTARE REGIONALĂ</b>				
<p><b>Obiective:</b></p> <p><b>Administrație publică:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea nevoilor cetățenilor județului prin asigurarea infrastructurii de bază. Servicii publice în fiecare localitate.</li> <li>- Prioritizarea investițiilor și lucrărilor publice în contextul unei dezvoltări regionale durabile și echilibrate;</li> <li>- Continuarea unor programe naționale (Programul de modernizare a drumurilor județene pentru asigurarea accesibilității la rețelele de transport naționale și europene, programe de construcții de locuințe, programe de reabilitare termică a clădirilor de locuit și de reducere a riscului seismic, programe privind investiții publice în spațiul rural).</li> <li>- Implementarea unor noi programe de investiții la momentul adoptării lor;</li> <li>- Întărirea structurilor de control și supraveghere în domeniul construcțiilor și urbanismului.</li> </ul> <p><i>Implementarea Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020. Administrație publică eficientă prin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transparentizarea activității administrației publice prin îmbunătățirea accesului la informațiile de interes public și transparență decizională;</li> <li>- Creșterea gradului de transparență în relațiile publice prin îmbunătățirea tehnologiei informației și comunicării;</li> <li>- Profesionalizarea administrației publice prin recrutare și evaluare pe bază de competențe și performanță;</li> <li>- Aplicarea prevederilor legislației privind controlul intern/managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de control intern/managerial. Elaborarea și actualizarea procedurilor formalizate pe activități;</li> <li>- Îndeplinirea obiectivelor Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 prin întărirea capacității administrației locale de a atrage fondurile europene și de a finanța/cofinanța programele de dezvoltare locală;</li> <li>- Întărirea legăturilor interinstituționale.</li> </ul> <p><i>Implementarea Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020. Descentralizare, debirocratizare, simplificare pentru cetățeni și mediul de afaceri prin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuarea procesului de descentralizare administrativă și consolidare a autonomiei locale prin creșterea resurselor financiare la nivel local;</li> <li>- Investiții pentru servicii de cadastru. Finalizarea procesului de eliberare a titlurilor de proprietate.</li> <li>- Creșterea eficienței în conducerea de către prefect a activității serviciilor publice deconcentrate;</li> <li>- Întărirea rolului Colegiului Prefectural în îmbunătățirea mecanismelor de monitorizare a serviciilor publice deconcentrate;</li> <li>- Transparență în acordarea contractelor publice în administrația locală;</li> <li>- Utilizarea sistemelor de comunicare electronică în administrația locală.</li> </ul> <p><b>Dezvoltare regională</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene la nivel regional și județean;</li> <li>- Promovarea documentelor programatice la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia pentru cadrul financiar multianual al Uniunii Europene 2014-2020. Asigurarea asistenței tehnice pentru accesarea FEDR prin Programul Operațional Regional 2014-2020;</li> <li>- Continuarea eforturilor de implementare a proiectelor concrete din cadrul Strategiei UE pentru regiunea Dunării, cu o mai bună valorizare a acestui instrument pentru dezvoltarea regiunilor beneficiare.</li> </ul>				
Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Lucrări de investiții - Consiliul Județean Călărași</b>				
1	Pichet de pompieri Fundulea - execuție lucrări C+M, taxe avize, comisioane și asistență tehnică (investiție multianuală)	Consiliul Județean Călărași	Geană Cosmin	trim. I - 2018
2	Semnale intrare Județul Călărași - Execuție lucrări C+M, taxe avize, comisioane și asistență proiectant, obținere teren, diverse și neprevăzute (8 buc tip Totem la: Lehliu Gară, Chiciu, Fundeni, Borcea, Belciugatele, Dragalina, Frumușani și 1 buc tip Portal la Căscioarele)	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela	trim. II

3	Semnale intrare Județul Călărași - Execuție lucrări C+M, taxe avize, comisioane și asistență tehnică, obținere teren, diverse și neprevăzute (5 buc. tip Totem la Chidui, Borcea - 2, Belciugatele, Dragalina și 1 buc tip Portal la Căscioarele)	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela Șișu Mihai	trim. II
4	Achiziție apartament cu 2 camere cu destinația locuință de serviciu (valoare maximală) - 5 buc	Consiliul Județean Călărași	Comisie numită prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean	trim.III
5	Achiziție apartament cu 3 camere cu destinația locuință de serviciu (valoare maximală) - 5 buc	Consiliul Județean Călărași	Comisie numită prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean	trim.III
6	Demolare construcții - corp C1 (fost C11) și corp C2 (fost C16) din incinta 1 - fosta UM, Str. Independenței - execuție lucrări, documentații avize, taxe, comisioane	Consiliul Județean Călărași	Geană Cosmin	trim. I
7	Rețele tehnico - edilitare (alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, electrice, telecomunicații, circuite carosabile și pietonale, amenajare spații verzi, împrejmuire) -locuințe ANL pentru specialiști, Str. Independenței - Zona I - faza Studiu de fezabilitate, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Geană Cosmin Ciucă Cătălina	trim. II
8	Reabilitare, modernizare dădire sediu C.J.C. - DALI, PT, DTAC, taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Ciucă Cătălina Geană Cosmin	trim. III
9	Documentații cadastrale imobile: Centrul de plasament Sf. Ștefan - Perișoru; Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași; Spitalul de Psihiatrie Săpunari; Centrul de îngrijire și asistență Ciocănești	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudiu	trim. I
10	Documentație cadastrală pentru dezmembrare 7 loturi - Cazarma 346 incinta 1, str. Independenței nr. 5 municipiul Călărași	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudiu	trim. I
11	Documentație cadastrală pentru dezmembrare 3 loturi - Cazarma 346 incinta 2, str. Independenței nr. 5 municipiul Călărași	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudiu	trim. I
12	Documentații cadastrale la terenuri, dădiri și drumuri județene. Multianuală	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudiu	2020
13	Centrul Județean de Cultură și administrație Publica Barbu Știrbei-execuție lucrări "Biblioteca Alexandru Odobescu", taxe, avize, comisioane și asistență tehnică. Multianuală	Consiliul Județean Călărași	Serban Car men Goran Maria Ciucă Cătălina Ion Mircea	2018
14	Modernizare DJ 211D tronson Ștefan Vodă - DN3B (Dichiseni), Km 13+500 - Km 41+500, L=24,752 Km – execuție lucrări tronson 7 km zona Ștefan Vodă-prima etapă. Multianuală 4 ani	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela Dima Gabriel Tudor Simina	2021
15	Modernizare, reabilitare DJ 401C tronson (DJ 301) Cucuieți - Progresu - Sohatu - Intersecție (DJ 412), KM 21+500 - KM 11+740 și DJ 412 tronson Sohatu - (DJ 402) km 61+700 la km 75+780, L = 16,122 km – Execuție lucrări. Multianuală 4 ani (PNL)	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela Dima Gabriel Tudor Simina	2020
16	Proiect "Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 – Curcani – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 – km 53+700 și DJ 302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța - limită județ Ialomița, km. 0+000 - km 15+365" - cofinanțare pentru PT și execuție lucrări. Multianuală (Fonduri europene)	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela Dima Gabriel Tudor Simina	2021
17	Studiu - audit pentru siguranța circulației DJ 402 + DJ 302 – etapa 2 - faza PT (pentru proiect "Modernizarea și reabilitarea drumurilor județene DJ 402 tronson DN 4 –	Consiliul Județean Călărași	Alexe Mihaela Dima Gabriel Tudor Simina	2017

	Curcani – Măriuța - limită județ Ialomița, km 0+000 – km 53+700 și DJ 302 tronson DN3 – Belciugatele – Măriuța - limită județ Ialomița, km. 0+000 - km 15+365”)			
<b>Spitalul Județean de Urgență Călărași</b>				
18	Modernizare, reabilitare etaj 4, Bloc operator, corp A - SJU, Execuție lucrări C+M și dotări (inclusiv asistență tehnică, comisioane, probe tehnologice) Multianuală	Consiliul Județean Călărași	Ciucă Cătălina Goran Maria	trim. I
19	Modernizare, reabilitare etaj 2, Laborator de anatomie patologică, corp A - SJU, Execuție lucrări C+M (inclusiv asistență tehnică, comisioane, taxe) Multianuală	Consiliul Județean Călărași	Ciucă Cătălina Goran Maria	trim. III
20	Clădire anexă centrală termică la S.J.U. Călărași - execuție lucrări de demolare	Consiliul Județean Călărași	Ciucă Cătălina Dima Gabriel	trim. IV
21	Consolidarea, reabilitarea și modernizare S.J.U. Călărași - corpuri F, G, H - Etapa 1 - Lucrări de consolidare (cofinanțare)	Consiliul Județean Călărași	Ciucă Cătălina Goran Maria	2018
22	Instalație gaze medicinale (oxigen, aer comprimat și vacuum) corp A, PT execuție lucrări, asistență tehnică, taxe . Temen 12 luni	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Tudor Si mina	trim. IV
23	Modernizare sistem de alimentare cu energie termică - Varianta clasică + cogenerare - S.J.U. Călărași, PT + Execuție Lucrări, asistență tehnică, comisioane, taxe, avize. Temen 12 luni. Multianuală.	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Ion Mircea	2018
24	Amenajare rampă gunoi la Spitalul Județean de Urgență Călărași - Execuție lucrări, asistență tehnică, inclusiv taxe, avize, comisioane	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Șișu Mihai	trim. II
25	Reabilitare termică fațadă, corp C și Modernizare, reabilitare demisol corp C - S.J.U. Călărași, PT + execuție lucrări, inclusiv asistență tehnică, comisioane. Multianuală	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Tudor Si mina	2018
26	Reabilitare termică dădire Secție Boli contagioase și Dermatologie - Faza DALI, taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Poenaru Claudiu	trim. I
27	Modernizare, reabilitare demisol, parter, etaj 3 corp A+ demisol, parter, etaj 1, etaj 2, etaj 3, etaj 4, etaj 5 corp B (corp de legatura între A și C), casa scării corp A (etaj 2, 3, 4) + Anvelopare corp A+B - S.J.U. Călărași, faza PT+DE + execuție lucrări, inclusiv asistență tehnică, comisioane	Consiliul Județean Călărași	Goran Maria Ciucă Cătălina Ion Mircea	trim. II
28	VIDEOLARINGOSCOPIE (Sistem de intubație dificilă) - S.J.U. Călărași (cofinanțare 10%)	Consiliul Județean Călărași	Dragnea Georgeta	trim. I
29	Pat transport pacient , radio-transparent - 2 buc. - S.J.U. Călărași (cofinanțare 10%)	Consiliul Județean Călărași	Dragnea Georgeta	trim. I
30	Manechin performant Trainer - S.J.U. Călărași (cofinanțare 10%)	Consiliul Județean Călărași	Dragnea Georgeta	trim. I
31	Instalație de sterilizare cu abur, cu generator propriu și capacitate 300 l (cofinanțare 10%)	Consiliul Județean Călărași	Dragnea Georgeta	trim. I
<b>Spitalul de Psihiatrie Săpunari</b>				
32	Reabilitare rețele exterioare de apă și canalizare la Spitalul de Psihiatrie Săpunari - faza DALI, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Geană Cos min Șișu Mihai	trim. II
33	Reabilitare, modernizare instalații interioare, inclusiv grupuri sanitare Pavilion central - Spitalul de Psihiatrie Săpunari - faza DALI, PT, execuție lucrări, asistență tehnică, inclusiv taxe, avize, comisioane	Consiliul Județean Călărași	Geană Cos min Ion Mircea	trim. II
34	RK - Reabilitare pardoseli interioare	Consiliul Județean Călărași	Geană Cos min Ion Mircea	trim. III
35	RK pavilion IV și amenajare oficiu + sală mese, execuție lucrări C+M, Spital Săpunari,	Consiliul Județean Călărași	Geană Cos min	trim. II



	(inclusiv asistență tehnică, comisioane ISC, etc)			
36	Echipament de evaluare și recuperare cognitivă - Spitalul de Psihiatrie Săpunari, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital Săpunari	Dragnea Georgeta	trim. II
37	Echipament de stimulare magnetică repetitivă cu asistare cognitivă - Spitalul de Psihiatrie Sapunari, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital Săpunari	Dragnea Georgeta	trim. II
38	Echipament de stimulare magnetică de profunzime - Spitalul de Psihiatrie Săpunari, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital Săpunari	Dragnea Georgeta	trim. II
39	SF+PT, taxe, avize,+execuție - "Instalarea sistemului de încălzire care utilizează energie regenerabilă la Spitalul de Psihiatrie Săpunari, județul Călărași", cofinanțare 21% pe programul Casa Verde Clasic	Consiliul Județean Călărași	Dima Gabriel Burlan Elena	trim. II
<b>Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași</b>				
40	Aparat Roentgen diagnostic digital - Spitalul TBC , cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
41	Mașină de dezvoltat automată - Spitalul TBC, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
42	Injectomat - Spitalul TBC, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
43	Aparat de ventilație - Spitalul TBC, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
44	Bipap automat - 2 buc. - Spitalul TBC, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
45	Monitor funcții vitale - 2 buc. - Spitalul TBC, cofinanțare 10%	Consiliul Județean Călărași+Spital TBC	Dragnea Georgeta	trim. II
46	SF+PT, taxe, avize, +execuție - "Instalarea sistemului de încălzire care utilizează energie regenerabilă la Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași, județul Călărași", cofinanțare 21% pe programul Casa Verde Clasic	Consiliul Județean Călărași	Dima Gabriel Burlan Elena	trim. II
<b>Centrul Cultural Județean</b>				
47	Reabilitare termică Sală multifuncțională cinema 3D/2D - Faza DALI, taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
<b>Centrul de Asistență Medico - Socială Călărași</b>				
48	Reabilitare termică dădire Centru de Asistență Medico - Socială Călărași - Faza DALI, taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u, Geană Cosmin	trim. III
<b>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului</b>				
49	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize - C.P.R.U. "Sf. Maria" Călărași	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
50	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize C.P. Făurei (Căsuțe - sat Faurei, sat Ulmu + căsuța Ciocănești)	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
51	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize - C.P. "Sf. Ștefan" Perișoru (8 dădiri)	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
52	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize - C.I.A. Ciocănești (5 dădiri)	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
53	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize - C.S.C.C.H.S. Călărași	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
54	Reabilitare termică - Faza DALI, taxe, avize - Centrul maternal Călărași	Consiliul Județean Călărași	Poenaru Claudi u Geană Cos min	trim. III
55	DALI - Microstație epurare și reabilitare canalizare menajeră - Perișoru, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Șișu Mihai Geană Cos min	trim. II
56	DALI + Reabilitare rețele de alimentare cu apă - Perișoru, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Șișu Mihai Geană Cos min	trim. II
57	DALI + Refacere instalații de iluminat exterior - Perișoru, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Șișu Mihai Geană Cos min	trim. II
58	DALI + Lucrări de amenajare pridvor paradis - CIA Ciocănești, inclusiv taxe, avize	Consiliul Județean Călărași	Șișu Mihai Geană Cos min	trim. II
59	DALI execuție lucrări de amenajare + procurare Lift exterior acces persoane cu	Consiliul Județean Călărași	Șișu Mihai Geană Cos min	trim. II

	dizabilități – 3 buc. - CIA Ciocănești, inclusiv taxe, avize			
<b>Amenajarea teritoriului și urbanism</b>				
60	Aplicarea de către toate unitățile administrative - teritoriale ale județului Călărași a prevederilor legale române în vigoare în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și disciplinei în realizarea construcțiilor de orice fel	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017 permanent
61	Elaborarea, avizarea, reactualizarea și aprobarea Planurilor Urbanistice Generale definitive de către administrațiile publice locale ale localităților Valea Argovei, Luica (expiră în 2016), Alexandru Odobescu, Căscioarele, Chiselet, Curcani, Dichiseni, Dragoș Vodă, Frumușani, Jegălia, Lehliu, Modelu, Nana, Radovanu, Umu, Budești, Ulmeni, Independența, Spanțov, Șoldanu, Luica și Ștefan Vodă (expiră în 2017) și comuna Belciugatele (expiră în 2018), în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017
62	Întocmirea, realizarea și valorificarea programelor de îndrumare și control în domeniul disciplinei în amenajarea teritoriului și urbanism de către compartimentele de specialitate de la nivelul administrației publice municipale, orașenești și comunale	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017 permanent
63	Acordarea de asistență tehnică de specialitate tuturor celor interesați (solicitanți – persoane fizice și juridice, primării)	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017 permanent
64	Participarea la lucrările Comisiei zonale nr. 10 a Monumentelor Istorice conform Ordinului Ministrului Culturii nr. 2173 din 08.03.2013 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a comisiei naționale a monumentelor istorice Cap. III Art.7 pentru județele Călărași, Buzău, Ialomița și Brăila	Consiliul Județean Călărași	Arh. Șef Laurențiu SAMOILĂ	2017
65	Analizarea documentațiilor depuse în vederea emiterii certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare, avizelor și acordurilor din competența președintelui Consiliului Județean Călărași	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017 permanent
66	Finalizarea lucrărilor de cadastru imobiliar – edilitar în municipiul Călărași	Consiliul Județean Călărași	Ing. Micu Constantin	2017
67	Realizarea altor activități prevăzute de actele normative care guvernează activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului	Consiliul Județean Călărași	Direcția de urbanism	2017
68	Adoptarea unor soluții software integrate de evidență a activității de urbanism la nivelul județului Călărași, până la sfârșitul anului 2017	Consiliul Județean Călărași	Direcția de Urbanism	2017
<b>Disciplina în construcții și urbanism</b>				
69	Întărirea disciplinei în domeniul calității în construcții prin: -Exercitarea controlului statului privind realizarea cerințelor esențiale ale construcțiilor (conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare) - Inspecții planificate și prin	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent

	sondaj la factorii care concură la realizarea construcțiilor; - Sancționarea abaterilor și luarea de măsuri pentru prevenirea producerii de evenimente.			
70	Intărirea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului prin: - Efectuarea de controale la autoritățile locale, privind respectarea legislației în domeniul urbanismului și amenajarea teritoriului; - Sancționarea abaterilor și luarea de măsuri pentru prevenirea producerii de evenimente.	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent
71	Intărirea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții prin: - Efectuarea de controale la autoritățile locale și în execuție, privind respectarea legislației în domeniul autorizării și executării lucrărilor de construcții; - Sancționarea abaterilor și luarea de măsuri pentru prevenirea producerii de evenimente.	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent
72	Intărirea disciplinei în domeniul supravegherii pieței produselor pentru construcții, prin: - Efectuarea de activități de control și inspecții periodice, inopinante la obiectivele comerciale și industriale, depozite, șantiere și construcții, privind introducerea pe piață a produselor pentru construcții care reglementează controlul și atestarea calității produselor pentru construcții, în conformitate cu prevederile HGR 622/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Sancționarea abaterilor și luarea de măsuri pentru prevenirea producerii de evenimente.	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent
73	Intărirea disciplinei în domeniul performanței energetice a dădirilor. Identificarea încălcărilor prevederilor legale ce constituie contravenții sau infracțiuni și dispunerea măsurilor conform prevederilor legale.	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent
74	Activități de control și inspecție pentru soluționarea redacțiilor și petițiilor	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent
75	Perfecționarea unor regulamente și proceduri privind calitatea construcțiilor-Propuneri de modificări a unor regulamente și proceduri în vederea racordării la cerințele actuale	Inspectoratul Județean în Construcții Călărași	Inspector Șef județean	permanent

**Investiții în infrastructură prin Programul Național de Dezvoltare Locală - Modernizarea satului românesc**

**Investiții în infrastructura de alimentare cu apă și stații de tratare a apei**

76	Alimentare cu apă în comuna Frăsinet, județul Călărași	Comuna Frăsinet și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
77	Reabilitare gospodării de apă în satele Coslogeni, Dichiseni, Satnoieni, comuna Dichiseni, județul Călărași	Comuna Dichiseni și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
78	Alimentare cu apă în satul Independența, comuna Independența, județul Călărași	Comuna Independența și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
79	Reabilitarea și extinderea rețelei de alimentare cu apă în comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
80	Inființare rețea de alimentare cu apă în comuna Radovanu, județul Călărași	Comuna Radovanu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
81	Extindere sistem de alimentare cu apă în	Comuna Spânțov și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în	în funcție de alocarea

	comuna Spanțov, județul Călărași		domeni u	financi ară multianuală
82	Extindere rețea de apă în sat Curcani, comuna Curcani, județul Călărași	Comuna Curcani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
83	Gospodărie de apă nouă în sat Curcani, comuna Curcani, județul Călărași	Comuna Curcani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
84	Extindere alimentare cu apă în comuna Gălbinași, județul Călărași	Comuna Galbinași și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
85	Inițiere sistem centralizat de alimentare cu apă potabilă în comuna Ileana, județul Călărași	Comuna Ileana și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
<b>Investiții în infrastructura de canalizare și stații de epurare a apelor uzate</b>				
86	Sistem canalizare și stație de epurare apelor uzate menajere în comuna Chimogi, județul Călărași	Comuna Chirnogi și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
87	Inițiere rețea publică de canalizare cu stație de epurare în comuna Chiselet, județul Călărași	Comuna Cuză Vodă și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
88	Inițiere rețea de canalizare și stație de epurare în comuna Modelu, județul Călărași	Comuna Modelu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
89	Sistem canalizare și stație de epurare a apelor uzate menajere în comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
90	Sistem de canalizare și stație de epurare în comuna Radovanu, județul Călărași	Comuna Radovanu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
91	Sistem canalizare și stație de epurare a apelor uzate menajere în comuna Spanțov, județul Călărași	Comuna Spanțov și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
<b>Investiții în infrastructura de drumuri publice de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților</b>				
92	Modernizare drumuri și străzi în comuna Belciugatele, județul Călărași	Comuna Belciugatele și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
93	Modernizare drumuri și străzi în comuna Căscioarele, județul Călărași	Comuna Căscioarele și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
94	Modernizare străzi în comuna Chimogi, județul Călărași	Comuna Chirnogi și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
95	Modernizare drumuri și străzi în comuna Curcani, județul Călărași	Comuna Curcani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
96	Asfaltare străzi comunale în comuna Chiselet, județul Călărași	Comuna Chiselet și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
97	Asfaltare DC45 A în comuna Ileana, județul Călărași	Comuna Ileana și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
98	Asfaltare străzi comunale în comuna Gălbinași, județul Călărași	Comuna Gălbinași și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
99	Modernizare și asfaltare drumuri de interes local în comuna Frumușani, județul Călărași	Comuna Frumușani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
100	Asfaltare drumuri în satele Sărulești Gară, Săndulița, Sărulești, Solacolu	Comuna Sărulești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală

101	Asfaltare străzi și drumuri în comuna Crivăț, județul Călărași	Comuna Crivăț și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
102	Asfaltare străzi și drumuri în comuna Fundeni, județul Călărași	Comuna Fundeni și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
103	Modernizare drumuri și străzi în comuna Ulmeni, județul Călărași	Comuna Ulmeni și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
104	Modernizare străzi în comuna Unirea, județul Călărași	Comuna Unirea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
105	Modernizare străzi în comuna Ciocănești	Comuna Ciocănești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
106	Modernizare străzi în comuna Cuza Vodă, județul Călărași	Comuna Cuza Vodă și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
107	Modernizare străzi în comuna Dor Mărunt, județul Călărași	Comuna Dor Mărunt și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
108	Modernizare și reabilitarea drumului comunal DC25 Dragoș Vodă-Vilcelele, tronson Dragoș Vodă (DN3A) - Autostrada Soarelui (A2) din comuna Dragoș Vodă, județul Călărași	Comuna Dragoș Vodă și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
109	Modernizare străzi în comuna Independența, județul Călărași	Comuna Independența și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
110	Asfaltare străzi comunale în comuna Jegălia, județul Călărași	Comuna Jegălia și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
111	Asfaltare drumuri de interes local în comuna Mitreni, județul Călărași	Comuna Mitreni și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
112	Asfaltare străzi și drumuri în comuna Sohatu, județul Călărași	Comuna Sohatu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
113	Modernizare drumuri de interes local în satele Șoldanu și Negoiești, județul Călărași	Comuna Șoldanu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
114	Asfaltare străzi și drumuri în comuna Tămădau Mare, județul Călărași	Comuna Tămădau Mare și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
<i>Investiții în infrastructura de învățământ preuniversitar</i>				
115	Reabilitare și modernizare Grădinița cu program normal nr.3 Gălățui, comuna Alexandru Odobescu, județul Călărași	Comuna Al. Odobescu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
116	Reabilitare și modernizare Grădinița cu program normal nr.1 sat Nicolae Bălcescu comuna Alexandru Odobescu, județul Călărași	Comuna Al. Odobescu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
117	Extindere și reabilitare Școala generală nr. 3 cu clasele I-VIII în comuna Chimogi, județul Călărași	Comuna Chimogi și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
118	Reabilitare și modernizare Școala Gimnazială Nr. 3, local 2, comuna Chimogi, județul Călărași	Comuna Chiselet și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
119	Modernizare și reabilitare Grădinița nr. 2 în comuna Chiselet, județul Călărași	Comuna Chiselet și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
120	Reabilitare și modernizare Școala primară nr.2, comuna Curcani, județul Călărași	Comuna Curcani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în	în funcție de alocarea

			domeni u	financi ară multianuală
121	Reabilitare și modernizare Școala gimnazială nr. 1 în comuna Curcani, județul Călărași	Comuna Curcani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
122	Reabilitare și modernizare Grădinița cu program normal nr.1 Dor Mărunt Sat, comuna Dor Mărunt, județul Călărași	Comuna Dor Mărunt și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
123	Reabilitare, modernizare și extindere Școala cu clasele I-IV (Grădinița Constantin Brâncoveanu) și anexe, din sat Constantin Brâncoveanu, comuna Dragalina, județul Călărași	Comuna Dragalina și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
124	Reabilitare modernizare Liceu Tehnologic "Duliu Zamfirescu", din sat Dragalina, comuna Dragalina, județul Călărași	Comuna Dragalina și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
125	Reabilitare și modernizare Grădinița cu program normal nr. 2 Bogdana, comuna Dragoș Vodă, județul Călărași	Comuna Dragoș Vodă și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
126	Reabilitare și modernizare Școala gimnazială nr. 1 cu clasele I-IV, în comuna Frumușani, județul Călărași	Comuna Frumușani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
127	Reabilitare și modernizare Școala primară nr. 4 Pasărea în comuna Frumușani, județul Călărași	Comuna Frumușani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
128	Reabilitare și modernizare Școala primară nr. 6 Postăvari în comuna Frumușani, județul Călărași	Comuna Frumușani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
129	Reabilitare și modernizare Școala primară nr. 5 Pădurișu, în comuna Frumușani, județul Călărași	Comuna Frumușani și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
130	Reabilitare și modernizare Școala Gimnazială 1, sat Gostilele, oraș Fundulea, județul Călărași	Oraș Fundulea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
131	Reabilitare și modernizare corp C1, Școala gimnazială cu clasele I-VIII în comuna Gălbinași, județul Călărași	Comuna Gălbinași și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
132	Reabilitare și modernizare Școala cu clasele I-IV Constantin George Călinescu, sat Grădiștea, comuna Grădiștea, județul Călărași	Comuna Grădiștea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
133	Reabilitare și modernizare grădinița cu program normal Cunesti, comuna Grădiștea județul Călărași	Comuna Grădiștea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
134	Reabilitare și modernizare Școala cu clasele V-VIII, sat Rasa, comuna Grădiștea, județul Călărași	Comuna Grădiștea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
135	Reabilitare și modernizare Școala Primară nr. 1 Florica în Comuna Ileana, județul Călărași	Comuna Ileana și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
136	Reabilitare și modernizare Școala Gimnazială nr.2 Arțari și Grădinița din sat Arțari, comuna Ileana județul Călărași	Comuna Ileana și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
137	Reabilitare și modernizare grădinița cu program normal nr.3 Degețica - sat Vișini, în comuna Independența, județul Călărași	Comuna Independența și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
138	Reabilitare și modernizare grădinița cu program normal nr.2 Albă ca Zăpada-sat Potcoava, în comuna Independența, județul Călărași	Comuna Independența și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală
139	Reabilitare și modernizare Școala primară nr.1 Constantin Brâncoveanu-sat Potcoava, în comuna Independența, județul Călărași	Comuna Independența și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	în funcție de alocarea financi ară multianuală

140	Extindere și reabilitare Școala Gimnazială nr.1, Jegălia, comuna Jegălia	Comuna Jegălia și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
141	Construire grădinița nr.2 cu program normal strada Aurora nr.2, comuna Modelu, județul Călărași	Comuna Modelu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
142	Modernizare, extindere, dotare și imprejmuire Grădinița cu program normal nr. 1 Modelu, comuna Modelu, județul Călărași	Comuna Modelu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
143	Reabilitare și modernizare Școala primară nr 1, Cucuieți în comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
144	Reabilitare și modernizare Școala primară nr.3, Dorobanțu și grădinița cu program normal nr. 4, Dorobanțu din sat Dorobanțu, comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
145	Reabilitare și modernizare Școala primară nr. 2 Renașterea și grădinița cu program normal nr.3 Renașterea din sat Dorobanțu, comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
146	Reabilitare și modernizare grădinița cu program normal nr.5 din sat Podul Pitarului, comuna Plătărești, județul Călărași	Comuna Plătărești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
147	Reabilitare și modernizare Grădinița nr 3, Sandulița, comuna Sărulești, județul Călărași	Comuna Sărulești și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
148	Reabilitare și modernizare grădinița cu program normal nr. 2, sat Stancea, comuna Spanțov, județul Călărași	Comuna Spanțov și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
149	Modernizare și reabilitare grădinița cu program normal nr. 4 și Școala Primară nr. 3 Senoiu, în comuna Tămădău Mare, județul Călărași	Comuna Tămădău Mare și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
150	Reabilitare și modernizare Școala primară nr.2, sat Plumbuita, comuna Tămădău Mare, județul Călărași	Comuna Tămădău Mare și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
151	Reabilitare Școala generală I-VIII, Grigore Moisi, comuna Ulmeni, județul Călărași	Comuna Ulmeni și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
152	Extindere Școala Gimnazială nr.1 Ulmu, cu grupuri sanitare	Comuna Ulmu și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
153	Reabilitare și modernizare Școala gimnazială Constantin Brancoveanu, în comuna Vasilați, județul Călărași	Comuna Vasilați și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
154	Reabilitare și modernizare Școala primară nr. 2 Prozanic, în comuna Vasilați, județul Călărași	Comuna Vasilați și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
155	Consolidare, reabilitare și refuncționalizare grădinița Mihai Viteazu, comuna Vlad Țepeș, satul Mihai Viteazu, județul Călărași	Comuna Vlad Țepeș și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală

#### **Regenerarea urbană a municipiilor și orașelor**

*Investiții în infrastructura de drumuri publice de interes local, respectiv drumuri din interiorul localităților*

156	Modernizare drumuri și străzi în oraș Fundulea, sat Gostilele, județul Călărași	Orașul Fundulea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
157	Modernizare străzi în municipiul Oltenița	Municipiul Oltenița și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
158	Modernizare strada I.L.Carașiale, cuprinsă între Varianta Nord - Brațul Borcea, din municipiul Călărași, județul Călărași	Municipiul Călărași și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
159	Execuție lucrări Șoseaua Rocardă, municipiul	Municipiul Călărași și Consiliul	Persoane cu	în funcție de

	Călărași	Județean Călărași	responsabilități în domeniul	alocarea financiară multianuală
160	Modernizare străzi în orasul Lehliu Gară, județul Călărași	Orașul Lehliu Gară și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
161	Modernizare sistem rutier străzi : Vânători, Agricultori, Izvorului, Morii, oraș Lehliu Gară, județul Călărași - executare strat BAD 25	Orașul Lehliu Gară și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
<b>Investiții în infrastructura de învățământ preuniversitar</b>				
162	Reabilitare și modernizare Școla Gimnazială 1, sat Gostilele, oraș Fundulea, județul Călărași	Oraș Fundulea și Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	în funcție de alocarea financiară multianuală
<b>Colaborarea reciproc avantajoasă, în vederea găsirii de soluții la problemele comune transfrontaliere în cadrul Regiunii Dunării - SUERD</b>				
163	Întâlniri cu partenerii de pe ambele maluri ale Dunării precum și reprezentanți ai Regiunii Dunării pentru identificarea problemelor și soluțiilor optime în vederea realizării unor parteneriate durabile	Consiliul Județean Călărași	Director Executiv DDRRE Manager Public	2017
164	Întâlniri cu factori interesați din Bulgaria în vederea identificării unor interese comune și realizarea unor parteneriate pentru depunerea de proiecte cu finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Interreg VA România - Bulgaria	Consiliul Județean Călărași	Director Executiv DDRRE Manager Public Compartiment Relații Externe	2017
<b>Stimularea parteneriatului între consiliile județene în vederea implementării proiectelor pentru dezvoltare regională</b>				
165	Întâlniri cu partenerii reprezentanți ai județelor din cadrul Regiunii Sud Muntenia pentru realizarea de parteneriate în vederea soluționării unor probleme comune (priorități POR 2014-2020)	Consiliul Județean Călărași	Director Executiv DDRE Manager Public	2017
166	Întâlniri în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Situații de Urgență Sud Muntenia în vederea finanțării unor proiecte de dezvoltare comună	Consiliul Județean Călărași	Director Executiv DDRE Manager Public Compartiment Relații Externe	2017
<b>Programul de dezvoltare a infrastructurii culturale și sportive din spațiul rural</b>				
<b>Infrastructură culturală</b>				
167	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Mânăstirea	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
168	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Dor Mărunt	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
169	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Ciocănești	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
170	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Dichiseni	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
171	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Șoldanu	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
172	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Alexandru Odobescu	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
173	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Curchani	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
174	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Chirnogi	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
175	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Grădiștea	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
176	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Sărul ești	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)
177	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Borcea	Persoane cu responsabilități în domeniul	(în funcție de finanțările CNI)



178	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Dragalina	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
179	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Crivăț	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
180	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Spațov	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
181	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Jegălia	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
182	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Independența	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
183	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Luica	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
184	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Fundeni	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
185	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Mitreni	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
186	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Vlcelele	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
187	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Ștefan Cel Mare	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
188	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Lupșanu	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
189	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Tămădău Mare	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
190	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Ileana	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
191	Reabilitarea, modernizarea și dotarea căminului cultural	Comuna Vlad Țepeș	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
192	Înființarea căminului cultural	Comuna Dorobanțu	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
193	Înființarea căminului cultural	Comuna Gălbi nași	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
194	Înființarea căminului cultural	Comuna Grădiștea	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
195	Înființarea căminului cultural	Comuna Șoldanu	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
196	Înființarea căminului cultural	Comuna Crivăț	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)

#### **Baze sportive**

197	Bazin de înot didactic Municipiul Călărași, județul Călărași	Municipiul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	(în funcție de finanțările CNI)
-----	--	---------------------	--	---------------------------------

#### **Lucrări de investiții în derulare sau noi, cu începere în 2017 – Primăria municipiului Călărași**

198	Canalizare menajeră strada Fundătura Cazarmii III	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
199	Canalizare pluvială strada Prunului	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
200	Execuție grup social(sanitar) cimitirul Sf.Lazăr	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
201	Documentație tehnica Săli de sport școli	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
202	Canalizare pluvială str.Rovine	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
203	Lucrări sistem de proiecție video și sonorizare gradină-scenă Parc Dumbrava	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
204	Documentație tehnică Grădinița cu 8 grupe	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
205	Canalizare strada Cloșca	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
206	Execuție lucrări parc Sala Polivalentă	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
207	Proiectare și execuție rețea de apă Siderca-Uzină de apă din municipiul Călărași, județul Călărași	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017

208	Proiectare și execuție modernizare strada Comișei și strada Progresul	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
209	Execuție lucrări Șoseaua Rocada, tronson DN21-strada București (Modernizare Varianta Nord)	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
210	Intreținere alei parc Central	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
211	Parcare sediul PMC	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
212	Extindere rețea apă potabilă Șoseaua Sloboziei Km 4	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
213	Construire Grădiniță cu 8 grupe	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
214	Parcare Parc Dumbrava	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
215	Asfaltare strada Ciresilor (CL 8)	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
216	Asfaltare strada Școlii	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
217	Asfaltare strada Unirii	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
218	Rețea canalizare B-dul.1848	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
219	Rețea canalizare strada Dacia	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
220	Canalizare menajeră și pluvială Cartier Măgureni	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
221	Asfaltare strada Pescăruș între strada Panduri și Bazar	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
222	Asfaltare strada Liliacului	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
223	Amenajare parcuri și trotuare strada Prelungirea București tronson între B-dul Cuza-Vodă –B-dul Nicolae Titulescu	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
224	Lucrări execuție teren multifuncțional și drum acces zona Zoo conform proiect	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
225	Reparații rețea apă strada Știrbei Vodă, tronson strada Lalelelor-strada Dunării	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
226	Reparații rețea apă strada Știrbei Vodă, tronson strada Mușețelului -BL.J4	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
227	Reparații rețea apă strada Mihai Viteazul,tronson strada Dropia –strada Macului	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
228	Reparații rețea apă strada Pescăruș (tronson Panduri- Digului)	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
229	Reparație rețea apă strada Aurora	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
230	Deviere conductă refulare Stație Pompare Jirlău – Stație Epurare din incinta cimitirului Măgureni	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
231	Documentație tehnică amenajare peisagistică și modernizare B-dul Nicolae Titulescu între strada Comișei și strada Locomotivei	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
231	Documentație tehnică modernizare strada Varianta Nord (tronson DN21-strada Prelungirea București)	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
233	Documentație tehnică și execuție tratament bituminos strada M.Kogălniceanu și B-dul 1 Mai	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017
234	Documentație tehnică reglementare circulație rutieră municipiul Călărași	Primăria municipiului Călărași	Direcția Tehnică	2017

**Lucrări de investiții – Primăria municipiului Călărași- Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ**

235	Reabilitare bloc J28 cu mansardare	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
236	Reabilitare termică locuințe sociale Bloc J27 și Bloc J9	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
237	Bloc locuințe sociale P6-2 tronsoane C,D Ansamblul Panduri VI	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
238	Bloc 15 tronsoane A,B – Ansamblul Mircea	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale	Persoane cu responsabilități în	2017

	Vodă Sud III	Termice și Administrare Fond Locativ	domeni u	
239	Reabilitare bloc J22 cu mansardare	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
240	Execuție Bloc locuințe sociale J11 scara H	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
241	Reparații imobile naționalizate	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
242	Reparații locuințe sociale	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
243	Lucrări Tehnico Edilitare Bloc ANL	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
245	Branșament electric Bloc ANL	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ E-Distribuție Dobrogea	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
246	Branșament gaze	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ SC Distrigaz	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017
247	Reparații la rețele termice de distribuție aferente punctelor termice	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017, în funcție de sumele alocate din bugetul local
248	Lucrări de revizii și reparații planificate la utilajele și echipamentele tehnologice din punctele termice	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017, în funcție de sumele alocate din bugetul local
249	Efectuarea verificărilor metrologice la aparatele de măsurare a energiei termice	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017, în funcție de sumele alocate din bugetul local
<b>Lucrări de investiții – Primăria municipiului Călărași- Serviciul Public Pavaje Spații Verzi</b>				
250	Seră cu tehnologie nouă – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
251	Nacelă autopropulsată de 20-25 m înălțime, în calare verticală în regim de leasing – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
252	Utilaj de scos cioate – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
253	Diverse utilaje agricole (cositori, freze, drijbe, etc.)	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
254	Autobasculantă de 25 t – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
255	Repartitor asfalt – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
256	Freză asfalt – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
257	Compactor de 14-16 t – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
258	Mașină de marcaj rutier – 1 buc	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
259	Leasing autogreder – continuare 2016	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Pavaje Spații Verzi	Moldoveanu C.	2017
<b>Lucrări de investiții – Primăria municipiului Călărași- Serviciul Public Piețe-Oboare Călărași</b>				
260	Modernizare Bazar Big	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Piețe-Oboare Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	01.04-31.12.2017

261	Reabilitare modernizare acoperiș hală preambalate Piața Big	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Piețe-Oboare Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	01.04-31.12.2017
262	Modernizare hală de carne Piața Centrală	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Piețe-Oboare Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	01.04-31.12.2017
263	DT+DALI Demolare și modernizare Piața Centrală legume fructe	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Piețe-Oboare Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	trim.II 2017
<b>Acțiuni URBAN SA București</b>				
264	Achiziționarea de containere 1,1 mc-40 buc.	URBAN SA București-Sucursala Călărași	Director Sucursală	2017
265	Achiziționarea de pubele de 120 l, 140 l, 240 l- 200 buc.	URBAN SA București-Sucursala Călărași	Director Sucursală	2017
266	Achiziționarea de coșuri stradale – 250 buc.	URBAN SA București-Sucursala Călărași	Director Sucursală	2017
<b>Lucrări de investiții – Primăria orașului Oltenița</b>				
267	Amenajare scena exterioară în municipiul Oltenița	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
268	Rețea canalizare pluvială bibliotecă municipală	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
269	Rețea canalizare menajeră bibliotecă municipală	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
270	Rețea apă și hidranți exteriori bibliotecă municipală	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
271	Alimentare cu energie electrică bibliotecă municipală (300.000 lei);	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
272	Modernizare străzi etapa V	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
273	Drum de centură	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
274	Amenajare parcări	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
275	Iluminat ambiental șoseaua Călărași între B-dul 22 Decembrie și B-dul 1 Decembrie	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
276	Teren sintetic 40 m x 60 m în cadrul bazei sportive	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
277	Puncte colectare gunoi	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
278	Alimentare cu energie electrică Club Navol	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
279	Reabilitare Club Navol	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
280	Achiziționare Casa Bărbulescu	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
281	Extindere alimentare cu energie electrică zona strada Digului	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
282	Reparații carosabil și plombări	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
283	Reparații și lucrări trotuare	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
284	Statuie parc municipal	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
285	Împrejmuire extindere parc	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
286	Actualizare cadastru general	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
287	Registru spații verzi	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
288	Plan de mobilitate urbană	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
289	Strategie de dezvoltare locală	Primăria municipiului Oltenița	Direcția Urbanism	2017
<b>Lucrări de investiții – Primăria orașului Lehliu Gară</b>				
290	Inființare și modernizare rețea stradală în orașul Lehliu Gară - 13 km.prin PNDL inclusiv cartier nou, zona Nord	Primăria orașului Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeniul	23.06.2017
291	Sonorizare și dotare Casa de Cultură	Primăria Orașului Lehliu-Gară	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
292	Modernizare piață în orașul Lehliu Gară	Primăria orașului Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeniul	23.06.2017
293	Bază de agrement Lehliu-Gară și spații verzi (Program Operațional Regional 2014-2020)	Primăria Orașului Lehliu-Gară	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
294	Realizare utilități sala de sport Răzvani	Primăria Orașului Lehliu-Gară	Persoane cu responsabilități în domeniul	30.06.2017
295	Continuarea Programului de reabilitare	Primăria orașului Lehliu Gară Asociațiile de proprietari	Persoane cu responsabilități în	31.12.2017 Se va

	termică a dădirilor - 10 blocuri ( P.O.R )		domeni u	actualiza documentația
296	Inființare gaze naturale în localitatea Lehliu-Gară (HCL nr.7/23.01.2008) prin Ministerul Economiei	Primăria orașului Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeni u	finalizat In derulare lucrări de bransare a gospodăriilor populației și agenți economici Extindere prevăzută pentru sat Razvani 31.12.2017
297	Alimentare cu energie electrică cartier nou zona Nord	Primăria Orașului Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeni u	31.12.2017/ SF realizat
298	Extindere alimentare cu apă și canalizare în Cartier Nou zona Nord ( P.N.D.L )	Primăria orașului Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeni u	31.12.2017 Se va actualiza documentația
<b>Lucrări de investiții – Primăria orașului Fundulea</b>				
299	Modernizare drumuri și străzi în orașul Fundulea , sat Gostilele	Primăria orașului Fundulea Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
300	Asfaltare și modernizare străzi în orașul Fundulea , județul Călărași	Primăria orașului Fundulea Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
301	Reabilitare și modernizare Școala gimnazială nr.1, sat Gostilele, oraș Fundulea, județul Călărași	Primăria orașului Fundulea Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
302	Extindere sistem de apă-canalizare și racord la rețeaua de energie electrică zona INCDA Fundulea, județul Călărași	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
303	Amenajare și reabilitare bază sportivă	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
304	Construcție grădiniță – studii proiectare	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
305	Restaurare monument eroi	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
306	Asfaltare strada Muncii din orașul Fundulea, județul Călărași	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
307	Amenajare drumuri de acces –parcaje, alei, zone verzi ansamblului blocuri strada Mihail Kogălniceanu, oraș Fundulea, județul Călărași	UAT oraș Fundulea	Primarul orașului Fundulea	31.12.2017
<b>Lucrări de investiții – Primăria orașului Budești</b>				
308	Modernizare străzi în orașul Budești, județul Călărași	Primaria Orașului Budești	Iorgu Dumitru	2017
<b>Administrație publică eficientă</b>				
309	Întărirea comunicării, eficienței, responsabilității și coerenței în administrația publică prin: ✓ consolidarea și lărgirea cadrului de participare a societății civile la procesul decizional; ✓ redactarea periodică de comunicate de presă; ✓ participarea largă a presei la evenimentele instituției; ✓ îmbunătățirea activității de reprezentare internă și externă.	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
310	Asigurarea transparenței actului administrativ prin publicarea pe site-ul instituțiilor administrației publice județene și locale, precum și a serviciilor publice deconcentrate, a informațiilor cu caracter public	Instituția Prefectului – Județul Călărași Consiliul Județean Călărași Primăriile localităților Servicii publice deconcentrate	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017
311	Informarea cetățenilor cu privire la competențele și atribuțiile Instituției Prefectului și ale serviciilor publice deconcentrate	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017

312	Utilizarea comunicării electronice cu cetățenii, serviciile publice deconcentrate și autoritățile locale	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
313	Creșterea operativității în rezolvarea problemelor semnalate de cetățeni	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
314	Stabilirea nevoilor de formare continuă în funcția publică pentru toate categoriile de funcționari publici din instituția prefectului și identificarea resurselor necesare pentru susținerea acestora	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
315	Perfecționarea profesională a funcționarilor publici prin participarea la cursuri de formare continuă	Instituția Prefectului – Județul Călărași Consiliul Județean Călărași Primăriile localităților Servicii publice deconcentrate	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
316	Aplicarea prevederilor Codului controlului intern/managerial al entităților publice, conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr.400/2015. Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru pentru activitățile specifice.	Instituția Prefectului – Județul Călărași Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
317	Dezvoltarea unei legături între proiectele din administrația publică locală prin buna planificare a investițiilor publice	Consiliul Județean Călărași Primăriile localităților	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
318	Revizuirea Registrului de riscuri SCMI	Instituția Prefectului – Județul Călărași Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
319	Monitorizarea satisfacției clienților (beneficiarii ai serviciilor specifice oferite de Consiliul Județean Călărași), prin intermediul „Chestionarului de evaluare a satisfacției clientului” în baza căruia se calculează „indicele global al satisfacției clientului”	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
320	Efectuarea de audiri interne ale Sistemului de Management al Calității, de către auditorii interni ai Consiliului Județean Călărași, conform „PROGRAMULUI DE AUDIT INTERN/2012, în scopul evaluării conformității cu cerințele standardului ISO 9001:2008	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
321	Implementarea Acțiunilor corective ce se impun pentru eliminarea neconformităților, față de cerințele standardului ISO 9001:2008, constatate prin audit intern	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
322	Efectuarea de Acțiuni preventive, pentru a preveni eventuale neconformități în procesele desfășurate în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Călărași	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
323	Actualizarea, după caz, a procedurilor ce descriu procesele desfășurate în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Călărași și Instituției Prefectului-Județul Călărași, elaborarea de noi proceduri	Consiliul Județean Călărași Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
324	Incurajarea angajaților de a face propuneri pentru îmbunătățirea activităților pe care le desfășoară	Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
325	Accesarea de către autoritățile publice locale și județene a Programului Operațional Capacitate Administrativă	Autorități publice locale și județene	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
<b>Descentralizare, debirocratizare, simplificare pentru cetățeni și mediul de afaceri</b>				
326	Construirea bugetelor locale prin alocarea resurselor financiare pe programe. Atragerea de finanțări de la instituții financiare internaționale	Autorități publice locale și județene	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
327	Îmbunătățirea sistemului de coordonare, control și monitorizare a serviciilor publice deconcentrate	Instituția Prefectului – Județul Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017

328	<i>Investiții în infrastructura de alimentare cu apă și stații de tratare a apei prin Programul Național de Dezvoltare Locală în comune sunt detaliate la subcapitolul Administrație publică</i>	Comunele care au accesat PNDL Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
329	<i>Înfițare, extindere rețele de canalizare stații de epurare a apelor uzate menajere în mediul rural prin Programul Național de Dezvoltare Locală în sunt detaliate la subcapitolul Administrație publică</i>	Comunele care au accesat PNDL Consiliul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	în funcție de alocarea financiară multianuală
330	Inventarierea fondului de date și planuri existente în evidența OCPI Călărași privind aplicarea legilor proprietății	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate	permanent
331	Ținerea unei evidențe riguroase privind desfășurarea acțiunii de emitere a titlurilor de proprietate și introducerea în DDAPT a acestora	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate	permanent
332	Srijinirea comisiilor locale în ceea ce privește asigurarea bazei topografice necesare întocmirii planurilor de situație parcelare	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	Director Șef Serviciu Cadastru	permanent
333	Înscrierea corectă a proprietății în cartea funciară sub aspect tehnic și juridic	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași BCPI Călărași BCPI Oltenița Serviciul Cadastru	Registrator Șef Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate	permanent
334	Conversia în format digital a cărților funciare	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași BCPI Călărași BCPI Oltenița	Registrator Șef Asistenți Registratori	permanent
335	Deschiderea din oficiu a cărților fundare ca urmare a finalizării lucrării de cadastru sistematic la nivelul teritoriului administrativ Frumușani	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași BCPI Oltenița Serviciul Cadastru Directia IT	Echipe proiect Consilier IT Persoane desemnate	31.12.2017
336	Verificarea documentației în vederea recepționării lucrării de cadastru general la nivelul teritoriului administrativ Frumușani	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași	Echipe proiect Consilier IT Persoane desemnate	31.12.2017
337	Stabilirea unor întâlniri regulate cu principalii colaboratori ai OCPI Călărași pentru crearea unei practici unitare	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași	Director Registrator Șef Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate	ori de câte ori se impune
338	Punerea în aplicare a programelor de constituire a bazelor de date cadastrale la nivel județean	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT Serviciul Cadastru	Consilier IT Șef Serviciu Cadastru	permanent
339	Crearea și întreținerea arhivelor informatice necesare arhivei cartografice și evidențelor cadastrale precum și a altor activități din cadrul oficiului	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT Serviciul Publicitate Imobiliară	Consilier IT Șef Serviciu Cadastru Șef Serviciu Publicitate Imobiliară Persoane desemnate	permanent
340	Aplicarea la nivel județean a modului de organizare al sistemului informatic și bazei de date a sistemului unitar al cadastrului și publicității imobiliare, plan stabilit la nivel național, asigurând preluarea, validarea, asamblarea și integrarea datelor și informațiilor furnizate de titularii cadastrului de specialitate și de alți executanți, necesare alcătuirii bazei de date a cadastrului general, a fondului național de geodezie și cartografie	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT Serviciul Cadastru	Consilier IT Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate	permanent
341	Asigurarea mentenanței infrastructurii informatice a oficiului (calculatoare, rețea de date, servere, telecomunicații, aplicații informatice)	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT	Consilier IT	permanent
342	Asigurarea securității funcționării sistemelor informatice și de comunicații, securitatea accesului la resurse, integritatea și disponibilitatea datelor deținute	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT	Consilier IT	permanent
343	Organizarea activității de arhivare a documentelor instituției, precum și păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Directia IT Serviciul Cadastru	Consilier IT; personalul cu atribuții pe linie de arhivă	permanent

	cuprinse în acestea în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996 și ale Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date	Serviciul Publicitate Imobiliară		
344	Furnizarea de informații și produse cartografice solicitate de către persoane fizice și juridice, cu respectarea legislației în vigoare	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	Șef Serviciu Cadastru; persoanele desemnate pentru furnizarea de informații	Permanent
345	Furnizarea de informații și produse cartografice solicitate de către persoane fizice și juridice, cu respectarea legislației în vigoare	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	Șef Serviciu Cadastru; persoanele desemnate pentru furnizarea de informații	Permanent
346	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectoarele 1, 2, 3, UAT Belciugatele	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
347	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectorul 1, UAT Căscioarele	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
348	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectoarele 1, 2, 3, 4, UAT Chirnogi	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
349	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectoarele 1, 2, 3, 4, 5, UAT Lehliu Gară	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
350	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectorul 1, UAT Radovanu	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
351	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectoarele 1, 2, UAT Sărulești	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
352	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectorul 1, UAT Sohatu	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
353	Deschiderea cărților funciare pentru imobilele recepționate ca urmare a finalizării PNCCF pentru sectorul 1, UAT Valea Argovei	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru	B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	31.12.2017
354	Srijinirea comisiilor locale în ceea ce privește înregistrarea sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară prin Programul Național de Cadastru și Carte Funciară	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași Serviciul Cadastru Biroul Înregistrare Sistematică	Șef Serviciu Cadastru Persoane desemnate B.I.S.: Șef birou Registrator Asistent registrator principal Consilier	până la finalizarea PNCCF
355	Analizarea activității serviciilor publice deconcentrate și propunerea de măsuri pentru îmbunătățirea acestora	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
356	Examinarea proiectelor bugetelor, precum și a situațiilor financiare privind execuția	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017



	bugetară, întocmite de către serviciile publice deconcentrate, în vederea emiterii avizului prefectului			
357	Elaborarea proiectelor ordinelor prefectului având ca obiect stabilirea de măsuri cu caracter tehnic sau de specialitate (cu consultarea conducătorilor serviciilor publice deconcentrate)	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
358	Formularea de propuneri cu privire la programul de activitate al Colegiului prefectural și înaintarea acestora subprefectului	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
359	Formularea de propuneri privind armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
360	Verificarea modului de îndeplinire a hotărârilor luate în cadrul Colegiului prefectural	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
361	Realizarea și transmiterea de informări către Ministerul Afacerilor Interne, inclusiv cu privire la problemele identificate în cadrul ședințelor Colegiului prefectural	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
362	Asigurarea transparenței achizițiilor publice prin publicarea Listei achizițiilor publice de produse, servicii și lucrări pe site-urile proprii ale autorităților administrației publice locale și județene, serviciilor publice deconcentrate și Instituției Prefectului-Județul Călărași	Instituția Prefectului-Județul Călărași Autoritățile administrației publice locale și județene Servicii publice deconcentrate	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
363	Promovarea interacțiunii autorităților publice cu cetățenii și mediul de afaceri prin servicii e-guvernare	Autorități publice locale și județene Servicii publice deconcentrate	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
364	Raționalizarea circuitului documentelor în administrația publică	Instituția Prefectului-Județul Călărași Autoritățile administrației publice locale și județene Servicii publice deconcentrate	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
365	Promovarea schimbului electronic de documente ca principal mijloc de transmitere a informației în administrația publică	Autorități publice locale și județene Servicii publice deconcentrate	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
366	Eficientizarea raporturilor dintre Instituția Prefectului, Consiliul Județean și Consiliile locale	Instituția Prefectului-Județul Călărași Consiliul Județean Călărași Consilii locale	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
<b>Dezvoltare regională</b>				
337	<b>Programul Operațional Regional 2007-2013</b>	Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Direcția Organism Intermediar POR Direcția Dezvoltare și Comunicare	Monitorizare a proiectelor aflate în perioada de durabilitate
<b>Programul Operațional Regional 2014-2020</b>				
338	<b>AXA PRIORITARĂ 1 - Promovarea transferului tehnologic</b> Prioritatea de investiții 1.1 - Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi, centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general	Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Direcția Organism Intermediar POR Direcția Dezvoltare și Comunicare	Se identifică domeniile regionale de specializare inteligente în complementare cu Strategia Națională de Cercetare Dezvoltare Inovare (SNCDI)



	<p>a unor măsuri relevante pentru atenuarea adaptărilor</p> <p>Prioritatea de investiții 4.2 - Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului</p> <p>Prioritatea de investiții 4.3 - Oferirea de sprijin pentru regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale</p> <p>Prioritatea de investiții 4.4 - Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Diracția Organism Intermediar POR Diracția Dezvoltare</p>	<p>apel în desfășurare</p>
342	<p><b>AXA PRIORITARĂ 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural</b></p> <p>Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural</p> <p>Prioritatea de investiții 5.2 - Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Diracția Organism Intermediar POR Diracția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>apel finalizat</p> <p>apel finalizat</p>
343	<p><b>AXA PRIORITARĂ 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională</b></p> <p>Prioritatea de investiții 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și tețgere la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale</p> <p>6.1 A</p> <p><b>6.1 B - tip non-competitiv cu termen limită de depunere</b></p> <p><b>06.01.2017, ora 15.00</b></p> <p><b>06.07.2016, ora 15.00</b></p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Diracția Organism Intermediar POR Diracția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>apel finalizat</p> <p>apel în desfășurare</p>
344	<p><b>AXA PRIORITARĂ 7 - Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului</b></p> <p>Prioritatea de investiții 7.1 - Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în dedin, precum</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Diracția Organism Intermediar POR Diracția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>apel finalizat</p>

	și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice			
345	<p><b>AXA PRIORITARĂ 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale</b></p> <p>Prioritatea de investiții 8.1 - Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând induziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale</p> <p>OS 8.2 infrastructura de sănătate - 7 REGIUNI</p> <p>OS 8.3 servicii sociale - vârstnici - 7 REGIUNI</p> <p>OS 8.3 servicii sociale - dizabilități - 7 REGIUNI</p> <p>28.02.2017, ora 12.00</p> <p>29.08.2017, ora 12.00</p> <p>OS 8.3 servicii sociale - copii - 7 REGIUNI</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Direcția Organism Intermediar POR</p> <p>Direcția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>Lansarea apelurilor este condiționată de realizarea cartografiei nevoilor de către ministerul de resort</p> <p>consultare publică</p> <p>apel în desfășurare</p> <p>consultare publică</p>
346	<p><b>AXA PRIORITARĂ 9 - Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban</b></p> <p>Prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Direcția Organism Intermediar POR</p> <p>Direcția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>Lansarea apelului este condiționată de selecția națională a strategiilor de dezvoltare locală (SDL) în zone urbane marginalizate, care vor fi elaborate în urma apelului de proiecte al MFE pentru acordare de sprijin pregătitor în elaborarea SDL</p>
347	<p><b>AXA PRIORITARĂ 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale</b></p> <p>Prioritate de investiții 10.1 - Investițiile în educație și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții, prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Direcția Organism Intermediar POR</p> <p>Direcția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>Lansarea apelurilor de proiecte este condiționată de elaborarea strategiei privind infrastructura educațională de către Ministerul Educației</p>
348	<p><b>AXA PRIORITARĂ 11 - Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară</b></p> <p>Prioritate de investiții 11.1 - Consolidarea capacității instituționale și o administrație publică eficientă</p>	<p>Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia</p>	<p>Direcția Organism Intermediar POR</p> <p>Direcția Dezvoltare și Comunicare</p>	<p>Proiect major aflat în pregătire</p>

349	<b>AXA PRIORITARA 12 - Asistență tehnică</b> Prioritate de investiții 12.1 - Asistență tehnică	Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Direcția Organism Intermediar POR Direcția Dezvoltare și Comunicare	apel deschis
350	Urmărirea impactului programelor operaționale asupra strategiilor regionale, județene și local	Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Direcția Dezvoltare și Comunicare	în implementare pe tot parcursul anului 2017

## 10. AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ

### Obiective:

- Accelerarea modernizării agriculturii pentru a se asigura o hrană sănătoasă necesară întregii populații, recâștigarea pieței interne, un trai decent fermierilor, reducerea importurilor și creșterea exporturilor de produse agroalimentare;
- Creșterea potențialului agricol prin dezvoltarea sistemului de îmbunătățiri fundiare. Creșterea suprafețelor irigate;
- Asigurarea securității alimentare a cetățenilor;
- Asigurarea apărării sănătății animalelor siguranței alimentelor de origine animală și nonanimală, protecției și bunăstării animalelor și protecției mediului;
- Acordarea în timp util a subvențiilor pentru agricultură;
- Creșterea absorbției fondurilor europene destinate agriculturii;
- Promovarea unei agriculturii performante prin susținerea produselor ecologice și tradiționale din județ;
- Fructificarea potențialului agricol concomitent cu dezvoltarea zonelor rurale;
- Accelerarea și maximizarea absorbției fondurilor europene în scopul atingerii unei rate de eroare de 2% în ceea ce privește controalele administrative și în teren pentru plățile pe suprafață;
- Perfecționarea mecanismelor interne de management pentru realizarea unei construcții instituționale performante, comparabile cu cele din țările Uniunii Europene în direcțiile management, cadru normativ, structuri organizatorice, profesionalizarea personalului, cooperarea instituțională și interinstituțională;
- Apărarea intereselor financiare ale României și Uniunii Europene prin optimizarea fluxului procedural aferent activității de identificare, constatare, înregistrare și urmărire a recuperării creanțelor Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Centru județean Călărași;
- Îmbunătățirea informării fermierilor privind măsurile de sprijin (măsuri de e –guvernare);
- Promovarea unei agriculturii performante prin susținerea produselor ecologice și tradiționale românești;
- Finalizarea plăților pe suprafață, până cel mai târziu la data de 30.06.2017, pentru toți fermierii care au depus cereri unice de plată pe suprafață în anii anteriori;
- Implementarea proiectelor finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală;
- Dezvoltarea comunităților din mediul rural prin creșterea rolului grupurilor de acțiune locală. Sprijin în organizarea producătorilor agricoli, inclusiv prin întărirea serviciilor de consultanță și consiliere.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Direcția pentru Agricultură a județului Călărași</b>				
1	Finalizarea arăturilor de toamnă pe suprafețele rămase neterminate la sfârșitul anului 2016	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I
2	Pregătirea campaniei agricole de însămânțări din primăvară și a celei din toamna 2017	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-II
3	Pregătire pentru campania agricolă de primăvară a tractoarelor și mașinilor agricole	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-II
4	Procurarea și administrarea îngrășămintelor chimice precum și a pesticidelor necesare tratării semințelor folosite pentru campania de primăvară și toamnă	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
5	Urmărirea stării de vegetație a culturilor semănate în toamna anului 2016	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I
6	Urmărirea și asigurarea balanței de semințe necesare pentru campania agricolă din	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului	trim.I-IV

	primăvara și toamna anului 2017		Călărași	
7	Repararea parcului de combine și remorci necesare pentru recoltarea păioaselor și rapiței	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-II
8	Srijinirea producătorilor agricoli în vederea asocierii și creării de exploatați agricole moderne pe suprafețe medii și mari care să permită valorificarea superioară a potențialului pedoclimatic al județului, precum și srijinirea acestora în formarea grupurilor de producători	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
9	Inițierea de măsuri pentru valorificare a potențialului agricol al județului prin creșterea producției agricole vegetale și animale	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
10	Stimularea transformării gospodăriilor țărănești în ferme agricole familiale cu caracter comercial, formarea dasei de mijloc în spațiul rural. Aceasta se va realiza prin promovarea unui program național de investiții în ferme zootehnice și vegetale noi și de consolidare a celor existente	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
11	Stimularea continuă a producției ecologice	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
12	Promovarea produselor cu randamente și calitate ridicată obținute prin tehnologii bio	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
13	Amplificarea srijinului necesar creării de ferme comerciale moderne și de unități de industrie alimentară competitive	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
14	Structurarea producției agricole integrate pentru valorificarea superioară a acestora	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
15	Folosirea eficientă a îngrășămintelor chimice și depozitarea corectă și conform recomandărilor UE a îngrășămintelor organice, astfel încât să se evite mărirea dozei de nitriți și nitrați	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
19	Verificarea modului de acordare a primelor și subvențiilor, precum și respectarea legislației comunitare, prin Compartimentul Inspecții din cadrul DAJ Călărași	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
17	Promovarea programului de susținere pentru produse deficitare	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
18	Promovarea programului "Srijin pentru angajarea tinerilor în agricultură, acvacultură și industrie alimentară"	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
19	Promovarea programului de pregătire de scurtă durată pentru lucrătorii din agricultură în parteneriat public privat	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
20	Promovarea facilităților pentru fermierii români precum și a măsurilor legislative pentru sectorul agricol	Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	Specialiști Direcția pentru Agricultură a județului Călărași	trim.I-IV
<b>Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași</b>				
21	Verificarea și monitorizarea anuală a activității operatorilor economici în vederea îndeplinirii continue a cerințelor pentru continuarea activității pe anul 2017	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
22	Verificare și control privind respectarea normelor tehnice din Ordinele în vigoare: 149,155, 150/2010,1366, 1268, 1269/2005	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
23	Organizarea, controlul și coordonarea agenților economici înregistrați, privind producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
24	Verificarea și controlul privind importul semințelor și materialului săditor în	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și	Inspector Șef Ing. Dudău Dumitru	permanent

	conformitate cu Ordinul M.A.D.R. nr. 34/2011 privind organizarea controlului de calitate și fitosanitar la importul și exportul semințelor și materialului săditor	Materialului Săditor Călărași		
25	Organizarea de întâlniri cu noii operatori economici înregistrați privind producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor în vederea respectării legislației în vigoare a calității semințelor și materialului săditor în conformitate cu legislația și practica Uniunii Europene	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
26	Documentarea, întocmirea, finalizarea și transmiterea răspunsurilor la diferite scrisori și seizări	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Ing. Petcu Mihaela	permanent
27	Verificarea implementării legislației comunitare în domeniul calității semințelor și materialului săditor	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
28	Urmărirea operativă a stadiului realizării controlului și certificării semințelor și materialului săditor, prin programul informațional, pentru anul 2017	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Ing. Petcu Mihaela	permanent
29	Controlul calității semințelor și materialului săditor în vederea certificării și eliberării documentelor de calitate	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Analiști	permanent
30	Controlul respectării legislației în vigoare de către agenții economici la comercializarea semințelor și materialului săditor	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent
31	Instruirea centralizată organizată de către I.N.C.S. a întregului personal de specialitate	INCS Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	INCS Inspector Șef	permanent
32	Participarea la simpozioane organizate de firme specializate pentru producerea de semințe și material săditor cu prezentare de specii, soiuri și tehnologii specifice	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Călărași	Inspector Șef Inspectori Oficiali	permanent

### **Inspecție Sanitară Veterinară și Siguranța Alimentelor**

33	Verificarea modului de implementare a legislației UE în toate unitățile supuse controlului sanitar veterinar	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor Birou Evidență, Informatică, Control Administrativ	Dr. Manoliu Marius Dr. Popescu Eugenia Dr. Blebea Ștefan Dr. Andrei Viorel	2017
34	Controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programul Național Cadru de Control în domeniul bunăstarea animalelor	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Popescu Eugenia	2017
35	Controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programul Național Cadru de Control în domeniul de gestiune a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman - SNCU	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Popescu Eugenia Dr. Blebea Ștefan	2017
36	Controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programul Național Cadru de Control în domeniul nutriției animalelor	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Popescu Eugenia	2017
37	Controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programul Național Cadru de Control în domeniul unităților farmaceutice veterinare și unităților de asistență sanitară veterinară locale	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Popescu Eugenia	2017
38	Controale oficiale, în domeniul specific de activitate, în conformitate cu Programul Național Cadru de Control în domeniul pentru Controlul Reziduurilor	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Popescu Eugenia Dr. Blebea Ștefan	2017
39	Controale oficiale privind gestionarea	Serviciu Control Oficial	Dr. Popescu Eugenia	2017

	alertelor inițiate în cadrul SRAAF pe domeniul de competență	Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Blebea Ștefan Ing. Dima Georgeta	
40	Realizarea de către personalul sanitar - veterinar a acțiunilor de supraveghere și profilaxie sanitar - veterinară prevăzute în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor Birou Evidență, Informatică, Control Administrativ Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Popescu Eugenia Dr. Andrei Viorel Dr. Blebea Ștefan Dr. Manoliu Marius	2017
41	Organizarea, monitorizarea și asigurarea răspunderii de implementare a legislației sanitar – veterinar, inclusiv din domeniul programelor veterinare comunitare cofinanțate și a procedurilor din domeniile de competență	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor Birou Evidență, Informatică, Control Administrativ Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Popescu Eugenia Dr. Andrei Viorel Dr. Blebea Ștefan Dr. Manoliu Marius	2017
42	Organizarea instruirii persoanelor cu responsabilități în comerțul intracomunitar, exportul, importul, tranzitul de animale vii, produse și subproduse de origine animală/ non animală și, după caz, produsele destinate nutriției animalelor	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Manoliu Marius	2017
43	Difuzarea, pe diferite căi mediațice, de ghiduri și materiale informative, cu aprobarea conducerii DSVSA, pentru conștientizarea și sensibilizarea opiniei publice în ceea ce privește domeniile de interes sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor Birou Evidență, Informatică, Control Administrativ Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Popescu Eugenia Dr. Andrei Viorel Dr. Blebea Ștefan Dr. Manoliu Marius	2017
44	Realizarea, în baza procedurilor transmise de către A.N.S.V.S.A., a evaluării unităților și încadrarea în funcție de analiza riscului a unităților care produc, procesează, depozită, transportă, comercializează și/sau distribuie produse de origine animală și non animală autorizate/ înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Manoliu Marius	2017
45	Gestionarea controalelor efectuate pentru verificarea respectării de către agricultori a cerințelor legale în materie de gestionare (SMR) referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor și a bunelor condiții agricole și de mediu (GAEC)	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Birou Evidență, Informatică, Control Administrativ	Dr. Andrei Viorel	2017
46	Gestionarea controalelor efectuate pentru verificarea respectării de către agricultori a cerințelor legale Măsura 215-Plăți în favoarea bunăstării animalelor	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Popescu Eugenia	2017
47	Evaluarea în vederea înregistrării/autorizării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Manoliu Marius	2017
48	Evaluarea în vederea înregistrării/autorizării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și evaluarea în vederea stabilirii gradului de risc a unităților de prelucrare, procesare, depozitare, transport, valorificare, și comercializare a produselor și subproduselor de origine animală și nonanimală	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Manoliu Marius Dr. Popescu Eugenia	2017
49	Evaluarea în vederea înregistrării/autorizării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și evaluarea în vederea stabilirii gradului de risc a unităților de prelucrare, procesare, depozitare, transport, valorificare, și comercializare în domeniul nutriției animale	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Manoliu Marius Dr. Popescu Eugenia	2017



50	Evaluarea în vederea înregistrării/autorizării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și evaluarea în vederea stabilirii gradului de risc a unităților de prelucrare, procesare, depozitare, transport, valorificare, și comercializare a produselor medicinale veterinare	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Manoliu Marius	2017
51	Controale Oficiale în unitățile de prelucrare, procesare, depozitare, transport, valorificare, și comercializare a produselor și subproduselor alimentare de origine nonanimală	Birou Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Blebea Stefan	2017
52	Prelevare și monitorizare probe din unitățile de prelucrare, procesare, depozitare, valorificare și comercializare a produselor și subproduselor alimentare de origine animală și nonanimală, conform Programului de Supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor	Birou Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Blebea Ștefan Ing. Dima Georgeta	2017
53	Prelevare și monitorizare probe din unitățile de prelucrare, procesare, depozitare, valorificare și comercializare a produselor și subproduselor alimentare de origine animală și nonanimală, conform Programului de Supraveghere și control în domeniul nutriției animale	Serviciul Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Popescu Eugenia	2017
54	Acordarea de asistență pentru persoanele juridice ce doresc accesarea de fonduri structurale	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES	Dr. Manoliu Marius	2017
55	Evaluarea programelor de îmbunătățire a calității laptelui materie primă pentru unitățile de industrie alimentară – lapte - și aducerea acestuia la standardele UE conform prevederilor Reg. CE nr. 853/2004	Serviciu Control Oficial Sănătate Animală Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Popescu Eugenia Dr. Blebea Ștefan	2017
56	Monitorizarea unităților de industrie alimentară care sunt autorizate pentru efectuarea comerțului intracomunitar, privind respectarea prevederilor Reg. CE nr. 853/2004, Reg. CE nr. 852/2004	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Siguranța Alimentelor	Dr. Manoliu Marius Dr. Blebea Ștefan	2017
57	Gestionarea situației epidemiologice în cazul suspectării sau confirmării bolilor infecto-contagioase ale animalelor supuse notificării, prin elaborarea de proceduri pentru aplicarea și respectarea planurilor de contingență	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Manoliu Marius Dr. Popescu Eugenia	2017
58	Informarea, notificarea conducerii D.S.V.S.A. și după caz notifică Direcției Generale de Control Oficial DGCO și Serviciului Antifraudă din cadrul ANSVSA cu privire la constatarea oricărei situații considerate grave pentru sănătatea publică și sănătatea animalelor	Compartimentul Antifraudă	Dr. George Alexandru	2017
59	Realizarea Programelor de supraveghere, monitorizare și control prin examene de laborator în domeniul sănătății animalelor și a siguranței alimentare în conformitate cu obiectivele legislative comunitare și al legislației naționale cu respectarea cerințelor de management al calității în activitatea de laborator impuse de standardul SREN ISO 17025/2005	LSVSA	Dr. Dănciulescu Daniela	2017
60	Realizarea obiectivelor comunitare privind diminuarea incidenței zoonozelor și al salmonellei în rețeaua alimentară	LSVSA	Dr. Dănciulescu Daniela	2017
61	Realizarea programelor anuale și multianuale de eradicare, combatere și monitorizare a anumitor boli ale animalelor în corelație cu contribuția financiară a Comunității Europene	Serviciul Catagrafie, Înregistrare, Evaluare, TRACES Serviciu Control Oficial Sănătate Animală	Dr. Manoliu Marius Dr. Popescu Eugenia Dr. Dănciulescu Daniela Ec. Bunea Daniela	2017

	la aceste programe cofinanțate	LSVSA Serviciul Economic și Administrațiv		
62	Extinderea implementării managementului calității în domeniile analitice de laborator, prin acreditarea RENAR a altor metode în domeniul sănătății animalelor și a siguranței alimentare, în concordanță cu programele anuale guvernamentale aprobate	LSVSA	Dr. Dănculescu Daniela	2017
63	Perfecționarea performanței analitice prin asimilarea unor standarde analitice sau metodologii de diagnostic în conformitate cu legislația comunitară în domeniu și în concordanță cu programele anuale de formare profesională a personalului din laborator	LSVSA	Dr. Dănculescu Daniela	2017
64	Evaluarea capacității analitice a LSVSA Călărași prin participarea la teste de intercomparare naționale și la teste internaționale, furnizate de laboratoarele naționale de referință, respectiv de Laboratoarele comunitare de referință pe fiecare domeniu analitic	LSVSA	Dr. Dănculescu Daniela	2017
<b>Îmbunătățiri funciare</b>				
<i>Acțiuni subvenționate de la bugetul de stat</i>				
65	Exploatarea amenajărilor de desecare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Jalomița Călărași –Unitatea de Administrare Călărași (UA)	Director UA	2017
66	Întreținerea și repararea amenajărilor de îmbunătățiri funciare altele decât irigațiile	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Jalomița Călărași –Unitatea de Administrare Călărași (UA)	Director UA	2017
<i>Acțiuni subvenționate din venituri proprii</i>				
67	Prestări servicii de specialitate	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Jalomița Călărași –Unitatea de Administrare Călărași (UA)	Director UA	2017
<i>Investiții subvenționate de la bugetul de stat</i>				
68	Reabilitarea canalului CA I din amenajarea Pietroiu-Ștefan cel Mare-investiție în derulare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Jalomița Călărași –Unitatea de Administrare Călărași (UA)	Director UA	2017
69	Reabilitarea stației de desecare SPE Dunărița din incinta Boianu Stideanu-investiție în derulare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Filiala Călărași	Director UA	31 decembrie
70	Reabilitarea stației de pompare plutitoare SPA km 338 din amenajarea Borcea de Sus	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Filiala Călărași	Director UA	S-a publicat pe SEAP pentru PT și Execuție. Durata 36 de luni de la ordinul de începere a lucrărilor
71	Reabilitarea stației de pompare plutitoare SPA km 62+200 din amenajarea Borcea de Sus	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Filiala Călărași	Director UA	S-a publicat pe SEAP pentru ET și DALI. Durata 36 de luni de la ordinul de începere a lucrărilor
72	Refacerea capacității de transport din Dunăre la stația de pompare plutitoare SPA km 388 din amenajarea Gălățui -Călărași	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Filiala	Director UA	S-a publicat pe SEAP pentru PT și Execuție.

		Călărași		Durata 36 de luni de la ordinul de începere a lucrărilor
73	Modernizarea stației de pompare de irigații SPA km 388-navele 2 și 3 din amenajarea Gălățui -Călărași	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare Filiala Călărași	Director UA	S-a publicat pe SEAP pentru PT și Execuție. Durata 36 de luni de la ordinul de începere a lucrărilor
<b>Finanțare în agricultură</b>				
74	Autorizarea la plată a tuturor cererilor SAPS din campaniile anterioare	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	30.06.2017
75	Finalizarea plății ajutoarelor de stat (aciză motorină, ANT bovine/ovine/caprine, bunăstarea animalelor (păsări și porcine), prime de asigurare, sectorul apicol etc.). Măsuri de piață (agricultura ecologică, lapte în școli, fructe în școli, intervenție cereale etc.)	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	La termenel e prevăzute de legislația în vigoare
76	Organizarea de simpozioane, seminarii, conferințe, întâlniri cu fermierii la nivelul centrului județean și al centrelor locale arondate	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	permanent
77	Call-center care vizează exploatațile mari pentru diseminarea operativă a unor informații de actualitate în privința drepturilor și obligațiilor beneficiarilor de măsuri de sprijin financiar	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	lunar
78	Dezvoltarea relațiilor cu serviciile publice deconcentrate și cu alte structuri guvernamentale cu reprezentare în teritoriu și corelarea cu prioritățile acestora, având la bază următoarele principii : - asigurarea unui climat de transparență și corectitudine; - prezentarea rolului instituției în media; - dezvoltarea relațiilor de colaborare cu fermierii ; - asigurarea pregătirii profesionale continue ; - atragerea tinerilor absolvenți către instituția publică; - parteneriate cu instituții de învățământ superior, comunități locale, instituții europene; - respectarea termenelor limită; - informatizare.	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	permanent
79	Planificarea acțiunii de primire a cererilor unice pe suprafață 2017, invitarea fermierilor conform graficului de planificare și informarea fermierilor prin pliante, broșuri, flyere privind depunerea cererilor de plată pe suprafață - Campania 2017	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	01.02.2017 - 28.02.2017
80	Gestionarea (depunerea, administrarea, autorizarea și plata) cererilor privind măsurile de sprijin și ajutoarele de stat specifice	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execuți v adj unct	conform actelor normative ce reglementează modalitățile de acordare a acestor forme de sprijin

81	Modalitatea de depunere a cererilor (pentru orice tip de subvenție) va viza reducerea gradului de eroare și apropierea instituției de fermieri, existând o dotare unitară (spații corespunzătoare, infrastructură IT) și personal calificat	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execu tiv adj unct	permanent
82	Consolidarea colaborării interne, internaționale și a schimbului de bune practici ca mijloc de eficientizare și îmbunătățire a serviciilor prestate, acțiune ce se va realiza prin organizarea de întâlniri și grupuri de lucru între reprezentanții diferitelor instituții/autorități/organisme	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execu tiv adj unct	permanent
83	Menținerea infrastructurii IT în parametrii optimi	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execu tiv adj unct	permanent
84	Întărirea capacității instituționale prin reducerea riscurilor și utilizarea cu eficiență a resurselor alocate	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură-Centrul Județean Călărași	Eugen Mogoș-direc tor executiv Ichim Edith – direc tor executiv adj unct Bogdan Dumitrașcu – direc tor execu tiv adj unct	permanent
<b>Finanțarea investițiilor rurale</b>				
85	Campanii de informare submăsuri PNDR 2014-2020 instrumentate de OJFIR: - 4.1 Investiții în exploatații agricole; - 6.1 Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri; - 6.2 Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale; - 6.3 Sprijin pentru dezvoltarea femeilor mici; - 6.4 Investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole; - 6.5 Schema pentru mici fermieri; - 9.1 Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol; - 16.4 Sprijin pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol.	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale Călărași	Director Șefi servicii Experți	trimestrial
86	Seminarii tematice, mese rotunde	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Șefi servicii Experți	trimestrial
87	Conferințe de presă, comunicate de presă în vederea informării persoanelor interesate cu privire la modalitățile de accesare a fondurilor europene aferente PNDR 2014-2020	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Responsabil relații publice	Bilunar/săptămânal
88	Informații solicitate de potențialii beneficiari la sediu, telefonic, pentru submăsurile PNDR 2014-2020 instrumentate de OJFIR și îndrumarea solicitanților publici către Centru Regional de Finanțare în Investițiile Rurale 8 București Ilfov care gestionează submăsurile specifice sectorului public	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Șefi servicii Experți	trimestrial
89	Distribuire de materiale promoționale: plante, afișe	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Responsabil relații publice	permanent
90	Întâlniri cu reprezentanții GAL-urilor de pe raza județului Călărași, GAL Bărăganul de Sud Est, GAL Valea Mostiștei, GAL Colinele Argeșului, pentru implementarea corectă a strategiilor de dezvoltare locală	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Șefi servicii	lunar
91	Organizarea unui spațiu de informare instituțională a publicului țintă din incinta DAJ Călărași, conform modelului unitar aplicat la nivel național	Oficiul Județean de Finanțare a Investițiilor Rurale	Director Responsabil relații publice	trimestrul I

92	Instrumentare tehnică și finanțare a proiectelor depuse de solicitanți privați din județul Călărași, pe submăsurile PNDR 2014-2020	Oficiul Județean de Finanțare și Investiții Rural e	Director Șefi servicii Experți	permanent
93	Colaborarea cu alte instituții locale implicate în gestionarea fondurilor europene nerambursabile, ADR Sud Muntenia, POS DRU Sud Muntenia, Biroul Regional de Cooperare Tranfrontalieră pentru granița România-Bulgaria	Oficiul Județean de Finanțare și Investiții Rural e	Director Responsabil relații publice	conform programărilor
<b>Reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor</b>				
94	Aplicarea legilor fondului funciar prin îndeplinirea atribuțiilor de către Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași, precum și de către Comisiile locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași, în conformitate cu HG nr.890/2005 privind Regulamentul...	Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași Comisiile locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași	Membrii Comisie județene Membrii Comisiilor locale Colectiv tehnic de lucru de pe lângă Comisia județeană	permanent
95	Aplicarea, cu celeritate, a Legii nr. 165 din 16 mai 2013, cu modificările și completările ulterioare, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România	Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași Comisiile locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași	Membrii Comisie județene Membrii Comisiilor locale Colectiv tehnic de lucru de pe lângă Comisia județeană	2017
96	<i>Proiectele finanțate prin Programul Operațional pentru Pescuit 2007-2013, precum și prin Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 sunt detaliate la Cap.2 Fonduri Europene</i>			
97	<i>Investițiile în Infrastructură în mediul rural sunt detaliate la Cap.9 Administrație. Dezvoltare regională</i>			

## 11.MEDIU.APE ȘI PĂDURI

### Obiective:

- Gestionarea infrastructurii de apă și apă uzată prin investiții în rețelele de apă curentă și canalizare din mediul urban și rural;
- Prevenirea riscului și diminuarea efectelor calamităților naturale pentru creșterea gradului de siguranță a cetățenilor;
- Asigurarea unui management durabil al apelor. Gestionarea infrastructurii de apă și apă uzată prin investiții în rețele de apă curentă și canalizare din mediul urban și rural;
- Prevenirea și gestionarea inundațiilor;
- Implementarea politicilor, strategiilor și legislației în domeniul protecției mediului la nivel județean prin:
  - Evaluarea și îmbunătățirea calității aerului; controlul poluării industriale;
  - Managementul deșeurilor și substanțelor periculoase;
  - Protecția solului;
  - Conservarea biodiversității și utilizarea durabilă a componentelor sale;
  - Îmbunătățirea gradului de educare și conștientizare, informare, consultare și participare a tuturor cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul;
  - Integrarea politici de mediu în celelalte politici sectoriale și aplicarea principiilor dezvoltării durabile.
- Extinderea suprafețelor de păduri, creșterea eficienței serviciilor de mediu oferite de acestea, combaterea despăduririlor și asigurarea diminuării tăierilor ilegale de masă lemnoasă;
- Îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos în cadrul comunităților.

#### Obiective privind inspecția de mediu:

- Realizarea măsurilor cuprinse în Planul de măsuri prioritare în 2017;
- Realizarea Planului de inspecție pentru perioada 01.01.2017 – 31.12.2017;
- Verificarea conformării cu AIM la instalațiile IPPC;
- Verificarea instalațiilor care intră sub incidența directivei SEVESO;
- Verificarea termenelor scadente din legislația privind limitarea emisiilor de COV la depozitarea și distribuția benzinei precum și a altor agenți economici cu profile diferite purtători de COV;

- Verificarea modului de gestionare a deșeurilor periculoase rezultate din activitățile spitalicești și din comerț;
- Participarea comisarilor la colectarea DEEE;
- Verificarea respectării prevederilor Legii nr. 24/2007 privind spațiile verzi;
- Acțiuni de control în vederea obținerii de informații referitoare la situările de importanță comunitară ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000;
- Urmărirea investițiilor la agenții economici cu impact asupra mediului;
- Participarea comisarilor la cursuri de instruire pe diferite teme cu informarea colectivelor din care provin;
- Îmbunătățirea colaborării cu societatea civilă prin întâlniri cu asociații profesionale, patronale și ONG-uri și prin acțiuni de educare și conștientizare;
- Organizarea de conferințe de presă și/sau transmiterea de comunicate de presă privind activitatea comisariatului, noi apariții legislative, poluări accidentale, etc.;
- Până la sfârșitul anului 2017, nu se vor înregistra neconformități majore sau peste 2 neconformități minore prin Sistemul integrat de management calitate-mediu;
- Controlarea modului de introducere deliberată în mediu a organismelor modificate genetic, precum și gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile de cultivare și testare precum și urmărirea trasabilității;
- Exercițarea controlului activităților de capturare, recoltare, achiziție și comercializare pe piața internă și externă a plantelor și animalelor din flora și fauna sălbatică;
- Controlarea modului în care se respectă prevederile legale privind evidența și modul de gestionare a deșeurilor;
- Controlarea realizării investițiilor care necesită aviz/acord de mediu în toate fazele de execuție, având acces la întreaga documentație, monitorizându-le până la definitivarea acestora;
- Intensificarea și mediatizarea controalelor privind depistarea și sancționarea contravențiilor de abandonare a deșeurilor, ambalajelor și resturilor menajere pe stradă, în spații publice sau în trafic;
- Implicarea comisarilor Gărzii Naționale de Mediu în acțiuni de educare și conștientizare a cetățenilor județului privind necesitatea protejării mediului înconjurător și întărirea corpului voluntarilor de mediu;
- Verificarea operatorilor economici care gestionează substanțe și preparate chimice periculoase, precum și deșeuri periculoase, pentru a preveni evenimentele deosebite cu impact asupra mediului în care să fie implicate substanțe și preparate chimice periculoase și nici deșeuri periculoase;
- Verificarea în punctele de trecere a frontierei a traficului ilegal de deșeuri;
- Inițierea de acțiuni de educație ecologică desfășurate de Ziua Mediului, de Ziua Națională a Gărzii de Mediu, precum și în cadrul campaniei Let's do it România! – România curată! având drept scop promovarea unei educații în spiritul securității mediului, protejarea spațiilor verzi, colectarea selectivă a deșeurilor, care să aducă o schimbare de atitudine în comunitatea locală pentru protejarea naturii.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Evaluarea și îmbunătățirea calității aerului. Controlul poluării industriale</b>				
1	Monitorizarea calității aerului în municipiul Călărași prin cele două stații ce fac parte din Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	permanent
2	Monitorizarea radioactivității mediului	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	permanent
3	Inventarierea surselor locale de emisii de poluanți atmosferici conform metodologiei în vigoare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	trimestrul I
4	Evaluarea calității aerului pe baza inventarelor locale de emisii	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	trimestrul IV
5	Măsurători ale zgomotului urban în principalele puncte de trafic din municipiul Călărași	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	lunar
6	Analize de laborator la solicitarea operatorilor economici datorită măsurilor impuse prin autorizațiile de mediu sau impuse de Comisariatului Gărzii de Mediu	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	în funcție de solicitări
7	Participare la activitățile ce stabilesc condițiile specifice fiecărui amplasament, din punct de vedere al aerului ambiental, apă, sol și zgomot, pentru instalațiile aflate în curs de autorizare și reautorizare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	permanent
8	Actualizarea permanentă a Registrului Național privind compușii organici volatili rezultăți de la depozitarea și distribuția benzinei prin actualizarea permanentă a bazei de date la	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	permanent

	nivel local			
9	Actualizarea periodică la nivel județean a inventarului instalațiilor care intră sub incidența Legii emisiilor industriale și furnizarea datelor pentru Realizarea Registrului Național al instalațiilor aflate sub incidența legii	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
10	Realizarea Registrului E PRTR ( Registrul European al Poluanților Emiși și transferați) conform legislației în vigoare împreună cu celelalte compartimente de specialitate	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Monitorizare și Laboratoare Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	trimestrul II
11	Colaborare cu Comisariatul Gărzii de Mediu Călărăși în vederea asigurării respectării cerințelor din actele de reglementare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
12	Organizezarea, asigurarea secretariatul și participarea la ședințele CAT	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
13	Organizarea, asigurarea secretariatul și participarea la ședințele CSC	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
14	Centralizarea și validarea inventarele emisiilor totale anuale de COV provenite din activități și instalații care utilizează solvenți organici cu conținut de COV la nivel local	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații Serviciul Monitorizare și Laboratoare	anual
15	Participarea la dezbaterile publice organizate conform procedurilor de emiteră a actelor de reglementare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
16	Parcurgerea procedurilor de reglementare și emite avize/acorduri/ autorizatii și autorizații integrate de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
17	Participarea la verificarea în teren a amplasamentelor, respectiv a titularilor de activitate, cu privire la obligațiile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 804/2007 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
18	Actualizarea periodică a inventarului instalațiilor care intră sub incidența Legii nr.59/2016	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
19	Monitorizarea și răspundere pentru de implementarea la nivel de județ a dispozițiilor Legii 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase și ale legislației subsecvente	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
20	Identificarea/inventarierea titularii activităților, respectiv amplasamentele care intră sub incidența prevederilor legii 59/2016	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
21	Colectarea datelor și informațiile necesare pentru elaborarea Inventarului Național al Emisiilor de Gaze cu Efect de Seră (INEGES) de către ANPM, în vederea transmiterii acestora la ANPM	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații Serviciul Monitorizare și Laboratoare Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	trimestrul IV
22	Identificarea instalațiilor în care se desfășoară activități care intră sub incidența schemei de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră în perioada 2013-2020 și informarea ANPM cu privire la acestea	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații	permanent
23	Derularea procedurii de evaluare adecvată pentru planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărăși	Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent

<b>Managementul deșeurilor periculoase</b>				
24	Realizarea Bazei de date Deșeurii (municipale, tratate, producători) conform instrucțiunilor primite de la forul tutelar	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	conform instrucțiunilor primite de la ANPM
25	Colectarea, validarea și prelucrarea datelor și informațiilor în domeniul chimicale, conform cerințelor legale în vigoare, și întocmirea inventareor specifice privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>- importatorii și exportatorii de substanțe și preparate sub incidența procedurii PIC;</li> <li>- substanțele care depreciază stratul de ozon și operatorii economici care desfășoară activități cu aceste substanțe;</li> <li>- gazele fluorurate cu efect de seră și operatorii economici care desfășoară activități cu aceste substanțe;</li> <li>- clădirile care conțin azbest în construcție, al articolelor și materialelor cu conținut de azbest care devin deșeuri, al depozitelor cu deșeuri de azbest;</li> <li>- poluanți organici persistenti și substanțele care vor fi induse în anexele Regulamentului 850/2004 și ale Convenției Stockholm privind poluanți organici persistenti;</li> <li>- operatorii economici care desfășoară activități cu mercur și metale grele;</li> <li>- operatorii implicați și substanțele restricționate conform Regulamentului 552/2009;</li> <li>- operatorii implicați în activități cu substanțe eligibile la înregistrare conform Regulamentului 1907/2006.</li> </ul>	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	conform instrucțiunilor primite de la ANPM
26	Urmărirea cantității de deșeuri menajere de pe teritoriul județului Călărași	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
27	Colectarea, validarea și prelucrarea datelor și informațiilor referitoare la gestionarea deșeurilor, conform cerințelor legale în vigoare, pe următoarele domenii: <ul style="list-style-type: none"> <li>- generarea și gestionarea deșeurilor municipale și industriale;</li> <li>- deșeuri de ambalaje;</li> <li>- deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE);</li> <li>- vehicule scoase din uz (VSU);</li> <li>- deșeurilor de baterii și acumulatori;</li> <li>- echipamente cu PCB/PCT;</li> <li>- uleiuri uzate;</li> <li>- deșeuri de anvelope;</li> <li>- nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești;</li> <li>- depozitarea deșeurilor;</li> <li>- incinerarea deșeurilor;</li> <li>- transportul deșeurilor pe teritoriul României.</li> </ul>	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	conform instrucțiunilor primite de la ANPM
28	Urmărirea colectării și valorificării cantităților de deșeuri reciclabile pe teritoriul județului Călărași	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
<b>Protecția solului</b>				
29	Actualizarea listei siturilor contaminate/potențial contaminate la nivelul județului	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
<b>Conservarea biodiversității și utilizarea durabilă a componentelor sale</b>				
30	Elaborarea propunerilor privind delimitarea ariilor naturale protejate de interes național, a căror limite nu sunt aprobate printr-un act	Agencia pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent



	normativ			
31	Monitorizarea speciilor și habitatelor de interes național și comunitar	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
32	Analizarea capitoului de biodiversitate din cadrul documentațiilor privind proiectele/planurile care pot avea un efect negativ semnificativ asupra ariilor naturale protejate, habitatelor naturale, speciilor de floră și faună sălbatică, la nivel local	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
33	Analizarea documentațiilor tehnice în vederea emiterii declarației autorității responsabile cu monitorizarea siturilor Natura 2000 pentru proiectele majore cu finanțare din fonduri comunitare, în conformitate cu prevederile Regulamentului CE 1828/2006	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
34	Emiterea autorizații lor de recoltare/capturare și/sau achiziție și/sau comercializare a florilor de mină, a fosilelor de plante și fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate, precum și a plantelor și animalelor din flora și, respectiv, fauna sălbatică	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
35	Realizarea inventarului privind speciile CITES înregistrate conform legislației în vigoare	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	anual
36	Supravegherea și verificarea modului de protejare a faunei salbatice din Grădina ZOO Călărași	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	permanent
37	Inventarierea, actualizarea și monitorizarea datelor referitoare la Grădina Zoologică Călărași	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu	trimestrial
<b>Îmbunătățirea gradului de educare și conștientizare, informare, consultare și participare a tuturor cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul</b>				
38	Asigurarea derulării activității de relații cu publicul conform legislației în vigoare	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT	permanent
39	Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT	permanent
40	Inițierea, sprijinul, încurajarea și dezvoltarea parteneriatul cu societatea civilă	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT	permanent
41	Asigurarea legăturii cu mass-media și cu organizațiile nonguvernamentale care activează în domeniul protecției mediului	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT	permanent
42	Organizează împreună cu compartimentele de specialitate din APM de manifestări de promovare și diseminare privind informația de mediu (întâlniri, simpozioane, colocvii, mese rotunde etc.)	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT	permanent
43	Promovarea educației ecologice prin încheierea de parteneriate cu unitățile de învățământ din județul Călărași	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Relații publice și IT în colaborare cu compartimentele de specialitate din instituție	permanent
<b>Integrarea politicii de mediu în celelalte politici sectoriale și aplicarea principiilor dezvoltării durabile</b>				
44	Urmărirea stadiului de realizare al măsurilor cuprinse în Planul anual de măsuri prioritare în domeniul protecției mediului și restanțele din planurile de măsuri prioritare aferente anilor anteriori	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Serviciul Monitorizare și Laboratoare	lunar
45	Elaborarea Raportului anual de evaluare a rezultatelor implementării Planului Local de Acțiune pentru Protecția Mediului în județul Călărași	Agenția pentru pentru Protecția Mediului Călărași	Compartimentul Calitatea factorilor de mediu	anual
<b>Inspekția de Mediu</b>				
<b>Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași</b>				
46	Controlul modului în care sunt respectate prevederile actelor de reglementare privind protecția mediului, inclusiv măsurile stabilite prin programele de conformare pentru activitățile economico-sociale	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	permanent

47	Verificarea modului în care se realizează dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
48	Promovarea în cadrul companiilor, organizațiilor și instituțiilor a programelor pentru plantarea de copaci, arbori, arbuști și plante ornamentale și pentru dezvoltarea spațiilor verzi	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
49	Controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore și/sau impact semnificativ transfrontalier asupra mediului, în vederea prevenirii și limitării riscurilor de poluare	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
50	Verificarea modului în care se face colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor periculoase și nepericuloase din cadrul județului	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
51	Verificarea modului de realizare a salubrității din vecinătatea cursurilor de apă și a căilor de comunicații	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	29 iunie – Ziua europeană a Dunării permanent
52	Verificarea modului în care sunt gestionate substanțele periculoase	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
53	Controlul planificat al instalațiilor IPPC pentru respectarea valorilor limită de emisie	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
54	Verificarea sesizărilor/redamațiilor privind încălcarea actelor normative în domeniul protecției mediului	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
55	Acțiuni comune la solicitarea Agenției pentru Protecția Mediului Călărași Călărași privind eliberarea actelor de reglementare	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași Agenția pentru Protecția Mediului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	la solicitarea APM Călărași
56	Acțiuni comune la solicitarea Inspectoratului Județean de Poliție Călărași Călărași la agenții economici care prevăd desfășurarea activităților de recuperare a materialelor reciclabile	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași Inspectoratul Județean de Poliție Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	la solicitarea IPJ Călărași
57	Acțiuni comune la solicitarea AN Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița SGA Călărași privind verificarea stării tehnice și a măsurilor impuse anterior la alimentările cu apă centralizate și stații de epurare	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași AN Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița SGA Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	la solicitarea AN Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița SGA Călărași
58	Control tematic planificat privind verificarea realizării obligațiilor de mediu privind închiderea și umărirea postînchidere de către operatorii depozitelor neconforme clasa "b" și depozite industriale, care și-au sistat activitatea conform calendarului prevăzut în anexa 5 la HG 349/2005 (2004 -2015)	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
59	Tematic vânătoare privind verificarea obligațiilor cu privire la efectuarea vânătoriei la speciile strict protejate și a declarațiilor la fondul de mediu	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
60	Tematic exploatare forestieră	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
61	Tematic activități desfășurate în arii protejate	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
62	Tematic balastiere	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017
63	Control tematic planificat privind transferul de deșuri conform Regulamentului 1013/2006, la expeditori și destinatari	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	31.12.2017

<b>Gospodărirea apelor - Administrația Națională Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița SGA Călărași</b>				
64	Punerea în siguranță a barajului lezer	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	ABABI Ing. Magdalena Grama	31.12.2017
65	Reabilitare și modernizare canton baraj Frăsinet	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
66	Alimentare cu energie electrică turn manevră Frăsinet	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
67	Alimentare cu energie electrică turn manevră Gurbănești	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
68	Alimentare cu energie electrică turn manevră Fundulea	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
69	Alimentare cu energie electrică canton 4 Borcea de Sus	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
70	Alimentare cu energie electrică canton 5 Oltenița-Surlari-Dorobanțu	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
71	Reabilitare magazie materiale	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
72	Coborare ferestre deversoare turn manevră Gurbănești	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
73	Reabilitare canton C2 km 27 incinta Călărași Răul	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
74	Reabilitare canton C6 Borcea de Sus	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Conducerea S.G.A. Călărași	31.12.2017
75	Urmărirea în timp a construcțiilor pentru lucrări hidrotehnice din administrare	S.G.A Călărași	Ing. Șef Rotaru I.	trimestrial
76	Plan tehnic	S.G.A Călărași	Ing. Șef Rotaru I.	permanent
77	Completarea stocului minim de mijloace și materiale pentru aparare la nivel de SGA Călărași	S.G.A Călărași	Ing. Șef Rotaru I.	permanent
78	Verificarea modului de respectare a reglementărilor în vigoare	Beneficiari de contracte	Roman Nicoleta	permanent
79	Controale în vederea emiterii actelor de reglementare	Solicitanții de acte de reglementare	Nica Adrian Alec Daniela Dumitru Iuliana	permanent
80	Lucrări de sinteză și raportări către forurile superioare	Birou GRA	Nica Adrian Alec Daniela Dumitru Iuliana	lunar și trimestrial
81	Monitorizarea apelor curgătoare de suprafață	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	lunar
82	Monitorizarea lacurilor naturale	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	trimestrial
83	Monitorizarea apelor din forajele hidrogeologice	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	semestrial
84	Monitorizarea apelor uzate	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	lunar
85	Analizarea probelor de apă solicitate de terți	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	permanent
86	Monitorizarea probelor de apă în cazul unor poluări accidentale	Laborator SGA Călărași	MT Cristina Dumitru	permanent
87	Măsurarea precipitațiilor la 11 posturi pluviometrice; 770 măsurători/lună	S.G.A Călărași	Rogoz George	lunar
88	Recoltări de probe de apă pentru determinarea caracteristicilor fizico-chimice la 37 stații hidro (89 de probe anual)	S.G.A Călărași	Rogoz George	trimestrial
89	Măsurători stație hidrometrică de lac Mostișea – 1 lac -210 măsurători	S.G.A Călărași	Rogoz George	trimestrial
90	Colectarea și transmiterea mesajelor și avertizărilor hidrologice (posturi pluvio) 11 posturi	S.G.A Călărași	Rogoz George	permanent
91	Instalare senzori automați transmisi de date -6 buc.	Administrația Bazinală de Apă Buzău Ialomița	Radu Valerica Rogoz George	trim III și IV
92	<i>Acțiunile privind ameliorarea mediului urban, managementul deșeurilor și salubritatea localităților sunt detaliate la Cap.9 Administrație. Dezvoltare regională</i>			
93	<i>Asigurarea accesului la surse de apă sigure (prin investiții în infrastructura de apă și canalizare) este detaliată la Cap.9 Administrație. Dezvoltare regională</i>			

<b>Prevenirea și gestionarea inundațiilor</b>				
94	Prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor prin realizarea Planului de management al riscului la inundații realizat de Administrația Bazinală de Apă Buzău-lalomița	Administrația Bazinală de Apă Buzău-lalomița S.G.A Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
<b>Silvicultură</b>				
95	Lucrări de regenerare a pădurilor pe 275 ha (regenerări naturale pe 115 ha și împăduriri pe 160 ha)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
96	Evaluarea masei lemnoase (120 mii mc)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
97	Lucrări de îngrijire în arborete tinere pe 1130 ha: curățiri (160 ha), rărituri (570 ha), elagaj (400 ha)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
98	Recoltarea masei lemnoase (130 mii mc)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
99	Acțiuni de valorificare a resurselor din fondul forestier astfel (cifra de afaceri – 13002 mii lei)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
100	Investiții realizate din fonduri proprii (550,6 mii lei)	Direcția Silvică Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
<b>Împăduriri terenuri degradate/perdele forestiere de protecție</b>				
101	Acțiuni desfășurate în cadrul Comandamentului Județean de analiză a Programului anual de înființare a perdelelor forestiere de protecție	Comandamentului Județean de analiză a Programului anual de înființare a perdelelor forestiere de protecție	Persoane cu responsabilități în domeniu	2017
<b>12. ENERGIE</b>				
<b>Obiective:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea calității vieții cetățenilor și îmbunătățirea calității mediului înconjurător. Încurajarea programelor de eficiență energetică prin identificarea de noi fonduri de investiții;</li> <li>- Menținerea unui mix energetic prin diversificarea surselor și tehnologiilor de producere a energiei, promovarea energilor din surse regenerabile și a tehnologiilor de conversie, cu emisii reduse de carbon pentru energie electrică, încălzire și rădare;</li> <li>- Încurajarea înființării de culturi energetice în scop industrial;</li> <li>- Monitorizare îndeplinirii tuturor angajamentelor asumate ca stat membru al UE în domeniul reducerii emisiilor de gaze ce produc efect de seră;</li> <li>- Creșterea calității serviciilor energetice în domeniile iluminatului public, transportului în comun, alimentării cu energie termică, precum și în promovarea surselor regenerabile de energie.</li> <li>- Investiții în rețele de medie și joasă tensiune în localități urbane și rurale.</li> </ul>				
Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
1	Modernizare linie electrică subterană de medie tensiune - Zona Călărași - LEA 20kV Oras 2 Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Iacov Nelu	31.12.2017
2	Modernizare linie electrică subterană de medie tensiune - Zona Călărași - LEA 20kV Chidui	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Iacov Nelu	31.12.2017
3	Modernizare linie electrică subterană de medie tensiune BOIANU	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Iacov Nelu	31.12.2017
4	Budă stația Fundulea LEA 20kV Dîrvari	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Iacov Nelu	2017-2018
5	Bude L20kV Modelu 1 localitatea Modelu, județul Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Iacov Nelu	2017-2018
6	Modernizare linie electrică aeriană de joasă tensiune în localitatea Lehliu	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing. Tudor Cristinel Daniel	2017-2019

7	Îmbunătățirii de tensiune în județul Călărași (localitățile: Crivăț, Postăvari, Cuza Vodă)	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Tudor Cristinel Daniel	2017-2018
8	Instalare contoare inteligente la clienți în instalațiile de joasă tensiune în județul Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Tudor Cristinel Daniel	2017-2020
9	Centralizare măsură și scoaterea grupurilor de măsură la limita de proprietate în localitățile Călărași și Oltenița	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Tudor Cristinel Daniel	2017-2020
10	Modernizări posturi în cabina zidită în județul Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Iacov Nelu	2017-2020
11	Întărirea rețele de joasă tensiune în județul Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Tudor Cristinel Daniel	2017-2020
12	Reducerea consumului propriu tehnologic prin montarea transformatoarelor aferente posturilor de transformare din județul Călărași	E- Distribuție Dobrogea Zonă Rețea Mt JT Călărași	ing.Zupcu Marius	2017-2020
13	Valorificarea culturilor energetice prin producerea uleiului vegetal în scop industrial	Prioextracție Lehliu Gară	Persoane cu responsabilități în domeniu	permanent
14	<i>Reabilitarea rețelelor termice, reparații la rețelele termice sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație. Dezvoltare regională</i>			
15	<i>Instalații de gaze, sisteme de alimentare cu energie electrică precum și Reabilitări termice clădiri în administrarea Consiliului Județean Călărași sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație. Dezvoltare regională</i>			
16	<i>Alimentare cu energie electrică obiective, iluminat ambiental în municipiul Oltenița sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație. Dezvoltare regională</i>			
17	<i>Continuarea Programului de reabilitare termică a dărilor-10 blocuri, înființare gaze naturale localitatea Lehliu Gară și Alimentare cu energie electrică cartier Nou Zona Nord – investiții ale Primăriei orașului Lehli Gară, sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație. Dezvoltare regională</i>			
18	<i>Acțiunile privind Monitorizarea îndeplinirii tuturor angajamentelor asumate ca stat membru al UE în domeniul reducerii emisiilor de gaze ce produc efect de seră, sunt detaliate la Cap 11. Mediu.Ape și păduri</i>			

### 13. TRANSPORT

#### Obiective:

- Asigurarea infrastructurii și serviciilor, ca suport al activității economice și sociale pentru îmbunătățirea calității vieții;
- Modernizarea și dezvoltarea transportului în județ prin investiții în infrastructurii de transport regională și locală în conformitate cu principiile dezvoltării durabile;
- Valorificarea proiectelor de infrastructură actuale sau aflate în derulare și găsire de soluții de transport noi, performante;
- Dezvoltare regională echilibrată prin dezvoltarea rețelei de transport rutier (drumuri publice județene). Accesarea cu prioritate a fondurilor europene și fondurilor extrabugetare în finanțarea lucrărilor de infrastructură rutieră;
- Sistem eficient de gestionare a drumurilor publice prin repararea, întreținerea curentă și periodică a acestora; scăderea numărului de intervenții și a cheltuielilor de exploatare; organizarea sistemului de rețele stradale în concordanță cu tendințele de dezvoltare;
- Exploatarea, întreținerea și modernizarea rețelei de drumuri naționale și ce străbat teritoriul județului;
- Creșterea gradului de siguranță rutieră prin reducerea numărului de victime din accidentele de circulație.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
1	<i>Investițiile finanțate din bugetul statului,</i>			

	<i>bugetul județului și unităților administrativ-teritoriale privind infrastructura de transport sunt detaliate la Capitolul 9. Administrație. Dezvoltare regională</i>			
2	<i>Investițiile în infrastructura rutieră finanțate din fonduri europene sunt detaliate la Capitolul 2. Fonduri Europene</i>			

#### **Investiții și dotări - SC Drumuri și Poduri SA Călărași**

3	Dotări cu utilaje specifice lucrărilor de drumuri lucrărilor de drumuri	SC Drumuri și Poduri SA Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
---	---	----------------------------------	--	------

#### **Siguranță rutieră**

4	Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală și siguranța rutieră	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
5	Acțiuni ale Autorității Rutiere Române-Agenția Călărași, desfășurate în conformitate cu HG 625/1998, modificată și completată	Autoritatea Rutieră Română-Agenția Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017

### **14.COMUNICAȚII. CONVERGENȚĂ DIGITALĂ**

#### **Obiective:**

- Atingerea obiectivelor specifice stabilite prin Strategia Națională Agenda Digitală pentru România 2020, prim măsuri în domeniul e-guvernare, Open data și IT&C în educație, sănătate și cultură;
- Promovarea educației continue în sectorul TIC prin asigurarea bazei tehnice necesare instruirii elevilor;
- Îmbunătățirea actului de guvernare și a serviciilor publice, predictibilitate, transparență și e-Guvernare prin acțiuni în domeniul Open data.

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACȚIUNEA</b>	<b>Entitatea implicată în realizare</b>	<b>Persoana responsabilă</b>	<b>Termen de finalizare</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Colaborarea între structurile locale și centrale ale administrației publice, pentru oferirea unor servicii de calitate. Implicare în implementarea serviciilor specifice domeniului TIC	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
2	Dotarea unităților școlare cu suficiente calculatoare și acces la internet	Inspectoratul Școlar Județean Călărași Primăriile localităților	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
3	Asigurarea accesului cetățenilor și organizațiilor la servicii publice electronice	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
4	Creșterea accesului la informații de interes public	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
5	Îmbunătățirea practicilor privind accesul la informațiile de interes public	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
6	Publicarea constantă pe site-urile proprii a informațiilor de interes public	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
7	Îmbunătățirea practicilor privind procesele de consultare publică	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
8	Transparența procesului de achiziții publice	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
9	Promovarea transparenței procesului de luare a deciziilor publice	Autorități publice județene și locale Servicii publice deconcentrate ale ministerelor	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017
10	Modernizarea sistemului cultural și trecerea la digitalizarea conținutului cultural din biblioteci, arhive și creații audiovizuale și	Direcția Județeană pentru Cultură Călărași (DJC)	Persoane cu responsabilități în domeniul	2017

## 15. AFACERI INTERNE

### Obiective:

- Colaborarea mai strânsă a tuturor structurilor MAI cu autoritățile locale din teritoriul, în scopul de a oferi vizibilitate superioară reprezentanților din diferite unități subordonate MAI în orașe și celelalte localități și de a răspunde mai bine nevoii cetățeanului de a fi protejat direct în raport cu vulnerabilitățile de orice fel pe care le resimte personal și împreună cu familia;
- Creșterea gradului de siguranță a cetățeanului prin eficientizarea serviciilor publice comunitare în slujba cetățeanului.

#### Inspectoratul de Poliție Județean Călărași

- Management al resurselor umane orientat pentru obținerea în continuare de rezultate bune pe planul muncii specifice de poliție;
- Creșterea siguranței cetățeanului prin combaterea fenomenului infracțional stradal, precum și prin creșterea siguranței civice în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar
- Prevenirea și combaterea corupției în rândurile personalului Ministerul Afacerilor Interne la toate nivelurile și în toate structurile;
- Prevenirea și combaterea crimei organizate, a traficului ilicit de droguri și a celorlalte substanțe interzise;
- Scăderea dinamicii accidentelor de circulație, cu prioritate a acelor care au drept consecințe pierderea de vieți omenești.

#### Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași

- Creșterea calității serviciului de ordine și siguranță publică precum și perfecționarea dispozitivelor Jandarmeriei Române, în beneficiul cetățeanului

#### Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean „Barbu Știrbei”

- Creșterea capacității operaționale și îmbunătățirii calității misiunilor executate în folosul populației prin reducerea impactului efectelor situațiilor de urgență;
- Creșterea capacității de a gestiona evenimente majore care implică un număr foarte mare de persoane afectate;
- Perfecționarea sistemului de colaborare și cooperare cu administrația publică locală, cu dezvoltarea complementării și disponibilității celorlalte forțe ale MAI din județ;
- Creșterea nivelului de securitate personală a cetățeanului prin îmbunătățirea siguranței în spațiile publice, creșterea siguranței în școli, a managementului și capacității de intervenție a ISU precum și pregătirea autorităților publice și a populației pentru răspuns în situații de urgență și dezastră naturale prin:
  - Îmbunătățirea dotării și înzestrării cu tehnică, echipamente, aparatură și materiale de intervenție a structurilor operative;
  - Creșterea calității asistenței medicale de urgență și descarcerare prin îmbunătățirea pregătirii personalului și investiții în dotare;
  - Utilizarea cu eficiență, eficacitate și economicitate a resurselor avute la dispoziție (umane, materiale, financiare, informaționale etc.) pentru îndeplinirea atribuțiilor și creșterea capacității de răspuns în situații de urgență;
  - Dezvoltarea infrastructurii de comunicații și informații în situații de urgență și asigurarea interoperabilității cu celelalte structuri cu responsabilități în domeniul managementului situațiilor de urgență;
  - Sprijinirea activității serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
  - Dezvoltarea cooperării în domeniul managementului situațiilor de urgență cu celelalte structuri cu responsabilități în domeniu;
  - Creșterea capacității de reacție a structurilor operative prin participarea la exerciții și aplicații tactice de cooperare.

#### Centrul de Prevenire, evaluare și Consiliere Antidrog Călărași (CPECA)

##### *Prevenirea consumului de droguri- obiective specifice*

##### Prevenirea în școală :

- Creșterea nivelului de informare, educare și conștientizare a populației școlare în vederea neînțelegerii sau întârzierii debutului consumului de droguri, în cadrul programelor școlare, extrașcolare și de petrecere a timpului liber;
- Creșterea nivelului de informare, sensibilizare și conștientizare a populației școlare în vederea evitării transformării consumului experimental și ocazional în consum regulat, în cadrul programelor școlare, extrașcolare și de petrecere a timpului liber.

##### Prevenirea în familie :

- Creșterea nivelului de sensibilizare și responsabilizare a familiilor în vederea oferirii de modele pozitive copiilor, în cadrul programelor de informare, educare și conștientizare cu privire la efectele consumului de droguri;
- Dezvoltarea rolului proactiv al familiilor în viața copiilor în vederea formării sau întăririi abilităților pentru creșterea influenței factorilor de protecție.

***Prevenirea în comunitate :***

- Reducerea influenței factorilor de risc și dezvoltarea influenței factorilor de protecție în cadrul grupurilor vulnerabile, corelat cu nevoile și particularitățile acestora;
- Reducerea influenței factorilor de risc și dezvoltarea influenței factorilor de protecție la categoriile profesionale ce sunt predispuse consumului de droguri, corelat cu nivelul de responsabilitate socială și particularitățile acestora;
- Adoptarea unui stil de viață sănătos la nivelul populației generale, ca alternativă la consumul de droguri, în cadrul programelor de petrecere a timpului liber.

***Campanii de reducere a cererii de droguri-obiective specifice***

- Creșterea nivelului de informare și conștientizare a populației generale și a populației la risc asupra efectelor, riscurilor și consecințelor negative ale consumului de droguri în vederea neînceperii sau întârzierii debutului consumului de droguri;
- Creșterea nivelului de informare și sensibilizare a populației generale cu privire la aspectele medicale, psihologice și sociale ale consumului și dependenței de droguri în vederea diminuării stigmatizării și marginalizării sociale a consumatorilor de droguri;
- Creșterea nivelului de implicare a mediilor de comunicare în masă în promovarea și susținerea programelor de prevenire a consumului de droguri.

***Asistența medicală, psihologică și socială, reducerea riscurilor și reinserția socială***

- creșterea accesibilității prin dezvoltarea cantitativă și calitativă a serviciilor și a măsurilor medicale, psihologice și sociale integrate, individualizate prin evaluare, planificare, monitorizare și adaptare continuă pentru fiecare persoană care solicită serviciile centrului.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b><i>Inspectoratul de Poliție Județean Călărași</i></b>				
1	Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală și siguranța rutieră	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
2	Prevenirea și combaterea infracționalității pe raza de competență și destructurarea grupărilor infracționale	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
3	Asigurarea climatului de legalitate mediului de afaceri prin combaterea evaziunii fiscale, contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice precum și prin protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași, Grupul GLO	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
4	Asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale financiare și informaționale necesare dezvoltării și menținerii capacității operaționale a polițiștilor	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
5	Menținerea sub control a infracționalității judiciare la nivelul județului Călărași	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
6	Accesarea fondurilor europene prin cele două programe: Programul Operațional Regional 2014-2020 (ghidul specific pentru prioritatea de investiții dădii publice) și Programul de Cooperare Transfrontalieră RO-BG	Inspectoratul de Poliție Județean Călărași	Șeful Inspectoratului	31.12.2017
<b><i>Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași</i></b>				
7	Optimizarea proceselor de planificare, organizare, conducere și executare a misiunilor din competență	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I-IV
8	Creșterea calității documentelor operative și de suport pe segmentul ordinii publice	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I-IV
9	Elaborarea/actualizarea procedurilor interne/	Inspectoratul de Jandarmi	Șef serviciu OSP	trimestrele I-



	de sistem și a standardelor operaționale; Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ cu incidență în segmentul ordinii publice.	Județean Călărași	Of. Specialist MOP Cdt. subunități	IV
10	Realizarea unei estimări judicioase a efectivelor necesare pentru executarea misiunilor în situația solicitărilor de efective în sprijin	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I- IV
11	Executarea de controale tematice și inopinate pe segmentul ordinii publice	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I- IV
12	Participarea în cadrul proiectelor cu finanțare externă gestionate de Jandarmeria Română sau de alte instituții	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I- IV
13	Punerea în aplicare a dispozițiilor/planurilor de măsuri/concepțiilor de acțiune în domeniul ordinii publice transmise de eșalonul superior	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I- IV
14	Participarea la seminarii, conferințe, întâlniri de lucru pe teme privind domeniul ordinii și siguranței publice, precum și organizarea și coordonarea de convocări și ședințe de pregătire în domenii de interes	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Of. Specialist MOP Cdt. subunități	trimestrele I- IV
15	Întocmirea de materiale privind activitățile desfășurate pe linia prevenirii și combaterii faptelor antisociale și rezultatele obținute (analize, sinteze, infomări, studii, prognoze, statistici, grafice, etc.)	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. PCFA	trimestrele I- IV
16	Coordonarea și monitorizarea activităților de constatare/sanționare a faptelor de natură penală/contravențională, precum și verificarea rapoartelor întocmite cu această ocazie	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. PCFA	trimestrele I- IV
17	Coordonarea, sprijinul și îndrumarea activității de punere în executare a mandatelor de aducere	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. PCFA	trimestrele I- IV
18	Coordonarea activităților preventiv-educative desfășurate de personalul Jandarmeriei Române	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. PCFA	trimestrele I- IV
19	Participarea la executarea de controale tematice și controale inopinate vizând activitatea de prevenire și combatere a faptelor antisociale desfășurată de personalul Jandarmeriei Române	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. PCFA	trimestrele I- IV
20	Participarea la seminarii, conferințe, întâlniri de lucru pe teme privind prevenirea și combaterea terorismului, inovații ale tehnicii specifice de intervenție	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. MOP	trimestrele I- IV
21	Consolidarea cooperării cu celelalte instituții cu competențe în domeniu	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. MOP	trimestrele I- IV
22	Gestionarea modului de implementare a misiunilor în sistemele electronice de gestiune (SURE) și centralizarea datelor implementate de către structurile operative în vederea întocmirii analizelor privind activitatea desfășurată	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Cdt. subunități Of.spc. MOP	trimestrele I- IV
23	Adoptarea și adaptarea permanentă a unor dispozitive flexibile prin implementarea analizelor de risc la securitatea fizică a obiectivelor din responsabilitate și implementarea conceptului de supraveghere și intervenție	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Of.spc. PPI Cdt. subunități	trimestrele I- IV
24	Coordonarea activităților de creștere a interoperabilității dintre structurile de pază și protecție și cele de intervenție	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Of.spc. PPI Cdt. subunități	trimestrele I- IV
25	Monitorizarea permanentă a activităților desfășurate în obiective și zona adiacentă acestora, pentru prevenirea și combaterea	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Of.spc. PPI Cdt. subunități	trimestrele I- IV

	faptelor cu caracter infracțional sau contravențional			
26	Modernizarea sistemelor tehnice de pază și alarmare, la obiectivele proprii	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Of.sp.c. PPI Cdt. subunități	trimestrele I-IV
27	Obținerea de date și informații referitoare la evenimente/activități/acțiuni cu impact asupra climatului de ordine și siguranță publică și a securității obiectivelor din competența Jandarmeriei Române	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	trimestrele I-IV
28	Realizarea schimbului de date și informații cu structurile omoloage PNIMS în legătură cu manifestările sportive cu dimensiune internațională în care sunt implicate duburii sportive din România	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	Cu ocazi a desfășurării unor evenimente sportive
29	Acordarea de sprijin operațional forțelor de poliție străine cu prilejul desfășurării unor manifestări sportive cu dimensiune internațională	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	Cu ocazi a desfășurării unor evenimente sportive
30	Primirea de sprijin operațional din partea forțelor de poliție străine cu prilejul desfășurării unor manifestări sportive cu dimensiune internațională	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	Cu ocazi a desfășurării unor evenimente sportive
31	Consolidarea cooperării cu structurile de informații și alte structuri abilitate (DIPI, IGPR, IGPF, SRI, SIE, SPP)	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	trimestrele I-IV
32	Realizarea de analize la nivel operațional și tactic pentru identificarea amenințărilor și vulnerabilităților și evaluarea riscurilor specifice misiunilor Jandarmeriei Române	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	trimestrele I-IV
33	Realizarea fluxului informațional/ operațional pentru gestionarea evenimentelor și misiunilor și asigurarea suportului decizional	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	trimestrele I-IV
34	Dezvoltarea componentei previzionale a activității de analiză	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef birou Cercetare-Documentare	decembrie 2017
35	Participarea la exercițiile organizate de Ministerul Afacerilor Interne în cooperare cu celelalte structuri ale SNAOPSN (Sistemul Național de Apărare Ordine Publică și Siguranță Națională) pentru compatibilizarea structurilor Ministerului Afacerilor Interne cu structurile forțelor armate, în vederea gestionării situațiilor speciale și de criză	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	trimestrele I-IV
36	Verificarea capacității operaționale prin exerciții de alertare, conform <i>Planului unic</i>	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	Conform planurilor aprobate
37	Verificarea capacităților structurilor teritoriale privind realizarea măsurilor de protecție a personalului și intervenția în sprijinul populației prin includerea în teme tactice elaborate cu ocazia exercițiilor de alertare a unor situații tactice care să vizeze gestionarea unor situații de urgență	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	Cu ocazi a executării exercițiilor de alertare
38	Analizarea planurilor/protocoalelor de cooperare/colaborare existente la nivelul Jandarmeriei Române, din perspectiva eficienței activităților desfășurate în baza acestora, stabilirea oportunității menținerii/actualizării planurilor/protocoalelor și realizarea demersurilor de menținere/actualizare/reziliere, după caz	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	semestrial
39	Dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri, comunități locale, asociații, mass-media etc. pentru implementarea la nivel național/regional/ ocal de proiecte, acțiuni comune	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	semestrial
40	Analizele de oportunitate privind încheierea unor planuri de cooperare/colaborare la nivel local pentru care s-a solicitat acordarea	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu M.O.	semestrial

	mandatul inspectorului general			
41	Participarea la grupuri de lucru interministeriale și între structuri locale și centrale	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu OSP Șef serviciu MO	semestrial
42	Promovarea activităților de verificare a cunoștințelor, teste adaptate specificului activităților fiecărei structuri	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Ofițer specialist Structura de Securitate Responsabilul de securitate	trimestrial
43	Intensificarea și adaptarea activităților de îndrumare și control în raport de necesitate și specificul activităților	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Ofițer specialist Structura de Securitate Responsabilul de securitate	trimestrial
44	Organizarea de întâlniri cu procurorii din cadrul Parchetelor Militare competente teritorial	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Responsabilul de integritate	semestrial
45	Identificarea, descrierea, evaluarea și stabilirea măsurilor de control a riscurilor de corupție	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Președintele Comisiei de monitorizare Structuri cu autoritate funcțională	semestrial
46	Realizarea centrelor de comunicații mobile la nivelul unităților teritoriale de jandarmi	Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași	Șef serviciu CTI	trimestrele I-IV
<b>Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași</b>				
47	Efectuarea de analize și evaluări ale posibilităților de producere a situațiilor de urgență specifice unităților administrativ teritoriale de pe teritoriul județului, actuașizarea și completarea concepției de răspuns a inspectoratului și infomarea președintelui CJSU despre acestea.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	trimestrial
48	Actualizarea „Planului de analiză și acoperire a riscurilor” în baza reglementărilor Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și a riscurilor nou identificate	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Prim adjunct	30.06.2017
49	Actualizarea permanentă a planurilor de cooperare cu unitățile din structurile M.A.I. și M.Ap.N., a planurilor operative și de intervenție în funcție de modificările apărute în structura organizatorică a acestora și întocmirea de planuri noi cu instituțiile cu atribuții în managementul situațiilor de urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	permanent
50	Îmbunătățirea bazei de date privitoare la posibilitățile de intervenție, cu resurse umane și mijloace tehnice existente la unitățile administrativ teritoriale ale județului, pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	permanent
51	Monitorizarea permanentă a evoluției situațiilor de urgență din zona de competență și coordonarea intervenției forțelor și mijloacelor	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Prim adjunct	permanent
52	Îmbunătățirea răspunsului în situații de urgență prin înființarea unei noi subunități în zona de nord a județului și executarea de antrenamente cu personalul de serviciu în vederea cunoașterii modului de acțiune în cazul creșterii operaționale, a ridicării în trepte a capacității de acțiune și de luptă în caz de mobilizare și managementul situațiilor de urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Prim adjunct	trimestrial
53	Executarea de exerciții și aplicații cu subunitățile subordonate pentru antrenarea efectivelor.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	permanent
54	Intocmirea „Planului pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență în anul 2016” și înaintarea acestuia Comitetului Național pentru Situații de Urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	28.02.2017
55	Actualizarea permanentă a Catalogul județean cu clasificarea unităților	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al	Șef centru operațional	permanent

	administrativ-teritoriale în funcție de tipurile de riscuri specifice protecției civile	Județului Călărași		
56	Achiziționarea de aparatură radio, radiotelefon și de avertizare necesară desfășurării în bune condiții a activităților	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Prim adjunct și Șeful Serviciului logistic	permanent
57	Creșterea gradului de operativitate a serviciilor de asistență medicală de urgență și descarcerare prin îmbunătățirea pregătirii personalului și exploatarea judicioasă a bazei materiale din dotare	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef centru operațional	permanent
58	Actualizarea permanentă a „Schemei cu riscurile teritoriale din zona de competență”	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Adjunct	28.02.2017 și permanent
59	Creșterea gradului de participare la stingerea incendiilor de către membrii serviciilor voluntare pentru situații de urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Adjunct	permanent
60	Executarea de activități de informare preventivă cu preponderență în zonele identificate cu risc crescut de manifestare a situațiilor de urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șeful Serviciului de protecție, pregătire și educare preventivă a populației	permanent
61	Desfășurarea de exerciții aplicații și simulări cu un pronunțat caracter aplicativ-practic în instituțiile de învățământ și la operatorii economici sursă de risc, organizarea de activități informativ-educative în unități și subunități gen „Ziua porților deschise”, „Concursul Cu viața mea apăr viața” etc.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Adjunct	permanent
62	Participarea în cadrul programelor europene transfrontaliere pentru îmbunătățirea dotării cu tehnică de intervenție și a modului de monitorizare a situațiilor de urgență	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef serviciu logistic	permanent
63	Executarea la timp și de calitate a lucrărilor de întreținere și reparare a tehnicii de intervenție și de transport	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef Serviciu logistic	permanent
64	Asigurarea fondurilor necesare pentru racordarea la rețeaua de gaze naturale a Secției de pompieri Lehiu Gară, montarea unei centrale termice pe gaz și realizarea instalației de încălzire.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Șef Serviciu logistic	31.03.2017
65	Mediatizarea principalelor evenimente și activități cu caracter public	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Subofițer relații publice	permanent
66	Elaborarea de materiale de presă, care să vizeze promovarea unor cadre ale inspectoratului care s-au evidențiat în activitatea profesională sau în cea extra profesională	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei” al Județului Călărași	Subofițer relații publice	permanent
67	Coordonarea și aprobarea de către prefect a sistemului-cadru de asigurare a protecției unităților școlare, siguranței elevilor și personalului didactic	Instituția Prefectului-Județul Călărași Inspectoratul Școlar Județean Călărași; Unități școlare Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași Inspectoratul Județean Călărașide Poliție	Persoane cu atribuții în domeniu	2017
<b>Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog</b>				
68	Organizarea de întâlniri publice, seminarii, mese rotunde pe teme de prevenire a consumului de droguri, cu public țintă specific (profesori, psihopedagogi, părinți, cadre medicale, polițiști, alți specialiști, psihologi, elevi, mass-media)	CPECA Călărași Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
69	Organizare de cursuri de formare în domeniul adicțiilor destinate cadrelor didactice, polițiștilor, jandarmilor, jurnaliștilor, altor specialiști	CPECA Călărași Inspectoratul Școlar Județean, CJRAE, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Inspectoratul de Poliție Județean, Direcția de Sănătate Publică, DGASPC, Autoritățile publice locale și	Specialiștii CPECA	decembrie 2017

		ONG-uri		
70	Implementarea proiectului național „Mesajul meu antidrog” Implementarea proiectului național „Împreună” Implementarea proiectului național „FRED GOES NET”- Intervenții timpurii pentru consumatorii de tutun, alcool și droguri Implementarea proiectului național „NECENZURAT” prevenirea consumului de tutun, alcool și droguri în rândul adolescenților cu vârsta între 12 și 14 ani Implementarea proiectelor locale în parteneriat cu autoritățile locale și ONG-uri (în școală, familie și comunitate)	CPECA Călărași, CJRAE, Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Inspectoratul de Poliție Județean, Direcția de Sănătate Publică, DGASPC, Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
71	Dezvoltarea activităților de petrecere a timpului liber a elevilor și tinerilor (manifestări artistice, tehnice, sportive) ca alternativă sănătoasă la consumul de droguri (tutun, alcool și alte substanțe)	CPECA Călărași Inspectoratul Școlar Județean Inspectoratul Județean de Jandarmi, Inspectoratul de Poliție Județean Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
72	Implementarea de campanii/activități de informare/educare/conștientizare a tinerelor/vitoarelor mame cu privire la riscurile ce derivă din consumul de tutun, alcool și droguri	CPECA Călărași Direcția de Sănătate Publică, Colegiul Medicilor, DGASPC	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
73	Activități de informare/educare/conștientizare a familiilor și comunității privind factorii de risc și de protecție, individuali și de grup, prin întâlniri interactive, dezbateri, pliante, broșuri, filme	CPECA Călărași Inspectoratul Școlar Județean, DGASPC, AJPIS, Direcția de Sănătate Publică	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
74	Activități de informare/sensibilizare în scopul prevenirii implicării copiilor în cele mai grave forme de exploatare prin muncă, inclusiv utilizarea copiilor în producția și traficul de droguri	CPECA Călărași DGASPC, AJPIS, IPJ, ISJ, Direcția pentru Tineret și Sport, Inspectoratul Județean de Jandarmi	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
75	Dezvoltarea rețelei de voluntari, elevi, tineri și părinți în scopul promovării unor alternative de viață sănătoase, cultivarea abstenenței la consumul de droguri, inclusiv alcool și tutun	CPECA Călărași Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
76	Implementarea Strategiei Județene Antidrog 2014-2020 și a Planului de Acțiune 2017-2016 în parteneriat cu autoritățile locale și ONG-urile locale	CPECA Călărași DGASPC, IPJ, ISJ, DJTS, , Inspectoratul Județean de Jandarmi, SJCCO., AJOFM, AJPIS< ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
77	Desfășurarea de campanii de informare-educare-comunicare pentru marcarea zilelor naționale și internaționale (Ziua Internațională Fără Tutun, Ziua Mondială Antidrog, Ziua Națională Fără Tutun, altele)	CPECA Călărași Instituția Prefectului, Consiliul Județean, Primăria Călărași, Inspectoratul Școlar, Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Inspectoratul de Poliție Județean Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
78	Transmiterea periodică de informații către mass-media locală în legătură cu activitățile de prevenire a consumului de droguri	CPECA Călărași	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
79	Actualizarea permanentă a bazei de date prin colectarea fișelor de înregistrare a urgențelor medicale produse ca urmare a consumului de substanțe psihoactive	CPECA Călărași, Spitalul Județean de Urgență Călărași	Specialiștii CPECA	decembrie 2017
80	Dezvoltarea unor servicii locale de criză care să acorde asistență medicală, psihologică și socială consumatorilor de droguri	CPECA Călărași, Autoritățile publice locale și ONG-uri	Specialiștii CPECA	decembrie 2017

<b>Eliberarea și de evidența pașapoartelor simple</b>				
81	Soluționarea cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple, în conformitate cu prevederile legii	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
82	Colaborarea cu serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor pentru asigurarea eliberării pașapoartelor simple, în sistem de ghișeu unic	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
83	Administrea și gestionarea registrului județean, de evidență a pașapoartelor simple și valorificarea datelor cuprinse în acesta	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
84	Asigurarea furnizării permanente, în cadrul Sistemului național informatic de evidență a persoanelor, a informațiilor necesare actualizării Registrului național de evidență a pașapoartelor simple	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
85	Asigurarea înscrierii de mențiuni în pașapoartele simple, în condițiile legii	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
86	Organizarea la nivelul județului, a gestionării și controlului eliberării pașapoartelor simple	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
87	Asigurarea soluționării contestațiilor depuse la serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
<b>Regimul permiselor de conducere, al certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și al plăcilor cu numere de înmatriculare</b>				
88	Constituirea și actualizarea registrului județean, de evidență a permiselor de conducere și a autovehiculelor înmatriculate și valorifică datele cuprinse în acesta	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
89	Organizarea examenelor pentru obținerea permiselor de conducere a autovehiculelor, în condițiile legii	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
90	Soluționarea cererilor pentru eliberarea permiselor de conducere, a certificatelor de înmatriculare și a plăcilor cu numere de înmatriculare pentru autovehicule rutiere, în condițiile legii	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
91	Colaborarea cu serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor pentru asigurarea eliberării certificatelor de înmatriculare și a plăcilor cu numere de înmatriculare pentru autovehicule rutiere, în sistem de ghișeu unic	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
92	Asigurarea eliberării permiselor de conducere, a certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și a plăcilor cu numere de înmatriculare pentru autovehicule rutiere	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
93	Monitorizarea și controlul modului de respectare a prevederilor legale referitoare la asigurarea protecției datelor cu caracter personal, în domeniul de competență	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al județului Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent
94	Asigurarea soluționării contestațiilor depuse la serviciul public comunitar regim permis de conducere și înmatriculare a vehiculelor	Instituția Prefectului-Județul Călărași Serviciul Public Comunitar Regim Permis de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al	Persoane cu responsabilități în domeniul	permanent

		judetului Călărași		
95	Activități privind aplicarea apostilei pe actele oficiale administrative întocmite pe teritoriul României	Instituția Prefectului-Județul Serviciul Verificarea legalității actelor, a aplicării actelor normative și contencios administrativ Călărași	Persoane cu responsabilități în domeniu	permanent
<b>Instituția Prefectului - Județul Călărași</b>				
96	Întocmirea, gestionarea prin evidență centralizată și monitorizarea activității de relații și de colaborări internaționale a instituției prefectului	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent
97	Elaborarea evidenței centralizate a rapoartelor de activitate întocmite obligatoriu pentru orice activitate de relații internaționale	Instituția Prefectului-Județul Călărași	Persoane din Compartimentul Afaceri europene, relații internaționale, informatic și dialog social	permanent

## 16. CULTURĂ.MINORITĂȚI

### Obiective:

#### Cultură

- Valorificarea patrimoniului cultural imaterial (festivaluri, manifestări culturale naționale și internaționale și, mai ales, creația vie) și conservarea patrimoniului construit;
- Promovarea parteneriatului între operatori culturali, mediul de afaceri și administrația publică locală, care să susțină investițiile în cultură și susținerea creației vii;
- Digitizarea patrimoniului cultural pentru sprijinirea accesului publicului și atragerea unui nou public;
- Dezvoltarea educației artistice și culturale la nivelul învățământului preuniversitar județean;
- Punerea în valoare și promovarea moștenirii culturale autohtone
- Susținerea sistematică și continuă a participării românești la evenimente culturale de talie internațională;
- Dezvoltarea relațiilor transfrontaliere și extinderea cooperării în domeniul culturii.

#### Minorități:

- Asigurarea dreptului de a-și păstra și dezvolta liber exprimarea identității etnice pentru toți cetățenii aparținând minorităților naționale, astfel încât să se poată manifesta pe deplin în viața publică, în administrație și justiție, în sfera culturii, limbii, religiei, educației, vieții publice;
- Stimularea efortului comun și dialogul cu minoritățile naționale în vederea îmbunătățirii actului decizional și afirmării identității etnice;
- Păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice, culturale, religioase și lingvistice prin politici publice afirmative;
- Combaterea discriminării și promovarea toleranței; promovarea valorilor diversității culturale;
- Încurajarea dialogului interetnic;
- Eliminarea oricărei forme de extremism, șovinism, antisemitism;
- Promovarea valorilor ce decurg din diversitatea etnică și culturală la nivel național și local prin finanțarea unor activități pe bază de proiecte;
- Dezvoltarea, cu respectarea condițiilor de finanțare, a diverselor domenii ale infrastructurii comunităților locale aparținând minorităților naționale;
- Promovarea diversității culturale în scopul eliminării prejudecăților și recunoașterii valorilor comune;
- Sprijinirea și încurajarea programelor regionale, a accesului la fonduri de dezvoltare comunitare, în vederea realizării unei dezvoltări durabile în comunități tradiționale;
- Consolidarea structurilor de implementare a strategiei naționale pentru romi la nivel local;
- Rezolvarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi și implementarea unor programe de reabilitare a locuințelor din zonele locuite de romi prin asigurarea energiei electrice, a apei potabile, a canalizării, a gazului metan, a salubității. Realizarea unui parteneriat viabil între structurile administrației publice și comunitățile de romi;
- Eficientizarea măsurilor ce vizează aspecte sectoriale (accesul pe piața muncii, promovarea de activități generatoare de venit, accesul la servicii medicale, reducerea abandonului școlar, promovarea valorilor artistice, crearea unor programe de educație civică, prevenirea infracționalității).

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4

### **Cultură**

#### **Direcția Județeană pentru Cultură Călărași**

1	“ZIUA CULTURII NAȚIONALE” – 15 IANUARIE debarată în baza Legii nr.238/2010, art. 2 alin (2, Ediția a VI-a, 2016	Ministerul Culturii și Identității Naționale (MCIN) Direcția Jud. pentru Cultură (DJC) Biblioteca Jud. Călărași (BJC)	Personalul DJC și instituțiile culturale din județ Persoane cu atribuții în domeniu	15 ianuarie
---	---	---	--	-------------

	Un complex de manifestări culturale prilejuite de sărbătorirea Culturii Naționale și nașterea Poetului Național Mihai Eminescu – manifestări organizate de instituțiile culturale din județ „ZIUA PORȚILOR DESCHISE la DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ” – Vizitarea dărilor restaurate ale Direcției – monumentul istoric „Casa Ana și Marinache Popescu”	Centrul Cultural Jud.Călărași (CCJ) Muzeul “Dunării de Jos” (MDJ) Muzeul Civilizației Gumelnița-Oltenița (MCGO)		
2	ACȚIUNI CULTURALE – evenimente organizate în parteneriat cu alte instituții (expoziții, vernisaje, lansări de carte, programe de divertisment, spectacole de teatru, concerte de muzică ușoară, populară, folk, programe speciale organizate cu prilejul sărbătorilor, datini, obiceiuri)/Spectacole televizate periodic, în care vor evolua interpreți și ansambluri reprezentative din județ	MCIN – DJC – în colaborare cu Instituții culturale Formații artistice, interpreți	Personalul DJC și organizatorii Persoane cu atribuții în domeniu	2017
3	Spectacol-muzical coregrafic – Eveniment cultural dedicat “ZILEI INTERNAȚIONALE A FEMEII” - organizat de Palatul Copiilor Călărași, în parteneriat cu DJC – Sala “Euterpe”	MCIN - DJC – în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Palatul Copiilor Călărași	Personalul DJC și organizatorii	8 martie
4	Realizarea de programe Multimedia de promovare a valorilor de patrimoniu din județ: Emisiunea de Televiziune “Călărași – Patrimoniu”, care prezintă realizările și problemele monumentelor istorice din județ, precum și noutățile legislative în domeniu	DJC Televiziunea Călărași 1	Sorin Danciu	periodic 2017
5	Editarea ziarului: “Călărași–Patrimoniul Cultural”, publicație în care sunt prezentate valorile de patrimoniu din județ – ziar difuzat prin intermediul mass-mediei locale, a instituțiilor culturale ale județului și în desfășurarea marilor proiecte culturale	MCIN - DJC Muzeul Dunării de Jos Muzeul Civiliz. Gumelnița Oltenița Biblioteca Județeană Centrul Cultural Județean Mass-media TV Călărași1, JdeC	Sorin Danciu Personalul DJC și organizatorii	2017
6	Editarea Revistei „CÂMPIA” – Revistă culturală a Bărăganului	MCIN – DJC Muzeul Dunării de Jos Muzeul Civiliz. Gumelnița Biblioteca Județeană Centrul Cultural Județean Mass-media TV Călărași1, JdeC	Sorin Danciu Personalul DJC și organizatorii	2017
7	“ȘCOALA ALTFEL !” – Să știi mai multe, să fii mai bun !” – acțiuni naționale la sediul Direcției pentru Cultură – devenit pentru câteva ore spațiul de desfășurare a unei lecții de istorie locală pentru elevi	MCIN - DJC Inspectoratul Școlar Județean Palatul Copiilor Călărași	Personalul DJC și organizatorii	aprilie
8	„SALONUL ARTEI”/DJC – „CASA EXPOZIȚIILOR”. Participă artiști plastici (pictură, sculptură, grafică, acuarelă, ceramică, sticlă, metal)	MCIN - DJC WHIZ ART UAP – artiștii plastici	Personalul DJC și organizatorii	2017
9	ZEP – “ZILELE EUROPENE ALE PATRIMONIULUI”, Ediția XXV, 2017 - Manifestări organizate și realizate în colaborare cu instituțiile culturale din județ (Biblioteca Județeană, Centrul Cultural Județean, Muzeul Dunării de Jos, Muzeul Civilizației Gumelnița-Oltenița) și mass-media locală	MCIN - DJC Muzeul Dunării de Jos Muzeul Civilizației Gumelnița Oltenița Biblioteca Județeană Centrul Cultural Județean Mass-media	Personalul DJC și organizatorii Persoane cu atribuții în domeniu	septembrie
10	“ZIUA JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI” – Proiect prin intermediul căruia vor fi promovate valorile de patrimoniu de la nivelul fiecărei localități	DJC - în colaborare cu Consiliul Județean Călărași și primăriile din județ	Personalul DJC și organizatorii Persoane cu atribuții în domeniu	septembrie
11	“ZILELE MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI” – 422 de ani de atestare documentară (1595-2015)	DJC - în colaborare cu Primăria Municipiului Călărași, Inspectoratul Școlar Județean,	Instituțiile organizatoare	septembrie



	– Ediția a XXIII-a, 2017. Evenimente culturale-artistice, istorice, sportive, concursuri, expoziții, lansări de carte, concerte, teatru etc.	Consiliul Județean Călărași, Centrul Cultural Județean		
12	Promovarea Culturii în spațiul rural. Identificarea de valori culturale în satele județului: Proiectul „DĂ PERSONALITATE LOCALITĂȚII TALE!” – în colaborare cu primăriile localităților din jud. Călărași – pentru conservarea valorilor tradiționale și patrimoniale din spațiul rural. În vederea diversificării ofertei culturale pentru acoperirea nevoilor culturale ale comunității, precum și pentru revigorarea vieții culturale, DJC a lansat acest proiect adresat tuturor primăriilor din județ, având ca obiective: - realizarea de puncte muzeale în localitate; - punerea în valoare a monumentelor istorice aflate în localitățile respective; -stabilirea Zilei Localității pentru toate orașele și comunele județului; - realizarea Monografiei localității.	DJC - în colaborare cu Consiliul Județean Călărași și primăriile din județ	Personalul DJC și organizatorii Persoane cu atribuții în domeniul	2017
13	Concursul Național de Proză „Alexandru Odobescu” – Ediția a XXXVII-a, 2017 - Jurizarea creațiilor prezentate în concurs	Biblioteca Județeană “Al.Odobescu” Călărași (BJC), în parteneriat cu Direcția Județeană pentru Cultură (DJC)	BJC, DJC și organizatorii	15 nov. – 15 dec.
14	„GALA CULTURALA A ANULUI 2017” - PREMIILE CULTURALE – Ediția a XI-a, 2017 - Proiect sinteză a activității culturale din județ! În timpul GALEI sunt decernate PREMIILE CULTURALE ALE ANULUI 2017.	MCIN - DJC Centrul Cultural Județean Consiliul Județean Călărași Jurnalul de Călărași Televiziunea Călărași 1	Personalul DJC și organizatorii Persoane cu atribuții în domeniul	decembrie
<b>Centrul Cultural Județean Călărași</b>				
15	Premiere teatrale ale trupei proprii de elevi amatori „Trepte..” – 2 piese	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	martie – aprilie
16	Sărbătoarea religioasă a Floriilor	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	aprilie
17	„Flori de Mai” - Festival de muzică ușoară – ediția XXIX 2017	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	mai
18	„Camerata Danubii” și invitații	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	iunie
19	Festival de film „Cine Latino”, ediția a VI-a, 2017	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	iulie
20	Festival de folder „Hora Mare”, ediția a XXV-a, 2017	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	august
21	„Chitara Dunării” – ediția a X-a, 2017 – Festival național concurs de muzică folk	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	octombrie
22	Innoirea repertoriului formațiilor proprii	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	2017
23	Conservarea și promovarea tradițiilor locale/ „Ciocăneștii pământeni”	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	2017
24	Sărbătoarea Crăciunului – program de tradiții, colinde, spectacole	Centrul Cultural Județean Călărași (C.C.J.)	Personal C.C.J. Călărași	decembrie
<b>Biblioteca Județeană “Alexandru Odobescu” Călărași</b>				
25	“Personalități culturale, științifice și politice. Evenimente. Aniversări. Comemorări” – Scoaterea în evidență a principalelor evenimente/aniversări/ comemorări ale anului, de importanță locală, națională și mondială. Manifestările sunt menționate în Calendarele anuale, întocmite de Biblioteca Județeană. Programul are drept scop promovarea valorilor autentice și	Biblioteca Județeană “Al.Odobescu” Călărași Biblioteci publice din județ	Enciu Marinela Macovei Adrian-Marius	conform Calendarului manifestărilor cultural- artistice pe anul 2017

	cunoașterea trecutului.			
26	<p>“Evenimente literare și editoriale”:</p> <p>a) “Zilele Bibliotecii Județene «Alexandru Odobescu» Călărași” - Ediția a XXXI-a. Cuprinde întâlniri profesionale, lansări editoriale, șezători literare, întâlniri cu scriitori, autori și editori. Scopul este de a aprofunda profesia și de a cunoaște preocupările scriitorilor, editorilor și cititorilor.</p>	Biblioteca Județeană, în colaborare cu bibliotecile publice din județ și alte instituții	Enciu Marinela	17 – 21 aprilie
27	b) “Zilele Editorilor” - Ediția a XXIX-a Constă în lansări de noutăți editoriale, întâlniri cu editori și scriitori. Are drept scop cunoașterea fenomenului editorial și literar, local și național.	Biblioteca Județeană, în colaborare cu edituri	Enciu Marinela Directori de edituri	23– 27 octombrie
28	c) Concursul Național de Proză “Alexandru Odobescu” - Ediția XXXVI. Programul se adresează tuturor creatorilor, nemembri ai Uniunii Scriitorilor din România și urmărește depistarea și promovarea de noi talente /valori.	Biblioteca Județeană	Enciu Marinela Macovei Adrian-Marius	1 nov. – 15 decembrie
29	d) Întâlniri cu editori, scriitori, oameni de cultură, știință și artă, lansări de carte. Programul are caracter de periodicitate și are drept scop punerea în temă a publicului cititor cu evenimentele literare, editoriale și științifice.	Biblioteca Județeană, în parteneriat cu alte instituții	Enciu Marinela	periodic
30	“Scriitori în devenire” - Programul se materializează în volumul ce cuprinde lucrările premiate la Concursul Național de Proză, cu scopul depistării și promovării noilor valori literare	Biblioteca Județeană	Enciu Marinela Macovei Adrian-Marius	semestrul II
31	“Dicționarul personalităților călărășene” - Programul se concretizează în volum al cărui cuprins se referă la personalități remarcabile de pe aceste meleaguri	Biblioteca Județeană Muzeul Dunării de Jos	Enciu Marinela Neagu Marian	permanent cu termen de finalizare 2017
32	Pliante, afișe, materiale culturale și profesionale - Program concretizat în diverse materiale de popularizare a activităților organizate de Biblioteca Județeană, cu scopul de a îmbunătăți imaginea instituției și a profesiei	Biblioteca Județeană	Enciu Marinela Macovei Adrian-Marius Calciu Simona	periodic
33	“Completarea colecțiilor – achiziții” - Program concretizat în comenzi către edituri și depozite de carte, pentru apariții editoriale, cu scopul de a satisface nevoile de lectură, de informare și documentare ale publicului cititor	Biblioteca Județeană	Chiriță Gabriel a Popescu Lavinia	lunar
<b>Muzeul Dunării de Jos Călărași</b>				
34	<p>CERCETAREA ȘI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI CULTURAL (național):</p> <p>a) Cercetarea arheologică preventivă pe teritoriul județului Călărași în zonele unde se execută lucrări de construcții, în conformitate cu legea nr. 378/2001, cu modificările din legea nr. 462/2004 pentru protecția patrimoniului cultural arheologic.</p> <p>b) Cercetare arheologică sistematică în siturile de la Gălățui – Movila Berzei, Măriuța – La Movilă din județul Călărași; Ostrov – Ferma 4.</p> <p>c) Cercetare de teren arheologică și etnografică: Grăditea, Mânăstirea, Chiselet, Spanțov, Sărulești, Tămadau Mare, Măriuța, Belciugatele, Ștefan Vodă, Dorobanțu,</p>	Muzeul “Dunării de Jos” Călărași	Marian Neagu Valentin Parnic	aprilie – octombrie

	Borcea, Modelu.  Finalizarea acestui program de cercetare urmărește: - descoperirea unor noi piese muzeistice; - îmbogățirea patrimoniului cultural al județului; - publicarea unor materiale științifice (studii, articole, monografii, cataloage și rapoarte de cercetare) despre istoria județului Călărași.			
35	EVIDENȚA ANALITICĂ ȘI CLASAREA PATRIMONIULUI CULTURAL (județean): a) Evidența primară în registrele de colecții a pieselor muzeale recent achiziționate sau descoperite în urma cercetărilor de teren; b) Evidența informatizată a patrimoniului cultural în sistem DOCPAT; c) Evaluarea și darea patrimoniului cultural din colecțiile muzeului.	Muzeul "Dunării de Jos"	Marian Neagu Valentin Parnic	ianuarie – decembrie
36	"MUZEUL ȘI ȘCOALA" (județean) Proiect cultural de interes județean care urmărește sporirea rolului muzeului în actul educativ al tinerei generații. a) Prezentări ale expozițiilor permanente și temporare în școlile din municipiul Călărași. b) Conferințe pe teme de istorie, arheologie și etnografie. c) Prezentarea patrimoniului muzeului în imagini.	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia), în parteneriat cu: Inspectoratul Școlar Județean Călărași	Marian Neagu Andreea Parnic Anișoara Topârceanu Virginia Oană Paraschi v Elena Daniela Fulga	aprilie – decembrie
37	"MUZEUL ȘI SATUL" (județean) - Proiect cultural pedagogic care vizează atragerea școlărilor și elevilor în muzeele de etnografie și educația lor în spiritul respectului față de valorile trecutului	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia), în parteneriat cu: Inspectoratul Școlar Județean, Primăriile din comunele unde se desfășoară acțiunea: Dorobanu, Borcea, Modelu	Marian Neagu Andreea Parnic Anișoara Topârceanu Virginia Oană Paraschi v Elena Daniela Fulga	ianuarie – decembrie
<b>EXPOZIȚII TEMPORARE</b>				
38	„Omul, lutul, apa” (zonal) - Reconstituirea unei scene preistorice de vânătoare; Reconstituirea unei barăci de legiune romană.	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia)	Marian Neagu Valentin Parnic Andreea Parnic Anișoara Topârceanu	februarie – noiembrie
39	<b>Expoziție de păsări naturalizate</b> (zonal) Material documentar: Materiale pentru realizarea expoziției	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia)	Marian Neagu Andreea Parnic Anișoara Topârceanu Virginia Oană Paraschi v Elena	februarie – aprilie
40	<b>Ultimii dinozauri din Transilvania</b> -zonal Cazare 2 pers x 4 nopți Material documentar: Materiale pentru realizarea expoziției	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia)	Marian Neagu Valentin Parnic	martie – mai
41	<b>Costumul popular din Bărăgan</b> (local) Material documentar: Materiale pentru realizarea expoziției	Muzeul "Dunării de Jos" Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia)	Marian Neagu Andreea Parnic Anișoara Topârceanu Virginia Oană Paraschi v Elena	februarie – martie
42	"TÂRGUL DE MĂRȚIȘORE" (local) Expoziție/Atelier	Muzeul "Dunării de Jos", Secția Etnografie și Artă Populară (Arcadia) în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Călărași	Marian Neagu Oană Virginia Daniela Fulga	martie
43	"Monarhia în România – Carol I" (zonal) Expoziție organizată în colaborare cu Muzeul Național de Istorie a României	Muzeul "Dunării de Jos", Muzeul Național de Istorie a României (MNIR).	Marian Neagu Valentin Parnic	februarie – martie
44	"ȘCOALA ALTFEL: Să știi mai multe, să fii mai bun!" (local): Atelier – Să confeționăm, să ne jucăm! (Secția Arheologie) Atelier de încondeiat ouă (Arcadia)	Muzeul "Dunării de Jos", Secția de Etnografie și Artă Populară (Arcadia), în parteneriat cu: Inspectoratul Școlar Județean	Marian Neagu Andreea Parnic Anișoara Topârceanu Daniela Fulga școlaboratorii	aprilie

	Atelier de modelaj în lut (Sediu) Vizionări filme, programe educative			
45	<b>Noi achiziții ale Muzeului Dunării de Jos</b> (local) Material documentar	Muzeul "Dunării de Jos"	Marian Neagu	aprilie
46	<b>Deportați în Bărăgan</b> (zonal) Material documentar	Muzeul "Dunării de Jos" și colaboratorii	Marian Neagu Valentin Parnic	mai
47	"NOAPTEA MUZEELOR" (național)	Muzeul "Dunării de Jos"	Personalul Muzeului Dunării de Jos	mai
48	<b>Expoziție de jucării</b> (zonal) Cazare 2 pers x 3 nopți Material documentar: Materiale pentru realizarea expoziției	Muzeul "Dunării de Jos" și colaboratorii	Personalul Muzeului și colaboratorii	mai – octombrie
49	"1 Iunie – Lumea copiilor!" (local): Atelier de pictură pentru copii (Arcadia) Atelier de arheologie experimentală (Sediu) Atelier de desen arheologic (Secția Arheologie)	Muzeul "Dunării de Jos", Secția de Etnografie și Artă Populară (Arcadia), în parteneriat cu: Inspectoratul Școlar Județean Călărași	Personalul Muzeului și colaboratorii	1 iunie
50	"ZILELE EUROPENE ALE PATRIMONIULUI" (ZEP) – Ediția XXV (național/internațional): Expoziția "Noi achiziții ale Muzeului Dunării de Jos"	Muzeul "Dunării de Jos"	Personalul Muzeului Dunării de Jos	septembrie
51	"Mâini dibace" (local) - Atelier de modelaj și ipsoserie	Muzeul "Dunării de Jos", Secția de Etnografie și Artă Populară (Arcadia)	Elena Paraschi v Sorina Nedelcu	noiembrie
52	"1 Decembrie 1918 – Un vis împlinit!" (național/local) – Eveniment prilejuit de ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI	Muzeul "Dunării de Jos"	Personalul Muzeului și organizatorii	1 decembrie
53	"Colinde... colinde!"	Muzeul "Dunării de Jos", Secția de Etnografie și Artă Populară (Arcadia),	Virginia Oană	decembrie
<b>PROGRAMUL EDITORIAL /TIPĂRITURI (național/internațional)</b>				
54	Repertoriul Arheologic al Județului Călărași	Muzeul "Dunării de Jos" și partenerii	Personalul Muzeului Dunării de Jos	martie – decembrie
<b>PROGRAMUL COLOCVIU/ SIMPOZIOANE/ SESIUNI (internațional)</b>				
55	Cultură și Civilizație la Dunărea de Jos Ediția a XVII-a – "Orient și Occident" – Sesiune de comunicări științifice cu participare internațională	Muzeul "Dunării de Jos", în parteneriat cu alte muzee din străinătate	Personalul Muzeului și organizatorii	octombrie
<b>Muzeul Civilizației "Gumelnița" Oltenița</b>				
56	Programul <b>Organizarea de expoziții temporare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>„Ziua Porților Deschise” – în cadrul „ZILEI CULTURII NAȚIONALE 2017”:</li> <li>Expoziția de sticlă „Căutări” – de Maria Măncianu-Bogatu.</li> <li>Expoziția de icoane „Ucenici la Porțile Credinței” – membrii Cercului de pictură „Vera Icoan”, prof. Ecaterina Mitran.</li> <li>Expoziție cu colecția de numismatică a Muzeului Civilizației Gumelnița.</li> <li>Expoziție de arheologie cu obiecte din patrimoniul Muzeului Civilizației Gumelnița</li> <li>„Lumină din Lumina Învierii”- Ediția a XII-a, expoziție concurs.</li> <li>Expoziție de antropologie „Evoluția Speciei Umane”</li> <li>Expoziție de documente inedite din arhiva Muzeului Civilizației</li> </ul>	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița Maria Măncianu-Bogatu	Tot personalul muzeului	13 - 31 ianuarie
		Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița Membrii Cercului de pictură „Vera Icoan” Ecaterina Mitran	Tot personalul muzeului Tot personalul muzeului	
		Muzeul Civilizației Gumelnița	Tot personalul muzeului	martie
		Muzeul Civilizației Gumelnița	Tot personalul muzeului	8 mai – 8 iunie
		Protoieria Oltenița Clubul Elevilor Oltenița Muzeul Civilizației Gumelnița	Tot personalul muzeului	aprilie
			Tot personalul muzeului	
			Silviu Cristache Theodor Ungureanu	august – septembrie

Gumelnița			
57	Protejarea și conservarea Sitului Gumelnița	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Tot personalul muzeului și persoane cu atribuții în domeni u august
58	Programul de perpetuare a mesajelor proiectului transfrontalier „Aurul verde al Dunării”: - Peisaje dunărene – expoziție organizată în cadrul muzeului din Oltenița, cât și la Trutrakan; - Festival folcloric organizat de „Ziua internațională a Dunării”; - Sprijinirea formațiilor artistice de amatori din zona Olteniței al căror scop este promovarea folclorului românesc.	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița, Muzeul din Trutrakan, Clubul Copiilor Nr. 1 Oltenița,	Gureșoaie Vi orica Androne Olguța 5 ianuarie – 30 decembrie
59	ZIUA PORȚILOR DESCHISE Șantierul arheologic Radovanu „Noaptea Muzeelor”	Colectivul Șanti erului arheologic Radovanu Muzeul Ci vilizației „Gumelnița” Oltenița	Theodor Zavalăș Mădălina Dimache, arheolog Tot personalul muzeului 24– 28 august mai
60	Programul de Restaurare a materialului arheologic: - Restaurarea materialului arheologic recoltat din situl de la Căscioarele; - Restaurarea materialului arheologic recoltat din situl de la Radovanu; - Restaurarea materialului arheologic recoltat din situl de la Vlădiceasca; Replci – „Perechea primordială”; - Restaurare Vas Cup din situl Radovanu	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Gureșoaie Vi orica, Androne Olguța 2017
61	Programul de Evidență științifică a descoperirilor: - Realizarea unui duplicat pe calculator al inventarului patrimoniului muzeistic, - Clasare a 30 de piese arheologice.	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Androne Olguța, Silviu Cristache Persoane cu atribuții în domeni u ianuarie – decembrie ianuarie – decembrie
62	Programul Imbunătățirea expoziției de bază a muzeului: - Se va ține o strictă evidență a vizitatorilor muzeului și distinct, pe categorii: (nr. vizitatori ai expoziției de bază, nr. vizitatori la expoziții temporare). - Nr. vizitatori care au plătit taxă de intrare, nr. vizitatori care au beneficiat de gratuitate. - Se va ține o strictă evidență a sumelor încasate.	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Silviu Cristache permanent
63	Stabilirea unui program de vizitare pentru Casa Memorială Alexandru Sahia din comuna Mânăstirea	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Silviu Cristache 2017
64	Incheierea de protocoale de colaborare cu diverse instituții de cultură din țară, dar și cu unități de învățământ, asociații și organizații al căror scop principal fiind promovarea culturii	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Theodor Zavalăș 2017
65	Promovarea patrimoniului Muzeului Civilizației Gumelnița” Oltenița în cadrul unor expoziții naționale și internaționale: - „Viața Cotidiană Interbelică în sudul României – Colecția Costică Acsinte” vernisată la Muzeul Regional de Istorie din Ruse, Bulgaria; - „Viața Cotidiană Interbelică în sudul României – Orașele Oltenița, Călărași și Slobozia”; - „Aurul și Argintul României”.	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița Muzeul Regional de Istorie din Ruse, Bulgaria Muzeul Civilizației Gumelnița Muzeul Național de Istorie	Theodor Zavalăș – manager Theodor Ungureanu – muzeograf Theodor Zavalăș Bogdan Șandric Theodor Zavalăș 7 aprilie – 7 iunie iunie – iulie 5 decembrie 2013 – 31 ianuarie
66	Promovarea potențialului turistic al municipiului Oltenița prin activități de	Primăria Oltenița, Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Tot personalul muzeului martie

	marketing specifice și punerea în valoare a Culturii Gumelnița			
67	Acțiuni: - „24 ianuarie 1859 – 24 ianuarie 2017 – 158 de ani de la Unirea Principatelor Române”; - Simpozion cu participarea profesorilor locali de istorie; - „ZILELE ORAȘULUI OLTENIȚA”; - Prezentarea șantierului arheologic Radovanu la Facultatea de Istorie, Unibuc.	Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița Primăria Municipiului Oltenița Profesori locali de istorie  Primăria Municipiului Oltenița Muzeul Civilizației „Gumelnița”  Muzeul Civilizației „Gumelnița” Oltenița	Theodor Zavalăș Silviu Cristache  Tot personalul muzeului  Theodor Zavalăș Mădălina Dimache	24 ianuarie  aprilie  mai

## MINORITĂȚI

### Educație

68	Dezvoltarea rețelei de medietori școlari	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
69	Cresterea participării copiilor romi la educația preșcolară	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Cadre didactice Medietori școlari Experți locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
70	Identificarea copiilor cu vârstă de școlarizare și întreprinderea demersurilor necesare pentru frecventarea școlii	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Cadre didactice Medietori școlari Experți locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
71	Proiectarea unor programe remediale pentru îmbunătățirea randamentului școlar al copiilor romi	Consiliul Județean Călărași Consiliile Locale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
72	Stimularea finalizării educației obligatorii/reducerea abandonului școlar	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
73	Stimularea participării copiilor romi la nivelurile superioare de educație	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
74	Alocarea de locuri speciale pentru candidații romi la admiterea în liceu, în învățământul profesional și în învățământul superior	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar al Județului Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
75	Conceperea și implementarea unor programe și activități de educație parentală și de încurajare a participării părinților romi la procesul educațional din școală și din afara ei	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Casa Corpului Didactic Călărași CJRAE	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
76	Implementarea programul "A doua șansă" în funcție de cererile înregistrate	Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Călărași ANR ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
77	Informarea în comunitățile de romi din județ cu privire la atribuirea locurilor speciale pentru admiterea în liceu și învățământul superior	Inspectoratul Școlar al Județului Călărași Mass media locală	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent

### Ocupare

78	Organizarea bursei generale a locuitorilor de muncă, a bursei absolvenților promoția 2016 precum și a altor burse organizate la solicitarea pieței muncii	AJOFM Biroul Județean pentru Romi ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	aprilie septembrie la solicitarea pieței muncii
79	Intensificarea acțiunilor privind derularea Programului 150 privind ocuparea forței de muncă în comunitățile cu număr mare de cetățeni români de etnie romă.	AJOFM Experți locali pentru romi Biroul Județean pentru Romi ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
80	Furnizarea de programe de formare profesională la locul de muncă sau în afara acestuia în vederea asigurării mobilității și reintegrării acestora pe piața muncii	AJOFM ONG-uri Biroul Județean pentru Romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
81	Furnizarea de programe de reconversie	AJOFM, ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent

	profesională pentru persoanele cu meserii care nu mai sunt solicitate pe piața muncii	Biroul Județean pentru u Romi		
82	Diseminarea informațiilor cu privire la drepturile și serviciile specifice de care pot beneficia persoanele înscrise în evidența agenției, conform prevederilor legale în vigoare	AJOFM ONG-uri Biroul Județean pentru u Romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
83	Identificarea și înregistrarea în evidența agenției a cetățenilor români de etnie romă care nu au loc de muncă și doresc să fie ocupați pe piața muncii	AJOFM Experți locali pentru u romi Biroul Județean pentru u Romi ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
<b>Sănătate</b>				
84	Dezvoltarea rețelei de medieri sanitari	Autoritățile de Sănătate Publică județene Biroul Județean pentru u Romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
85	Identificarea persoanelor de etnie romă care nu sunt înscrise la medic de familie și demararea procedurilor necesare înscrierii acestora	Direcția de Sănătate Publică Experți locali pentru u romi Primăriile localităților Medierii sanitari	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
86	Informarea cetățenilor români de etnie romă asupra dreptului la pachetul minimal de servicii de sănătate pentru persoanele care nu sunt incluse în sistemul asigurărilor sociale de sănătate	Direcția de Sănătate Publică prin Compartimentul de Promovare a Sănătății Medieri sanitari Biroul Județean pentru u Romi Experți locali pentru u romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
87	Realizarea unor programe de educație sanitară în școli	Direcția de Sănătate Publică Biroul Județean pentru u Romi ONG-uri Consiliile locale Școli	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
88	Campanii de depistare și prevenire a TBC – ului, precum și instituirea regulilor de igienă în vederea unui mod de viață sănătos	Direcția de Sănătate Publică prin Compartimentul de Promovare a Sănătății Medieri sanitari Biroul Județean pentru u Romi Experți locali pentru u romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
89	Informarea și consilierea femeilor și adolescentelor privind sănătatea reproducerii, riscurile asociate mariajelor timpurii, sănătatea mamei și copilului, prevenirea și combaterea violenței domestice și a traficului de persoane	Direcția de Sănătate Publică prin Compartimentul de Promovare a Sănătății Medieri sanitari Biroul Județean pentru u Romi Experți locali pentru u romi	Persoane cu atribuții în domeni u	Permanent
90	Reducerea incidenței bolilor transmise și netransmise în rândul cetățenilor români aparținând minorității rome	Direcția de Sănătate Publică prin Compartimentul de Promovare a Sănătății Medieri sanitari Biroul Județean pentru u Romi Experți locali pentru u romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
91	Creșterea acoperirii vaccinale la copiii din categoriile vulnerabile	Direcția de Sănătate Publică prin Compartimentul de Promovare a Sănătății Medieri sanitari Biroul Județean pentru u Romi Experți locali pentru u romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
<b>Locuire și mică infrastructură</b>				
92	Reglementarea statutului juridic al locuințelor persoanelor de etnie romă	Biroul Județean pentru u Romi Primăriile localităților unde există comunități de romi Experți locali pentru romi Consiliile locale	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
93	Identificarea și inventarierea familiilor care nu au acte de proprietate	Biroul Județean pentru u Romi Primăriile localităților unde există comunități de romi Experți locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
94	Srijinirea familiilor pentru obținerea actelor de proprietate și pentru prezentarea în instanță (suportarea costurilor de reprezentare în instanță, a celor notariale)	Biroul Județean pentru u Romi Primăriile localităților unde există comunități de romi Experți locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
95	Reabilitarea locuințelor din comunitățile dezavantajate	Consiliile locale Consiliul Județean Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
96	Extinderea rețelelor de apă, canalizare, energie electrică, pietruirea drumurilor	Consiliile locale Consiliul Județean Călărași	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent
97	Conceperea și implementarea unor programe locale de construcție de locuințe	Consiliile locale Biroul Județean pentru u Romi Guvern,	Persoane cu atribuții în domeni u	permanent

	sociale	ANR		
98	Sprijin acordat comunităților de romi afectate de calamități naturale sau aflate în situații de extremă dificultate prin: - procurarea de materiale de construcții, refacerea surselor de apă potabilă sau construirea acestora acolo unde nu există; - dezvoltarea unor proiecte de sprijin în regim de urgență pentru familii cu venituri foarte mici (alimente, îmbrăcăminte, rechizite, etc.).	Primăriile localităților Inspectoratul pentru Situații de Urgență ONG-uri	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
<b>Cultură</b>				
99	Păstrarea, dezvoltarea și afirmarea identității culturale a minorității romă	Primăriile localităților unde există comunități de romi ONG-uri DJCCPNC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
100	Sprijinirea și finanțarea din surse locale a unor proiecte privind realizarea unor evenimente culturale cu specific inspirat din folclorul și cultura romani: Sărbătoarea Etniei Romilor- 8 aprilie; Dezrobirea Romilor- 19 februarie, etc.	Primăriile localităților în care există comunități de romi Experți locali pe problemele romilor Biroul Județean pentru Romi	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
101	Organizarea unor expoziții tematice care să reflecte aspecte ale vieții și istoriei minorității romilor pe teritoriul României	Primăriile localităților în care există comunități de romi Experți locali pe problemele romilor Biroul Județean pentru Romi ANR	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
<b>Infrastructură socială</b>				
<b>Protecția copilului</b>				
102	Sensibilizarea populației asupra dispozițiilor legale privind primordialitatea responsabilității părinților referitoare la creșterea, îngrijirea și educarea copiilor, cât și a sancțiunilor ce decurg din nerespectarea obligațiilor părintești	Primăriile localităților Expertul Local pentru Romi DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
103	Diversificarea modalităților de informare a comunităților de romi privind respectarea drepturilor copilului și promovarea unei atitudini proactive în activitățile de diseminare	Primăriile localităților Expertul Local pentru Romi DMSSF DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
104	Întărirea capacităților parentale prin asumarea responsabilităților față de creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii	Primăriile localităților Experți Locali pentru Romi DMSSF DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
105	Diminuarea numărului de copii abandonați/părășiți din cauza plecării la muncă în străinătate	Primăriile localităților Expertul Local pentru Romi DMSSF DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
106	Conștientizarea cetățenilor de etnie romă, precum și a autorităților/instituțiilor privind importanța menținerii relațiilor dintre copii și părinți în cazul copiilor separați temporar de părinții lor	Primăriile localităților Expertul Local pentru Romi DMSSF DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
107	Diminuarea fenomenului "Copiii străzii"	Primăriile localităților Experți Locali pentru Romi DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
108	Consilierea părinților care solicită plecarea în străinătate/familiiilor în cadrul cărora rămâne copilul în îngrijire și a copilului prin intermediul D.G.A.S.P.C. și agenților publice și private care mediază plecarea la muncă în străinătate	Primăriile din județ, Experți Locali pentru Romi DMSSF DGASPC	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
<b>Justiție și ordine publică</b>				
109	Continuarea alocării de locuri distince pentru admiterea la instituțiile de formare profesională ale Ministerului Afacerilor Interne la propunerea Inspectoratului Județean de Poliție	Inspectoratul Județean de Poliție	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
110	Atragerea și recrutarea din rândul cetățenilor români aparținând minorității romă a	Inspectoratul de Jandarmi Județean	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent



	candidaților pentru instituțiile militare de învățământ	Biroul Județean pentru Romi ONG-uri		
111	Desfășurarea unor activități de prevenire și combatere a faptelor antisociale prin prezentarea/prelucrarea dispozițiilor legale cu incidență asupra ordinii și liniștii publice și sancționare a faptelor de încălcare a normelor de conviețuire socială	Biroul Județean pentru Romi Inspectoratul de Jandarmi Județean Experți Locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
112	Identificarea, prevenirea și rezolvarea operativă a stărilor conflictuale susceptibile să genereze violența familială, comunitară sau interetnică	Biroul Județean pentru Romi Inspectoratul de Jandarmi Județean Experți Locali pentru romi	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent
113	Continuarea procesului de identificare a persoanelor fără acte de stare civilă și de identitate în vederea înregistrării în registrele de stare civilă a actelor și faptelor de stare civilă aferente acestora, precum și procurării certificatelor de stare civilă și a actelor de identitate	Biroul Județean pentru Romi Inspectoratul Județean de Poliție Experți Locali pentru Romi	Persoane cu atribuții în domeniul	permanent

## 17. TINERET ȘI SPORT

### Obiective:

- Promovarea, în parteneriat, a voluntariatului, educației civice și implicării sociale;
- Consiliere și orientare în carieră în parteneriat cu AJOFM, Inspectoratul Școlar Județean;
- Construirea de locuințe sociale pentru tineri;
- Stimularea accesului tinerilor la informație și tehnologii informaționale;
- Stimularea cooperării autorităților și instituțiilor publice centrale și locale cu structurile neguvernamentale de tineret și pentru tineret;
- Promovarea dialogului intercultural și combaterea rasismului, xenofobiei și intoleranței în rândul tinerilor;
- Înființarea de asociații sportive școlare, la nivelul instituțiilor de învățământ din județ;
- Promovarea educației sportive și de voluntariat în școli și prezentarea beneficiilor obținute prin practicarea unor activități sportive tuturor elevilor;
- Dezvoltarea și susținerea practicării continue a activităților fizice și sportive cu implicarea administrației publice locale, mai ales în mediul rural, acolo unde sportul este promovat insuficient;
- Încurajarea sportului de masă;
- Susținerea sportului de performanță;
- Sprijinirea și îndrumarea tinerilor în vederea participării active a acestora la viața economică, educațională și culturală a județului;
- Încurajarea dezvoltării sportului de înaltă performanță, Sportului pentru toți și Sportului pentru persoane cu handicap;
- Intensificarea măsurilor de supraveghere și control a activității sportive a tuturor structurilor sportive;
- Organizarea de campionate școlare prin colaborarea dintre inspectoratele școlare și federațiile de profil.

Nr. crt.	ACȚIUNEA	Entitatea implicată în realizare	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
<b>Acțiuni în domeniul tineretului</b>				
1	„Fii conștient nu dependent!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.02.2017
2	„Spune nu etnobotaniceilor!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.03.2017
3	„2 Mai Ziua Tineretului”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	02.05.2017
4	„Cum te orientezi în carieră!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	15.06.2017
5	„Concurs local proiecte”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.06.2017
6	„Contract cu viața!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.07.2016
7	„Voluntari în acțiune”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.08.2017
8	„Cei mai buni voluntari”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.09.2017
9	„Viața cel mai scump drog!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.10.2017
10	„Voluntariatul este jobul meu!”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanciu Silviu	30.11.2017

11	„Ziua internațională a voluntariatului!	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanci u Sil viu	01.12.2017
12	„Gala voluntarilor”	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Stanci u Sil viu	15.12.2017
<b>Acțiuni în domeniul sportului</b>				
<b>Organizarea și funcționarea sistemului de educație fizică și sport</b>				
13	Întărirea colaborării între autoritățile administrației publice locale și structurile sportive publice și private prin încheierea de protocoale de parteneriat pentru îndeplinirea obiectivelor sportului de performanță și a Sportului Pentru Toți	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Asociații Județene pe ramură de sport, cluburi și asociații sportive Instituții din administrația publică locală	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
14	Creșterea numărului de asociații sportive școlare în cadrul școlilor și liceelor din județ sau în alte domenii	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
15	Sprijinirea înființării de cluburi sportive private	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
16	Creșterea numărului de asociații județene pe ramură de sport	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
17	Îmbunătățirea fluxului informațional între D.J.T.S. Călărași și Ministerul Tineretului și Sportului, federații naționale, structuri sportive, autorități locale, alte instituții, mass media	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
18	Aplicarea măsurilor pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul și asigurarea transparenței	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
<b>Sportul școlar</b>				
19	Încheierea unui protocol de parteneriat cu I.S.J. Călărași pentru îmbunătățirea activității și creșterea eficienței în domeniul sportului școlar (organizarea etapelor județene, zonale, finale a ONSS la nivelul județului și a diferitelor acțiuni sportive școlare)	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Inspectoratul Școlar Călărași	Director Executiv Biroul Sport	trimestrul I
20	Creșterea numărului și rolului asociațiilor sportive școlare; încurajarea practicării sportului organizat în cadrul asociațiilor sportive școlare	Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Inspectoratul Școlar Călărași	Biroul Sport	trimestrele I-IV
21	Organizarea în bune condiții a competițiilor școlare din cadrul Calendarului Sportiv Județean, în cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Inspectoratul Școlar Călărași	Biroul Sport	trimestrele I-IV
22	Organizarea întâlnirilor de lucru în cadrul Comisiei mixte județene ISJ-DJST Călărași	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Inspectoratul Școlar Călărași	Director Executiv	trimestrele I-IV
23	Utilizarea competițiilor școlare ca sursă de selecție pentru sportul de performanță	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Inspectoratul Școlar Călărași	Biroul Sport	trimestrele I, II și IV
<b>Sportul de performanță</b>				
24	Suținerea cu prioritate a activităților cluburilor sportive cu rezultate notabile și cu obiective de mare performanță	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
25	Sprijinirea ramurilor de sport cu rezultate, care au constituit grupe de performanță și înaltă performanță: atletism, box, lupte, canotaj, handbal	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Asociații Județene pe ramură de sport Structuri sportive	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
26	Întocmirea Calendarului Sportiv Județean 2017	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport Compartiment Contabilitate	trimestrul I
27	Realizarea în bune condiții a Calendarului Sportiv Județean pentru anul 2017, care va cuprinde etape județene ale Campionatelor Naționale, competiții proprii – locale, județene și interjudețene	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport Compartiment Contabilitate	trimestrele I-IV
28	Suținerea activității sportive la nivelul copiilor și juniorilor. Creșterea numărului de acțiuni de selecție, competiții de verificare, asistență la pregătire	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluburi sportive	Biroul Sport	trimestrele I,II,IV
29	Acordarea de sprijin financiar (alimentații de	Direcția Județeană pentru	Director Executiv	trimestrele I-

	efort, echipament sportiv, cantonamente de pregătire) pentru sportivii de performanță din județul Călărași, în funcție de obiectivele propuse și rezultatele obținute în anul 2017	Sport și Tineret	Biroul Sport	IV
30	Participarea la adunările generale ale structurilor sportive din județ, îndrumarea tehnico-metodică a structurilor sportive publice, private și asociațiilor județene pe ramură de sport	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Structuri sportive	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
31	Menținerea legăturii cu antrenorii și sportivii din loturile naționale aflați în centrele naționale/olimpice de pregătire	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
<b>Sportul pentru toți și Sportul pentru persoane cu handicap</b>				
32	Creșterea numărului de participanți de toate vârstele la acțiunile SPT, creșterea ariei de desfășurare a acțiunilor SPT	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Asociații Județene Sportul Pentru Toți	Biroul Sport	trimestrele I-IV
33	Includerea în calendarul sportiv județean și organizarea a unei acțiuni pentru persoanele cu handicap	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trimestrul II
<b>Formarea și perfecționare resurselor umane în domeniul educației fizice și sportului</b>				
34	Sprrijinirea antrenorilor pentru susținerea examenelor de promovare într-o categorie superioară de calificare	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trim.estrul IV
35	Infomarea antrenorilor despre lucrări de specialitate	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Biroul Sport	trimestrele I-IV
<b>Cercetare și asistență științifică sportivă. Informația sortivă</b>				
36	Colaborarea cu Institutul Național de Cercetare pentru Sport în vederea îmbunătățirii activității sportive și creșterea nivelului de pregătire profesională a antrenorilor	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	permanent
<b>Finanțarea activității sportive</b>				
37	Creșterea contribuției autorităților locale și a surselor private la finanțarea activității sportive de performanță și a SPT	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv	trim...estrel I-IV
<b>Valorile etice, imaginea sportului și publicitatea sportivă</b>				
38	Combaterea violenței, corupției și dopajului în sport, întărirea rolului Comisiei Județene de Acțiune Împotriva Violenței în Sport prin monitorizarea permanentă a competițiilor, organizarea unor ședințe de lucru lunare ale Comisiei	Comisia Județeană de Acțiune Împotriva Violenței în Sport, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv	trimestrele I-IV
39	Încheierea unui protocol de colaborare cu Agenția Națională Antidoping, pentru organizarea în comun a unor competiții, în special școlare	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv	triimestrul I
40	Desemnarea celor mai buni sportivi, antrenori, arbitri, echipe și acordarea de premii, trofee, pe baza unor criterii obiective de departajare	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trimestrul IV
41	Dezvoltarea unor relații de colaborare noi și consolidarea relațiilor existente cu duburi, asociații, organizații, instituții din domeniul sportului din România și din alte țări. Încheierea unor protocoale de colaborare pentru schimbul de experiență la nivelul sportivilor și antrenorilor.	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Director Executiv Biroul Sport	trimestrele I-IV
<b>Alte acțiuni ale autorităților publice locale și serviciilor publice deconcentrate</b>				
42	Bloc locuințe sociale P6-2 tronsoane C,D - Ansamblul Panduri VI	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017, în funcție de sumele alocate din bugetul local
43	Execuție Bloc locuințe sociale J11 sc.H	Primăria municipiului Călărași Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ	Dir. Ing. Gh. Ciocîrlan	2017, în funcție de sumele alocate din bugetul local

44	Organizarea de tabere pentru elevi	Inspectoratul Școlar Călărași Direcția Județeană pentru Sport și Tineret	Persoane cu responsabilități în domeni u	2017- conform locurilor alocate
45	<i>Acțiuni derulate de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog în vederea prevenirii și combaterii consumului de droguri sunt detaliate la Capitolul 15. Afaceri interne</i>			

**P R E F E C T ,**

**G e o r g e I A C O B**